



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดขึ้นเป็นพนักงานราชการ

ตามที่ได้มีประกาศของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดขึ้นเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ครุ) จำนวน ๑ อัตรา นั้น

บันทึก การเลือกสรรของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล
๑	๐๙ ๐๑ ๒๐๖ ๐๐๓	นายจิรพงศ์ อุยู่เจริญ

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือถือเป็นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้นี้ เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นเมื่อรายงานเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้น อันดับที่ ๑ รายงานตัว โดยให้นำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามที่รายการดังแบบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัวในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. ที่วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง เพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

หมายเหตุ เริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เอกสารแนบท้าย...

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาในวันรายงานตัว

- | | |
|---|--------------|
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ หรือสำเนาหนังสือรับรองความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๗. สำเนาปริญญาบัตร สำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๘. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๒ ฉบับ |

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ
พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างส่วนราชการท้องถิ่น ซึ่งเป็นไป
ตามกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามระเบียบ
สำนัก