



โครงการอาชีพะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ 2568

ระหว่างวันที่ 27 ธันวาคม 2567 ถึงวันที่ 5 มกราคม 2568

ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD)

ถนนเอเชีย-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา



ดำเนินงานโดย

งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

www.bicc.ac.th



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานโครงการพิเศษฯ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา/วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ที่ ๘๗๓/๒๕๖๗

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

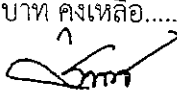
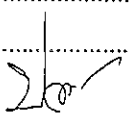
เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ด้วยงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ดำเนินการจัดทำโครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” นั้น

ในการนี้ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุญาตดำเนินโครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” (๗ วัน) ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๖.๐๐-๑๙.๐๐ น. ณ หอพักมอดุทธาธรรมที่เอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์มีโอกาสนำมาประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงานและทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

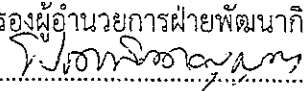
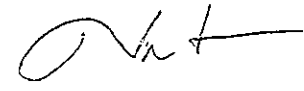
โครงการ ☒ มีในแผน ☐ ปรับแผน
แหล่งที่มาของเงิน <u>งบในระบอบ Fix it</u>
☒ รม. ☐ บกศ. ☐ อุดหนุน
☒ อื่นๆ.....
จำนวน.....บาท คงเหลือ.....บาท
 (นางสาวสิริวรรณ จันทร) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....  (นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม) ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


(นายณที มะเหม็ง)
ผู้รับผิดชอบงาน

ความคิดเห็นหัวหน้างานโครงการพิเศษฯ

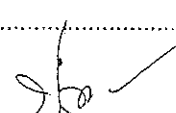

(นายณที มะเหม็ง)
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ



(นายณพพร กักเฮง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของผู้บริหาร




(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

1.1 แผนงานโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์”

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

ใช้งบประมาณจาก งบอื่นๆ

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาชาติแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อ ๑ ยุกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

ข้อ ๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๑ จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค

ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลตอบสนองต่อความต้องการของประเทศรวมถึงขยายโอกาส

ทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึงต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ ๑ ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ ยุกระดับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิของผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีความเชี่ยวชาญทางทักษะวิชาชีพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้เรียนและสำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๑.๒.๒ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๒.๕ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๑.๒ การบริการชุมชนและจิตอาสา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียนนักศึกษา

ข้อที่ ๑.๓ นักศึกษามีบุคลิกภาพดี มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา

ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

ข้อที่ ๔.๑ การมีส่วนร่วมของชุมชนต่อการจัดการศึกษา

ข้อที่ ๔.๒ ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้ ส่วนใหญ่เกิดความสูญเสียอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุที่เกิดจากการใช้ยานพาหนะบนท้องถนน มีสถิติเพิ่มสูงขึ้นเหตุนี้ รัฐบาลจึงได้กำหนดเป็นนโยบายรณรงค์ให้ผู้ขับขี่ยานพาหนะทุกคน โดยเฉพาะเยาวชน นักเรียน นักศึกษา ที่ใช้ยานพาหนะด้วยความระมัดระวัง มีสติ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรโดยเคร่งครัดเพื่อความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สิน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการอาชีวะร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาล ปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์” โดยได้ดำเนินงานตามโครงการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีสำนึกในการเป็นผู้ให้ ผู้เสียสละ มีจิตอาสา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ บริการและช่วยเหลือสังคมตามสาขาวิชาของตนเองรวมถึงได้แสดงตน โดยการมีส่วนร่วมต่อสังคมในการช่วยป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนตามนโยบายของรัฐบาล ซึ่งการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา ช่วงก่อนเทศกาลปีใหม่และระหว่างเทศกาลปีใหม่ รวมถึงช่วงก่อนเทศกาลสงกรานต์และระหว่างเทศกาลสงกรานต์ การตรวจสอบสภาพความพร้อมของรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ของประชาชนทั่วไป ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดตั้งศูนย์ ตรวจสอบสภาพรถจักรยานยนต์และรถยนต์ พร้อมให้บริการประชาชน โดยนักเรียน นักศึกษาได้ฝึกและปฏิบัติงานจริงนำความรู้ในชั้นเรียนสู่การปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์มีโอกาสนในการประยุกต์ความรู้ ทักษะจากการเรียน การทำงานและทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

5.2 นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสาและช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญรวมถึงในยามภัยพิบัติต่างๆ

5.3 เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะแก่ผู้เรียน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ประชาชนเข้ารับบริการ ไม่น้อยกว่า 50 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติงานจริงไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้มีจิตอาสานำวิชาชีพไปบริการชุมชน

6.2.2 ประชาชนให้ความสนใจในการเข้ารับบริการเป็นอย่างดี

7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2568											
	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
โครงการอาชีพช่วยเหลือประชาชน “เทศกาลปีใหม่และเทศกาล สงกรานต์”												
ขั้นการวางแผน (Plan)												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ												
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอยืม												
๒. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
๑. แจกแบบสอบถาม												
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
๑. รายงานผลโครงการ												
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน					หมายเหตุ
		งบม.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ	
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนครู		-	-	-	-	20,000	
ค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา		-	-	-	-	20,000	
ค่าใช้สอย							
ค่าอาหารและน้ำดื่ม		-	-	-	-	10,000	
ค่าวัสดุ							
ค่าวัสดุ		-	-	-	-	50,000	
รวม	-	-	-	-	-	100,000	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ประชาชนให้ความสนใจเป็นอย่างดี

9.2 นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติงานได้จริงและมีความรู้เพิ่มมากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล
- 10.2 ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ
- 10.3 นำข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขไปปรับปรุง

ใบขออนุมัติโครงการ

โครงการอาชีพะร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์”

ลงชื่อ ผู้เสนอ
(นายณที มะเหม้ง)
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นของหัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ
(นายณที มะเหม้ง)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ
(นายณพร กีกเฮง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ผู้เห็นชอบโครงการ

☒ มีในแผน ☐ ไม่มีในแผน
ใช้งบประมาณ..... จบ Fix-ff

ลงชื่อ ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางสาวสิริวรรณ จันทร)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

1.2 คำสั่งมอบหมายหน้าที่



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ที่ ๕๑๗ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานตามโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน
“เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

ตามที่ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดฉะเชิงเทรา ให้วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ฝึกการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติงานจากสถานการณ์จริง บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา ซึ่งได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ให้บริการตรวจสอบสภาพรถในช่วงเทศกาลสงกรานต์ บนถนนสายหลักและสายรองทั่วประเทศ ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ (๗ วัน) เวลา ๐๖.๐๐-๑๙.๐๐ น. ณ หน่วยงานอุตสาหกรรมที่เอพีดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ ข้อ ๓๔ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชนมีหน้าที่และความรับผิดชอบ (๕) เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการงานโครงการพิเศษและบริการชุมชนดำเนินการจัดการและการให้บริการที่ตอบสนองต่อชุมชนและสังคมตามนโยบาย เช่น โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน โครงการอาชีวะร่วมด้วยช่วยประชาชน โครงการอาชีวะบริการและโครงการช่วยเหลือให้บริการอื่นๆ กรณีเกิดภัยพิบัติหรือเหตุเร่งด่วนตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อดำเนินการจึงขอมอบหมายหน้าที่ราชการดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|------------------|---------------------|
| ๑.๑ นางปนัดดา | กิตติวงศ์ธรรม | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวอรรณ | เศวตวงศ์ | กรรมการ |
| ๑.๓ นายสุวัฒน์ | กู้เกียรติกาญจน์ | กรรมการ |
| ๑.๔ นายนพพร | ก๊กเฮง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อให้การดำเนินงานโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” ดำเนินเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

๒. อำนวยความสะดวกในการทำงานแก่คณะกรรมการดำเนินงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะกรรมการตรวจเยี่ยมโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|------------------|----------------------------|
| ๒.๑ นางปนัดดา | กิตติวงศ์ธรรม | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางสาวอรรณ | เศวตวงศ์ | กรรมการ |
| ๒.๓ นายสุวัฒน์ | กู้เกียรติกาญจน์ | กรรมการ |
| ๒.๔ นายนพพร | ก๊กเฮง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๕ นายนที | มะเหม็ง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/มีหน้าที่...

- มีหน้าที่** ๑. วางแผนและอำนวยความสะดวกให้กับคณะผู้ออกปฏิบัติงาน
 ๒. ออกตรวจเยี่ยมหน่วยในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘
 ๓. ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในศูนย์การให้บริการอาชีวศึกษา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”
 ตารางการออกตรวจเยี่ยมกิจกรรมโครงการอาชีวศึกษา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

วัน/เดือน/ปี	ชื่อ-สกุล
๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘	นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม ผู้อำนวยการ วิทยาการอาชีพบางปะกง นางสาวอรรณพ เสวตวงศ์ รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง นายณพพร กีกเฮง รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง นายสุวัฒน์ กู้เกียรติกาญจน์ รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

๓. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

๓.๑ นายณพพร	กีกเฮง	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวยุวดี	สินชัย	กรรมการ
๓.๓ นายดนัย	วิลากุล	กรรมการ
๓.๔ นายบุรินทร์	ภวภูตานนท์	กรรมการ
๓.๕ นายไกรวิทย์	โตสงคราม	กรรมการ
๓.๖ นางสาวรัชชก	อุ้นจิตร	กรรมการ
๓.๗ นางกัญชลา	จีนสง่า	กรรมการ
๓.๘ นายณที	มะเหม็ง	กรรมการและเลขานุการ
๓.๙ นางสาวสุพรรณิ	คงทน	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. วางแผนการดำเนินงานและอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการทุกฝ่าย
 ๒. จัดประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงานทุกฝ่ายเพื่อให้โครงการอาชีวศึกษา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 ๓. จัดเตรียมแผนผังการปฏิบัติงานในแต่ละวันของครูประจำวันและนักเรียน นักศึกษา
 ๔. จัดทำหนังสือประสานงานขอใช้สถานที่ จากหน่วยงานนิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

๔. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๔.๑ นายณพพร	กีกเฮง	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวยุวดี	สินชัย	กรรมการ
๔.๓ นายประสิทธิ์	เกษประทุม	กรรมการ
๔.๔ นายบุรินทร์	ภวภูตานนท์	กรรมการ
๔.๕ นายไกรวิทย์	โตสงคราม	กรรมการ

/๔.๖ นางสาวรัชชนา...

๔.๖ นางสาวรัฐนา	จิตรมิตร	กรรมการ
๔.๗ นางสาวมณฑิตา	สุวรรณเกิด	กรรมการ
๔.๘ นางสาวปัญญารัตน์	รัชมี	กรรมการ
๔.๙ นางสาวกัญญารัตน์	มิ่งอรุณ	กรรมการ
๔.๑๐ นายวุฒิชัย	บุญเรือง	กรรมการ
๔.๑๑ นายไพรัตน์	ผลศิริ	กรรมการ
๔.๑๒ นายณที	มะเหม็ง	กรรมการ
๔.๑๓ นายประเวศ	สันหมักดี	กรรมการ
๔.๑๔ นายบารมี	ปอแชะ	นักเรียน แผนกวิชาช่างยนต์
๔.๑๕ นายกุลเดช	แช่เฮ่อ	นักเรียน แผนกวิชาช่างยนต์
๔.๑๖ นายสามารถ	แช่ซัง	นักเรียน แผนกวิชาช่างยนต์
๔.๑๗ นายสมโชค	พุ่มพวง	นักเรียน แผนกวิชาช่างยนต์
๔.๑๘ นายกนกพล	กะมะโน	นักเรียน แผนกวิชาช่างยนต์
๔.๑๙ นายทศภัทร์	สันติมินทร์	นักเรียน แผนกวิชาช่างยนต์
๔.๒๐ นายณัฐพนธ์	นิลพรมมา	นักเรียน แผนกวิชาช่างยนต์
๔.๒๑ นายเทพทัต	วงษาไชย	นักเรียน แผนกวิชาช่างยนต์
๔.๒๒ นางสาวสุพรรณิ	คงทน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานเพื่อออกให้บริการประชาชนให้การบริการตรวจเช็คสภาพความพร้อมของเครื่องยนต์ฯ เพื่อให้มีความพร้อมไปกับประชาชนที่ออกเดินทางในช่วง “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ ออกให้บริการตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น.- ๑๙.๐๐ น. ณ หน้านิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

๒. บริการด้านน้ำดื่ม น้ำเย็น กาแฟ ผ้าเย็น แก่ประชาชนให้กับผู้ใช้บริการตามโครงการดังกล่าว

๓. ให้ครูผู้รับผิดชอบในแต่ละวันเก็บวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ ที่สูญหายในช่วงเวลาที่ปฏิบัติงาน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” นำกลับวิทยาลัยฯ และนำมาติดตั้งในวันต่อไปด้วย

(โดยมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบอยู่เวรในแต่ละวันดำเนินการ)

๕. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวอรรณ	เศวตวงศ์	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายณพพร	ก๊กเฮง	กรรมการ
๕.๓ นางสาวยุวดี	สินชัย	กรรมการ
๕.๔ นายบุรินทร์	ภวภูตานนท์	กรรมการ
๕.๕ นางสาวรัฐนา	จิตรมิตร	กรรมการ
๕.๖ นางสาวปัญญารัตน์	รัชมี	กรรมการ
๕.๗ นางสาวกัญญารัตน์	มิ่งอรุณ	กรรมการ
๕.๘ นายไพรัตน์	ผลศิริ	กรรมการ
๕.๙ นายประเวศ	สันหมักดี	กรรมการ

๕.๑๐ นางสาวสุพรรณิ	คงทน	กรรมการ
๕.๑๑ นายนที	มะเหม็ง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์บันทึกภาพ และประสานงานเตรียมบุคลากรในการบันทึกภาพใน แต่ละวันให้พร้อมโดยให้ครูผู้รับผิดชอบของการปฏิบัติงานเป็นผู้รวบรวมถ่ายภาพนิ่ง

๒. จัดทำการถ่ายทอดสดวิดีโอคอนฟารนซ์กิจกรรมพิธีเปิดและตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานกิจกรรมโครงการฯ

๒. หลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการดังกล่าวแล้วมอบหมายครูผู้รับผิดชอบในแต่ละวันเรียบเรียงไฟล์รูปภาพทั้งภาพนิ่งและวิดีโอ ส่งได้ที่ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ให้กับนางสาวสุพรรณิ คงทน ภายในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๘

๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวอรรณ	เศวตวงศ์	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวมยุรี	ศรีวะรมย์	กรรมการ
๖.๓ นายประเวศ	สัณห์ภักดี	กรรมการ
๖.๔ นางสาวณัฏยา	ปรีดี	กรรมการ
๖.๕ นางสาวกนกนารถ	นพโสภณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผ่านเสียงตามสาย ลงหน้าเว็บไซต์วิทยาลัยฯผ่านป้ายไฟวิ่ง ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ทางวารสารวิทยาลัยฯ การประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook วิทยาลัยฯ รวมถึงประชาสัมพันธ์แจ้งบุคลากรภายใน- ภายนอกสถานศึกษารับทราบข่าวสารการจัดกิจกรรม และเผยแพร่ข้อมูลภาพกิจกรรมหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมผ่านเว็บไซต์ของสถานศึกษา

๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าวไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์หลังเสร็จสิ้นกิจกรรม

๓. หลังจากเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการปฏิบัติงานตามโครงการฯ แล้วนั้น มอบหมายนางสาวสุพรรณิ คงทน รวบรวมข้อมูลการประชาสัมพันธ์ในส่วนต่างๆ เพื่อเก็บเข้ารูปเล่มการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการให้แล้วเสร็จทันตามระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร ประกอบด้วย

๗.๑ นายนพพร	กึกเฮง	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายนที	มะเหม็ง	กรรมการ
๗.๓ นางกณชลา	จินสง่า	กรรมการ
๗.๔ นางสาวสุพรรณิ	คงทน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมใบเซ็นชื่อครู นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว

๒. จัดทำใบลงเวลาปฏิบัติงาน และจัดทำใบเบิกเงินครู นักเรียน นักศึกษา

๓. จัดทำตารางการออกปฏิบัติงานของครู และนักเรียน นักศึกษา ในแต่ละวันของการปฏิบัติงาน

๔. จัดทำเอกสารบันทึกข้อความต่างๆ คำสั่งและเอกสารทางด้านอื่นๆ

๘. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานขอใช้สถานที่ ประกอบด้วย

๘.๑	นายณพพร	กึกเฮง	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายไกรวิทย์	โตสงคราม	กรรมการ
๘.๓	นายณที	มะเหม็ง	กรรมการ
๘.๔	นางสาวสุพรรณิ	คงทน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับหน่วยงานนิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) เพื่อขอใช้สถานที่ในการจัดตั้งหน่วยการออกให้บริการประชาชน โครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ ประกอบด้วย

๙.๑	นายสุวัฒน์	กู้เกียรติกาญจน์	ประธานกรรมการ
๙.๒	นายประสิทธิ์	เกษประทุม	กรรมการ
๙.๓	นายดนัย	วิลากุล	กรรมการ
๙.๔	นายไกรวิทย์	โตสงคราม	กรรมการ
๙.๕	นางสาวมณฑิตา	สุวรรณเกิด	กรรมการ
๙.๖	นายวุฒิชัย	บุญเรือง	กรรมการ
๙.๗	นายณที	มะเหม็ง	กรรมการ
๙.๘	นายวิจิตร	ตุ้มคำ	กรรมการ
๙.๙	นายขวัญทุล	กรุดกลับ	กรรมการ
๙.๑๐	นายไพรัตน์	ผลศิริ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่ทางต้นที่ก่อนออกบริการโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” และเก็บต้นทุนหลังจากเสร็จสิ้นการออกหน่วยบริการ ณ หน้านิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑๐.๑	นายสุวัฒน์	กู้เกียรติกาญจน์	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นางสาวชนิษฐา	แมนโชติ	กรรมการ
๑๐.๓	นางสาวสมจิตร	บุษดี	กรรมการ
๑๐.๔	นายณที	มะเหม็ง	กรรมการ
๑๐.๕	นางสาวสุพรรณิ	คงทน	กรรมการ
๑๐.๖	นางสาวกัญดาเรศ	ชัยยะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ขออนุมัติใช้เงินงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและกรมการขนส่งทางบก ดำเนินโครงการดังกล่าวตามวันและเวลาที่กำหนด

๒. จัดทำและสรุปรายรับ-รายจ่ายการเงิน ตามแบบของทางราชการ

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ ประกอบด้วย

๑๑.๑	นายสุวัฒน์	กู้เกียรติกาญจน์	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นายสุพล	ฆ้องชัย	กรรมการ
๑๑.๓	นายชยพล	พันธุ์ไพโรจน์	กรรมการ
๑๑.๔	นายวุฒิชัย	บุญเรือง	กรรมการและเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมยานพาหนะของวิทยาลัยฯ เพื่ออำนวยความสะดวกในการขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการออกปฏิบัติงานตามโครงการดังกล่าว

๒. จัดเตรียมยานพาหนะของวิทยาลัยฯ เพื่อขนย้ายวัสดุอุปกรณ์กลับวิทยาลัยตลอดการจัดโครงการฯ

๓. จัดตารางรถ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับคณะครู นักเรียน นักศึกษา ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามโครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายการประเมิน สรุปผลการดำเนินโครงการฯ ประกอบด้วย

๑๒.๑ นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม ประธานกรรมการ

๑๒.๒ นางสาวนิตยา แม้นโชติ กรรมการ

๑๒.๓ นางสาววาสนา พิมพ์า กรรมการ

๑๒.๔ นางสาวมยุรี ศรีวะรัมย์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำแบบสอบถามความคิดเห็น สรุปแบบสอบถาม และข้อเสนอแนะเสนอฝ่ายบริหารฯ รับทราบ

๒. จัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

ทั้งนี้ให้ครู เจ้าหน้าที่ธุรการ นักการภารโรง พนักงานขับรถ และนักเรียน นักศึกษา พร้อมด้วยคณะกรรมการที่มีรายชื่อตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดเพื่อให้เกิดผลดีต่อทางวิทยาลัยต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ที่ ๕๒๕ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานตามโครงการอาชีวอาสา ร่วมกับช่วยประชาชน

“เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” เพิ่มเติม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมกับช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ฝึกการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติงานจากสถานการณ์จริง บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา ซึ่งได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ให้บริการตรวจสภาพรถในช่วงเทศกาลปีใหม่ บนถนนสายหลักและสายรองทั่วประเทศ จากเดิมจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๖.๐๐-๑๙.๐๐ น. เพิ่มเป็นวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น. ณ หานนิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ ข้อ ๓๔ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชนมีหน้าที่และความรับผิดชอบ (๕) เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการงานโครงการพิเศษและบริการชุมชนดำเนินการจัดการและการให้บริการที่ตอบสนองต่อชุมชนและสังคมตามนโยบาย เช่น โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน โครงการอาชีวอาสา ร่วมกับช่วยประชาชน โครงการอาชีวบริการและโครงการช่วยเหลือให้บริการอื่นๆ กรณีเกิดภัยพิบัติหรือเหตุเร่งด่วนตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อดำเนินการจึงขอมอบหมายหน้าที่ราชการเพิ่มเติมดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๑.๑ นายนพพร	ก๊กเอง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายภคพล	ปิ่นแก้ว	กรรมการ
๑.๓ นางสาวพิมพ์พร	สร้อยงาม	กรรมการ
๑.๔ นางสาวจวีร์วรรณ	นครไทย	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสุพรรณิ	คงทน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานเพื่อออกให้บริการประชาชนให้การบริการตรวจเช็คสภาพความพร้อมของเครื่องยนต์ฯ เพื่อให้มีความพร้อมประชาชนที่ออกเดินทางในช่วง “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ออกให้บริการตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น.-๑๘.๐๐ น. ณ หานนิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

๒. บริการด้านน้ำดื่ม น้ำเย็น กาแฟ ผ้าเย็น แก่ประชาชนให้กับผู้ใช้บริการตามโครงการดังกล่าว

๓. ให้ครูผู้รับผิดชอบในแต่ละวันเก็บวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ ที่สูญหายในช่วงเวลาที่ปฏิบัติงาน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” นำกลับวิทยาลัยฯ และนำมาติดตั้งในวันต่อไปด้วย

(โดยมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบอยู่เวรในแต่ละวันดำเนินการ)

/ทั้งนี้ให้ครู...

ทั้งนี้ให้ครู เจ้าหน้าที่ธุรการ พร้อมด้วยคณะกรรมการที่มีรายชื่อตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่
อย่างเคร่งครัดเพื่อให้เกิดผลดีต่อทางวิทยาลัยต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ที่ ๕๑๘ /๒๕๖๗

เรื่อง อนุญาตให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ เดินทางไปราชการ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มอบหมายให้วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ดำเนินการโครงการอาชีวอาสา ร่วมกับช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม พัฒนาและสร้างประสบการณ์ด้านทักษะวิชาชีพ ตลอดจนปลูกฝังให้ผู้เรียนมีจิตอาสา รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์ต่อตนเองและสังคม โดยจัดทีมครู นักเรียน นักศึกษา นำเครื่องมืออุปกรณ์ด้านช่างยนต์ ออกให้บริการ ตรวจเช็คสภาพรถ “ฟรี” ให้กับประชาชน บนถนนสายหลักและสายรองทั่วประเทศ ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ ณ หน้าที่คมอุตสาหกรรมทีเอฟที ถนนฉะเชิงเทรา - บางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา นั้น

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ๒๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาที่ ๑๐๒๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยและ ผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) วิทยาลัยฯ จึงอนุญาตให้ผู้มีรายชื่อจำนวน ๒๖ ราย คือ

๑. นางปณิตดา	กิตติวงศ์ธรรม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ
๒. นางสาวอรรณณ	เศวตวงศ์	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการ
๓. นายนพพร	กักเฮง	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการ
๔. นายสุวัฒน์	กู้เกียรติกาญจน์	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการ
๕. นางสาวยุวดี	สินชัย	ตำแหน่ง	ครูชำนาญการ
๖. นายประสิทธิ์	เกษประทุม	ตำแหน่ง	ครู คศ. ๑
๗. นายบุรินทร์	ภวภูตานนท์	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย
๘. นายไกรวิทย์	โตสงคราม	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย
๙. นางสาวรัชชนา	จิตรมิตร	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย
๑๐. นางสาวมณฑิตา	สุวรรณเกิด	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย
๑๑. นางสาวปิณณรัตน์	รัตมี	ตำแหน่ง	พนักงานราชการ ครู
๑๒. นางสาวกัญญารัตน์	มิ่งอรุณ	ตำแหน่ง	พนักงานราชการ ครู
๑๓. นายนที	มะเหม็ง	ตำแหน่ง	พนักงานราชการ ครู
๑๔. นายวุฒิชัย	บุญเรือง	ตำแหน่ง	พนักงานราชการ ครู

/๑๕. นายไพรัตน์ ผลศิริ...

๑๕. นายไพรัตน์	ผลศิริ	ตำแหน่ง	พนักงานราชการ ครู
๑๖. นายประเวศ	สันหมักดี	ตำแหน่ง	ครูอัตราจ้าง
๑๗. นางสาวสุพรรณิ	คงทน	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๑๘. นายบารมี	ป่อแซะ	ตำแหน่ง	นักเรียน
๑๙. นายกุลเดช	แช่เฮ้อ	ตำแหน่ง	นักเรียน
๒๐. นายสามารถ	แช่ซัง	ตำแหน่ง	นักเรียน
๒๑. นายสมโชค	พุ่มพวง	ตำแหน่ง	นักเรียน
๒๒. นายกนกพล	กะมะโน	ตำแหน่ง	นักเรียน
๒๓. นายทศภัทร์	สันติมุรินทร์	ตำแหน่ง	นักเรียน
๒๔. นายณัฐพนธ์	นิลพรมมา	ตำแหน่ง	นักเรียน
๒๕. นายเทพทัต	วงษาไชย	ตำแหน่ง	นักศึกษา

เดินทางไปราชการ เพื่อดำเนินการ โครงการอาชีวศึกษา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘
ออกให้บริการประชาชนผู้ใช้รถ ตรวจเช็คสภาพรถ “ฟรี” บนถนนสายหลักและถนนสายรอง
ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีโอพี อำเภอบางปะกง
จังหวัดฉะเชิงเทรา

ทั้งนี้ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จากเงินงบประมาณของโครงการอาชีวศึกษา
ร่วมด้วยช่วยประชาชน

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ที่ ๕๒๖ /๒๕๖๗

เรื่อง อนุญาตให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ เดินทางไปราชการ (เพิ่มเติม)

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มอบหมายให้วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ดำเนินการโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม พัฒนาและสร้างประสบการณ์ด้านทักษะวิชาชีพ ตลอดจนปลูกฝังให้ผู้เรียนมีจิตอาสา รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์ต่อตนเองและสังคม โดยจัดทีมครู นักเรียน นักศึกษา นำเครื่องมืออุปกรณ์ด้านช่างยนต์ ออกให้บริการ ตรวจเช็คสภาพรถ “ฟรี” ให้กับประชาชน บนถนนสายหลักและสายรองทั่วประเทศ ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ถนนนิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี ถนนฉะเชิงเทรา - บางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา นั้น

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ๑๐๒๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยและผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสถาบันการ อาชีวศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) วิทยาลัยฯ จึงอนุญาตให้ผู้มีรายชื่อจำนวน ๓ ราย คือ

๑. นายภคพล	ปิ่นแก้ว	ตำแหน่ง	ครู ค.ศ. ๑
๒. นางสาวพิมพ์พร	สร้อยงาม	ตำแหน่ง	พนักงานราชการ ครู
๓. นางสาวจรีวรรณ	นครไทย	ตำแหน่ง	ครูอัตราจ้าง

เดินทางไปราชการ เพื่อดำเนินการ โครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ออกให้บริการประชาชนผู้ใช้รถ ตรวจเช็คสภาพรถ “ฟรี” บนถนนสายหลักและถนนสายรอง ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

ทั้งนี้ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จากเงินงบประมาณของโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

1.3 การประชุมคณะกรรมการ การดำเนินงานตามโครงการ



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
เลขที่รับ 1401/2567
วันที่ 11 ธ.ค. 2567

ส่วนราชการ งานโครงการพิเศษ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา/วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
ที่ ๘๗๕/๒๕๖๗ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุญาตจัดประชุม
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ฝึกการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติงานจากสถานการณ์จริง บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา ซึ่งได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ให้บริการตรวจสอบสภาพรถในช่วงเทศกาลปีใหม่ บนถนนสายหลักและสายรองทั่วประเทศ ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ (๗ วัน) ณ หน้านิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา นั้น

ดังนั้น งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุญาตจัดประชุมตามโครงการดังกล่าว ในวันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคลอเดียร์ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นายณที มะเหม็ง)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ.....

(นายณพพร กีกเฮง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
เลขที่รับ...1402/๒๕๖๗...
วันที่...1.1.5.ค. 2567.....

ส่วนราชการ งานโครงการพิเศษฯ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา/วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
ที่ ๘๗๖/๒๕๖๗ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขอเชิญประชุม
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ฝึกการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติงานจากสถานการณ์จริง บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา ซึ่งได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ให้บริการตรวจสภาพรถในช่วงเทศกาลปีใหม่ บนถนนสายหลักและสายรองทั่วประเทศ ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ (๗ วัน) ณ ศูนย์นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา นั้น

ดังนั้น งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงขอเชิญประชุมครูแผนกวิชาช่างยนต์และครูทีมงานสาย B ในวันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคลอเดียร์ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

Cica

(นายณัฏฐ์ มะเหม็ง)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ.....
[Signature]

[Signature]

(นายณพนธ์ กักเฮง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

[Signature]

[Signature]

(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ระเบียบวาระการประชุม

เรื่อง เตรียมความพร้อมการดำเนินโครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

วันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมคลอเดียร์ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ (๗ วัน) ณ หอพักมอดุสสาหกรรมที่เอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ รายชื่อบุคลากรที่ออกหน่วยบริการช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ รายชื่อทีมงานหลัก

- | | |
|----------------|------------|
| - นายประสิทธิ์ | เกษประทุม |
| - นายไกรวิทย์ | โตสงคราม |
| - นางสาวมณฑิตา | สุวรรณเกิด |
| - นายอริวัฒน์ | บัวทอง |
| - นายวุฒิชัย | บุญเรือง |

รายชื่อทีมงานรองผู้ช่วยสาย B

- | | |
|---------------|------------|
| - นายภคพล | ปิ่นแก้ว |
| - นายกษิตศ | วุ่นบุญชู |
| - นายบุรินทร์ | ภาณุตานนท์ |
| - นายไพรัตน์ | ผลศิริ |
| - นายประเวศ | สันท์ภักดี |

รายชื่อทีมงานรองผู้หญิงสาย B

- | | |
|--------------------|----------|
| - นางสาวยุวดี | สินชัย |
| - นางสาวเยาวลักษณ์ | วังศิริ |
| - นางสาวรณชนา | จิตรมิตร |
| - นางสาวรัชนก | อุ้นจิตร |
| - นางสาวปัญญารัตน์ | รัศมี |
| - นางสาวกัญญารัตน์ | มิ่งอรุณ |
| - นางสาวสมจิตร | บุษดี |
| - นางสาวพิมพ์พร | สร้อยงาม |

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑

๕.๒

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑

๖.๒



วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
เลขที่รับ... 1442/2567
วันที่... 16 ธ.ค. 2567

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานโครงการพิเศษฯ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา/วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ที่ ๙๐๙ / ๒๕๖๗

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ตามที่ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้ขอเชิญ ประชุมการจัดกิจกรรมโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ฝึกการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติงานจากสถานการณ์จริง บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา ซึ่งได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ ให้บริการตรวจสภาพรถในช่วงเทศกาลปีใหม่ บนถนนสายหลักและสายรองทั่วประเทศ ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๖.๐๐-๑๙.๐๐ น. (๗ วัน) ณ หน้ำนคมอุตสาหกรรม ที่เอพีดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา นั้น

บัดนี้ การประชุมได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการประชุมตามวันและเวลา ดังกล่าวตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

aa

(นายณที มะเหม้ง)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ.....

ก๊วกเฮง

ก๊วกเฮง

(นายณพพร ก๊วกเฮง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

นสพ

กิตติวงศ์ธรรม

(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

/รายงาน...

รายงานการประชุม

เรื่อง โครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘

ประชุมวันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมคลอเดียร์ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๖ คน

๑. นางสาวอรรณ	เศวตวงศ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๒. นายนพพร	ก๊กเฮง	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๓. นางสาวยุวดี	สินชัย	ครูชำนาญการ
๔. นายประสิทธิ์	เกษประทุม	ครู คศ.๑
๕. นายกษิต	วุ่นบุญชู	ครู คศ.๑
๖. นายบุรินทร์	ภาณุตานนท์	ครู คศ.๑
๗. นายไกรวิทย์	โตสงคราม	ครูผู้ช่วย
๘. นางสาวเยาวลักษณ์	วังศรี	ครูผู้ช่วย
๙. นางสาวรัชชา	จิตรมิตร	ครูผู้ช่วย
๑๐. นางสาวมณจิตา	สุวรรณเกิด	ครูผู้ช่วย
๑๑. นางสาวปณญรัตน์	รัศมี	พนักงานราชการครู
๑๒. นางสาวกัญญรัตน์	มิ่งอรุณ	พนักงานราชการครู
๑๓. นายไพรัตน์	ผลศิริ	พนักงานราชการครู
๑๔. นางสาวพิมพ์พร	สร้อยงาม	พนักงานราชการครู
๑๕. นายนที	มะเหม็ง	หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
๑๖. นางสาวสุพรรณิ	คงทน	เจ้าหน้าที่ธุรการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางปนัดดา	กิตติวงศ์ธรรม	ผู้อำนวยการวิทยาลัย
๒. นายสุวัฒน์	กุเกียรติกาญจน์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
๓. นายภคพล	ปิ่นแก้ว	ครู คศ.๑
๔. นางสาวรัชชก	อุ้นจิตร	พนักงานราชการ
๕. นายอริวัฒน์	บัวทอง	พนักงานราชการ
๖. นายวุฒิชัย	บุญเรือง	พนักงานราชการ
๗. นางสาวสมจิตร	บุษดี	ครูอัตราจ้าง
๘. นายประเวศ	สัณหภักดี	ครูอัตราจ้าง

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นายนพพร ก๊กเฮง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง เป็นประธานการประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายณพพร กีกเฮง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ประธานการประชุม แจ้งการจัดกิจกรรมการดำเนินงานโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” ในระหว่างวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๖.๐๐-๑๙.๐๐ น. (๗ วัน) ณ หน้านิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

นายณพพร กีกเฮง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง แจ้งให้ที่ประชุมทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ครั้งที่แล้วมีรถเข้ามาใช้บริการจำนวนน้อย อากาศบริเวณนั้นค่อนข้างร้อน การมองเห็นทัศนียภาพของศูนย์ยังไม่ดีเท่าที่ควร ซึ่งในรอบการออกถัดไปแนะนำให้ควรขยับเด่นที่ขึ้นมาจากจุดเดิม มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์เพิ่มขึ้น เพื่อเปิดการมองเห็นได้เพิ่มมากขึ้น

นายณพพร กีกเฮง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง แจ้งให้ที่ประชุมทราบในการเปิดศูนย์อาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ในครั้งนี้ให้ทำการออนไลน์พิธีเปิดและออนไลน์ระหว่างการทำงานตลอดเวลา เนื่องจากมีส่วนกลางเข้ามาตรวจสอบการปฏิบัติงานของกิจกรรมดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ

นายณพพร กีกเฮง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง เสนอที่ประชุมทราบเรื่องการออกกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ (๗ วัน) เวลา ๐๖.๐๐-๑๙.๐๐ น. ณ หน้านิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งมีการออกปฏิบัติหน้าที่ทั้งหมด ๗ วัน เป็นวันทำงานปกติ ๒ วัน คือ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ และวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นวันหยุดราชการ ๕ วัน คือ วันที่ ๒๘-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ และวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ นั้น โดยแผนกวิชาช่างยนต์เป็นทีมงานหลัก ๔ คน ได้ลงปฏิบัติหน้าที่ตามวันมีรายละเอียดดังนี้

๑. วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗	นางสาวมณฑิตา	สุวรรณเกิด	ครูผู้ช่วย
๒. วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๗	นายประสิทธิ์	เกษประทุม	ครู คศ.๑
๓. วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๗	นายประสิทธิ์	เกษประทุม	ครู คศ.๑
๔. วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	นายไกรวิทย์	โตสงคราม	ครูผู้ช่วย
๕. วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	นายไกรวิทย์	โตสงคราม	ครูผู้ช่วย
๖. วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘	นายวุฒิชัย	บุญเรือง พนักงานราชการครู	
๗. วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘	นายวุฒิชัย	บุญเรือง พนักงานราชการครู	

/และทีมงานรอง...

และทีมงานรองผู้ช่วยและผู้หญิง จำนวน ๑๓ คน มีผู้ใดจะเสนอรายชื่อไปปฏิบัติใหม่หรือทำการจับฉลากเพื่อลงวันที่ปฏิบัติงานตามวัน โดยลงมติให้ทำการจับฉลาก และได้รายชื่อในการปฏิบัติงานตามรายละเอียดดังนี้

- | | | |
|---------------------------|------------------|---------------------------|
| ๑. วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ | นายไพรัตน์ | ผลศิริ พนักงานราชการครู |
| ๒. วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ | นายบุรินทร์ | ภาณุตานนท์ ครูผู้ช่วย |
| ๓. วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ | นางสาวกัญญารัตน์ | มิ่งอรุณ พนักงานราชการครู |
| ๔. วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ | นางสาวยุวดี | สินชัย ครูชำนาญการ |
| ๕. วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ | นางสาวปัญญารัตน์ | รัศมี พนักงานราชการครู |
| ๖. วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ | นายประเวศ | สันท์ภักดี ครูอัตราจ้าง |
| ๗. วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ | นางสาวรัชชานา | จิตรมิตร ครูผู้ช่วย |

คณะทีมงานหลักซ่อมบำรุงรักษา เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ส่วนทีมงานรองให้จัดเก็บรวบรวมข้อมูล ลงระบบออนไลน์ เปิดวิดีโอคอนเฟอเรนซ์เพื่อทำการปฏิบัติหน้าที่ออนไลน์เป็นประจำทุกวันของการทำงาน และส่วนรายชื่อทีมงานรองผู้ช่วยและผู้หญิงสาย ๘ ที่รอบนี้จับฉลากยังไม่ใช้รายชื่อของตนเองให้ไปอยู่ในกลุ่มทีมงานรองสาย ๘ เพื่อวนรอบให้ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเท่าเทียมกันในช่วงเทศกาลวันหยุด โดยมีรายชื่อดังนี้

- | | | |
|---------------------|-----------|------------------|
| ๑. นายภคพล | ปิ่นแก้ว | ครู คศ.๑ |
| ๒. นายภคิตศ | วุ่นบุญชู | ครู คศ.๑ |
| ๓. นางสาวเยาวลักษณ์ | วังคีรี | ครูผู้ช่วย |
| ๔. นางสาวรัชนก | อุ้นจิตร | พนักงานราชการครู |
| ๕. นางสาวพิมพ์พร | สร้อยงาม | พนักงานราชการครู |
| ๖. นางสาวสมจิตร | บุษดี | ครูอัตราจ้าง |

นายณที มะเหม็ง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ได้ขอให้แผนกวิชาช่างยนต์จัดส่งรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวเพื่อจะได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง และคำสั่งเดินทางไปราชการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

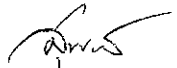
มติที่ประชุม รับทราบ/เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นายณพพร กิกเฮง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ในวันปฏิบัติหน้าที่ให้คณะทีมงานสวมใส่เสื้อสีแดง สดศ. และนักเรียนใส่เสื้อสุภาพพร้อมใส่เสื้อก๊วกก็ได้จัดเตรียมไว้ให้ เพื่อความเป็นระเบียบในการทำงาน

ประธานกล่าวปิดประชุม

ปิดการประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.


(นางสาวสุพรรณี คงทน)
ผู้จัดรายงานการประชุม


(นายณที มะเหม็ง)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ใบเซ็นชื่อรับทราบการเข้าร่วมการประชุม

เรื่อง เตรียมความพร้อมการดำเนินงานโครงการอาชีวศึกษา ร่วมกับช่วยประชาชน“เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

ประชุมวันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมคลอเดียร์ อาคารอำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	-
๒.	นางสาวอรรณพ เศรษฐวงศ์	รองผู้อำนวยการฯ	-
๓.	นายพนพร กักเฮง	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	-
๔.	นายสุวัฒน์ กู้เกียรติกาญจน์	รองผู้อำนวยการฯ	-
๕.	นางสาวยุวดี สิ้นชัย	ครูชำนาญการ	ยวดี
๖.	นายภคพล ปิ่นแก้ว	ครู คศ.๑	-
๗.	นายประสิทธิ์ เกษประทุม	ครู คศ.๑	-
๘.	นายกษิต วัณบุญชู	ครู คศ.๑	กษิต
๙.	นายบุรินทร์ ภาณุตานนท์	ครูผู้ช่วย	-
๑๐.	นายไกรวิทย์ โตสงคราม	ครูผู้ช่วย	-
๑๑.	นางสาวเยาวลักษณ์ วังศิริ	ครูผู้ช่วย	-
๑๒.	นางสาวรัชญา จิตรมิตร	ครูผู้ช่วย	-
๑๓.	นางสาวมณฑิตา สุวรรณเกิด	ครูผู้ช่วย	มณฑิตา
๑๔.	นางสาวรัชนก อุ่นจิตร	พนักงานราชการครู	-
๑๕.	นางสาวปัญญารัตน์ รัชมี	พนักงานราชการครู	-
๑๖.	นางสาวกัญญารัตน์ มิ่งอรุณ	พนักงานราชการครู	-
๑๗.	นายอริวัฒน์ บัวทอง	พนักงานราชการครู	-
๑๘.	นายวุฒิชัย บุญเรือง	พนักงานราชการครู	-
๑๙.	นายไพรัตน์ ผลศิริ	พนักงานราชการครู	ไพรัตน์
๒๐.	นางสาวพิมพ์พร สร้อยงาม	พนักงานราชการครู	พิมพ์พร
๒๑.	นายณที มะเหม็ง	หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ	ณที
๒๒.	นางสาวสมจิตร บุชาติ	ครูอัตราจ้าง	-
๒๓.	นายประเวศ สันหนักดี	ครูอัตราจ้าง	-
๒๔.	นางสาวสุพรรณิ คงทน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สุพรรณิ

รูปภาพประกอบการประชุมกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ 2568



2.1 การประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมโครงการ



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

เลขที่รับ 1464/2567

วันที่ 20 ธ.ค. 2567

ส่วนราชการ งานโครงการพิเศษ/ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา/ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ที่ ๔๑๓/๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ร่วมมือประชาสัมพันธ์

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ฝึกการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติงานจากสถานการณ์จริง บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา ซึ่งได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ให้บริการตรวจสภาพรถในช่วงเทศกาลสงกรานต์ บนถนนสายหลักและสายรองทั่วประเทศ ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ (๑๐ วัน) เวลา ๐๖.๐๐-๑๙.๐๐ น. ณ หน้านิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์ร่วมมือประชาสัมพันธ์การดำเนินการจัดกิจกรรมตามวันและเวลาดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

๑. แจ้งประชาสัมพันธ์ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสาย

๒. แจ้งงานศูนย์ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ผ่านหน้าเว็บไซต์วิทยาลัยฯ และประชาสัมพันธ์

ผ่าน Facebook ของวิทยาลัยฯ

(นายนิติ มะเหม็ง)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ.....

.....

.....

(นายพนพร กิกเฮง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา

.....

.....

(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง



2

**BICC**

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

1.1 หนึ่ง การกดถูกใจ • ผู้ติดตาม 1.2 หนึ่ง คน



ติดต่อเรา

👍 ถูกใจแล้ว

💬 ส่งข้อความ



2



วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

...



เพจ · ความสนใจ



bicc.ac.th

รูปภาพ

ดูรูปภาพทั้งหมด





2



ความเป็นส่วนตัว · ข้อกำหนด · ลงโฆษณา · ตัวเลือกโฆษณา · คุกกี้ · เพลิดเพลิน · Meta © 2024

แนะนำ



วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

4 ตุลาคม

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง เปิดรับสมัคร
นักศึกษาการศึกษานอกระบบมีชั้นเรียน
ภาคสมทบ/ภาคพิเศษ(เทียบโอนความรู้และ...

+4

โพสต์

ตัวกรอง



วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง



2

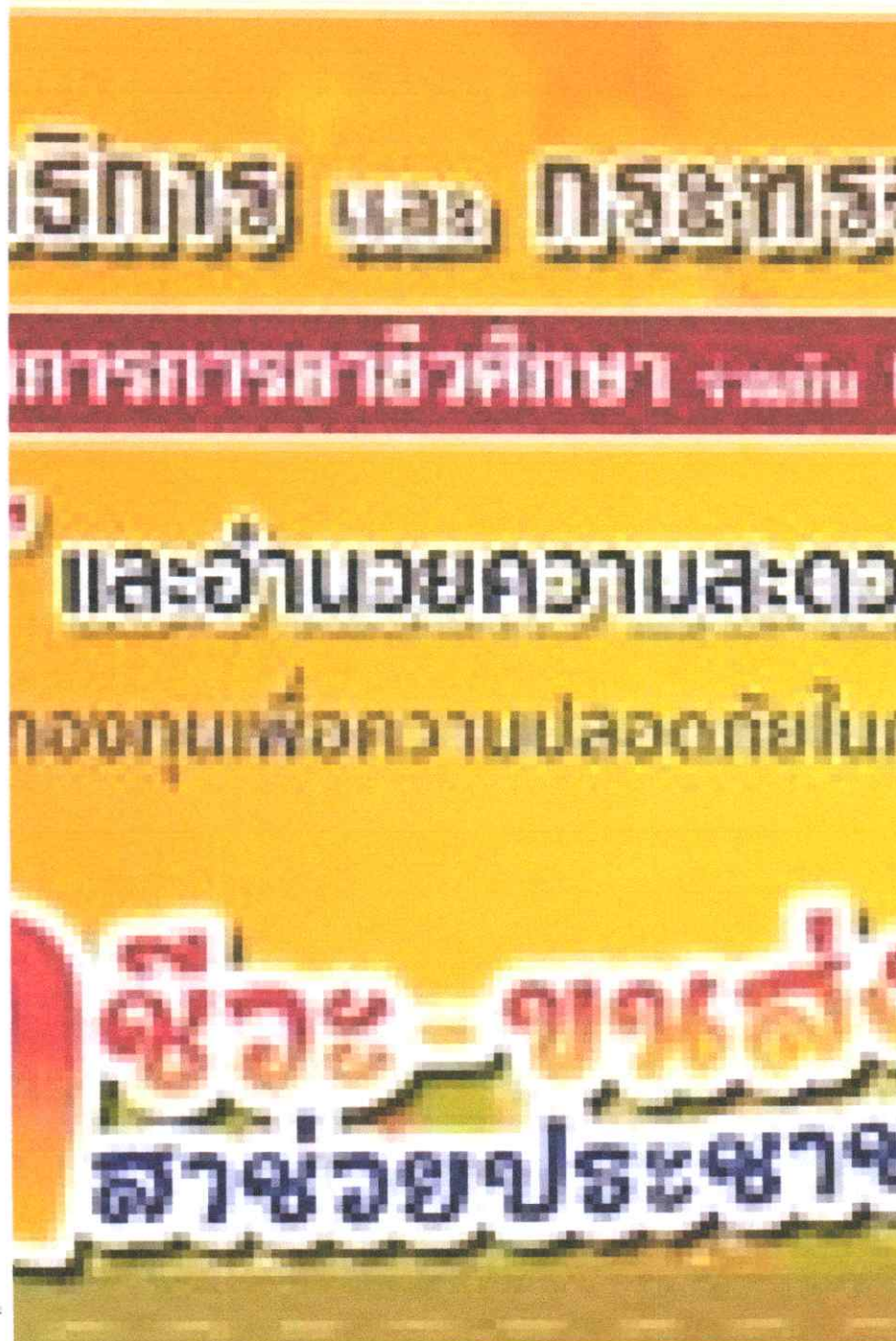


▶▶▶วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม "อาชีวะ-ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ 2568" ในระหว่างวันที่ 27 ธันวาคม 2567 ถึงวันที่ 5 มกราคม 2568 เวลา 06.00-18.00

📍 ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- 1.เพื่อให้ประชาชน นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการเตรียมพร้อมของรถก่อนการเดินทาง และการขับอย่างปลอดภัย
- 2.เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากความบกพร่องของรถ
- 3.เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ขับรถและผู้เดินทางกรณีมีเหตุฉุกเฉิน

👉👉👉จึงขอเชิญชวนประชาชนที่สัญจรผ่านทุกท่าน เข้ารับบริการได้ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD)



👍 คุณ และ คนอื่นๆ อีก 4 คน

1

👍 ถูกใจ

👍 แสดงความคิดเห็น

👍 แชร์



แสดงความคิดเห็นในชื่อ สพรณ์ คงทน



การประชาสัมพันธ์ผ่าน เพจ Facebook BICC วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง



วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

20 นาที · 🌐

...

▶▶▶วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม "อาชีวะ-ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ 2568" ในระหว่างวันที่ 27 ธันวาคม 2567 ถึง วันที่ 5 มกราคม 2568 เวลา 06.00-18.00

📍ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- 1.เพื่อให้ประชาชน นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการเตรียมพร้อมของรถก่อนการเดินทาง และการขับขี่ยวดยานอย่างปลอดภัย
- 2.เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากความบกพร่องของรถ
- 3.เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ขับขี่รถและผู้เดินทางกรณีมีเหตุฉุกเฉิน

👉👉👉จึงขอเชิญชวนประชาชนที่สัญจรผ่านทุกท่าน เข้ารับบริการได้ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD)



2.2 กำหนดการจัดกิจกรรม

กำหนดการการจัดกิจกรรมโครงการอาชีวะ-ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘
ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘

ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนบางปะกง-ฉะเชิงเทรา ตำบลท่าสะอ้าน
อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

เวลา	รายการ
๐๗.๐๐ น.	ลงทะเบียนร่วมงาน/รับประทานอาหารว่าง เครื่องดื่ม
๐๘.๑๕ น.	พร้อมกัน ณ ลานพิธีการ
๐๘.๓๐ น.	ประธานในพิธี แยกผู้มีเกียรติ พร้อมกัน ณ ลานพิธีการ เริ่มพิธี
๐๘.๓๐ น.	พิธีกรกล่าวต้อนรับ ประธานในพิธี แยกผู้มีเกียรติ และแนะนำแยกผู้มีเกียรติ
๐๘.๔๐ น.	ทูล อาชีวะ-ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘
๐๘.๔๕ น.	กล่าวรายงาน โดย นายณพพร กีกเฮง
(๕ นาที)	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๐๘.๕๐ น.	กล่าวเปิดจุดบริการ “อาชีวะ-ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘
	โดย นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาบางปะกง
๐๙.๐๐ น.	เปิดจุดบริการ “อาชีวะ-ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘
(๑๐ นาที)	โดย
	- ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาบางปะกง (นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
	- รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ (นางสาวอรุณวรรณ เสวตวงศ์)
	- รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา (นายณพพร กีกเฮง)
	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร (นายสุวัฒน์ กู้เกียรติกาญจน์)
	- บันทึกภาพร่วมกัน
๐๙.๑๕ น.	
(๑๐ นาที)	
๐๙.๒๕ น.	พิธีปล่อยคาราวาน “อาชีวะ-ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน เทศกาลปี ๒๕๖๘”
	ระบบออนไลน์
๐๙.๓๕ น.	รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ)
(๕ นาที)	และคณะกล่าวทักทายจุดบริการที่อยู่ในระบบออนไลน์
๑๐.๐๐ น.	เสร็จสิ้นพิธีการ
หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการปรับตามความเหมาะสม	

กำหนดการจัดกิจกรรมโครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน

เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘

ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘

ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ต.ท่าสะอ้าน อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา

วัน/เดือน/ปี	เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
วันศุกร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗	๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	-พิธีเปิดกิจกรรมโครงการฯ -เปิดบริการโครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วยช่วย ประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และรถจักรยานยนต์เพื่อเตรียมความพร้อม ก่อนใช้รถใช้ถนนเพื่อความปลอดภัย	
วันเสาร์ที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๗	๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	-เปิดบริการโครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วยช่วย ประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และรถจักรยานยนต์เพื่อเตรียมความพร้อม ก่อนใช้รถใช้ถนนเพื่อความปลอดภัย	
วันอาทิตย์ที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๗	๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	-เปิดบริการโครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วยช่วย ประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และรถจักรยานยนต์เพื่อเตรียมความพร้อม ก่อนใช้รถใช้ถนนเพื่อความปลอดภัย	
วันจันทร์ที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	-เปิดบริการโครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วยช่วย ประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และรถจักรยานยนต์เพื่อเตรียมความพร้อม ก่อนใช้รถใช้ถนนเพื่อความปลอดภัย	
วันอังคารที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	-เปิดบริการโครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วยช่วย ประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และรถจักรยานยนต์เพื่อเตรียมความพร้อม ก่อนใช้รถใช้ถนนเพื่อความปลอดภัย	
วันพุธที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘	๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	-เปิดบริการโครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วยช่วย ประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และรถจักรยานยนต์เพื่อเตรียมความพร้อม ก่อนใช้รถใช้ถนนเพื่อความปลอดภัย	

กำหนดการการจัดกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน

เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘

ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘

ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ต.ท่าสะอ้าน อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา

วัน/เดือน/ปี	เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
วันพฤหัสบดีที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘	๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	-เปิดบริการโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วย ประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และรถจักรยานยนต์เพื่อเตรียมความพร้อม ก่อนใช้รถใช้ถนนเพื่อความปลอดภัย	
วันศุกร์ที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘	๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	-เปิดบริการโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วย ประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และรถจักรยานยนต์เพื่อเตรียมความพร้อม ก่อนใช้รถใช้ถนนเพื่อความปลอดภัย	
วันเสาร์ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๘	๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	-เปิดบริการโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วย ประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และรถจักรยานยนต์เพื่อเตรียมความพร้อม ก่อนใช้รถใช้ถนนเพื่อความปลอดภัย	
วันอาทิตย์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘	๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	-เปิดบริการโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วย ประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และรถจักรยานยนต์เพื่อเตรียมความพร้อม ก่อนใช้รถใช้ถนนเพื่อความปลอดภัย	

2.3 การจัดกิจกรรมโครงการ



คำกล่าวรายงาน

อาชีวะ-ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ 2568"
ในระหว่างวันที่ 27 ธันวาคม 2567 ถึง วันที่ 5 มกราคม 2568

เวลา 06.00-18.00 น.

ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) จังหวัดฉะเชิงเทรา

ของนายณพพร ก๊กเฮง

ตำแหน่ง รองฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



เรียน ท่านประธานที่เคารพ

กระผมนายณพพร ก๊กเฮง รองฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน
นักศึกษา มีความยินดีเป็นอย่างยิ่ง ที่ท่านผู้อำนวยการ ได้กรุณา
ให้เกียรติมาเป็นประธาน ในพิธีเปิดโครงการอาชีวะ-ขนส่ง อาสาช่วย
ประชาชน เทศกาลปีใหม่ 2568 ในวันนี้

กระผม ขอรายงานวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม
โดยสังเขปดังนี้

- 1.เพื่อให้ประชาชน นักเรียนนักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญ
ของการเตรียมพร้อมของรถก่อนการเดินทาง และการขับข้อย่างปลอดภัย
- 2.เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากความบกพร่องของรถ
- 3.เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ขับรถและผู้เดินทางกรณีมีเหตุ

ฉุกเฉิน

โครงการอาชีวะ-ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ 2568
ในครั้งนี้ ได้รับร่วมมือร่วมใจจากครู และนักเรียนนักศึกษา แผนกวิชานยนต์
ให้บริการตรวจสอบสภาพรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถไฟฟ้า ในเบื้องต้น รวมถึง
การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ซ่อมแซมยานพาหนะ ในกรณีฉุกเฉิน
จุดบริการพักคน พักผ่อนระหว่างเดินทาง จุดบริการเคลื่อนที่และ
ให้คำแนะนำเส้นทางสำหรับผู้เดินทาง ทั้งนี้ได้ตระหนักถึงความสำคัญของ
การเตรียมความพร้อมของรถ และการขับขี่อย่างปลอดภัย รวมถึงการ
ป้องกันอุบัติเหตุจากความบกพร่องของรถยนต์และอุปกรณ์ต่าง ๆ
นอกจากจะสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชนแล้ว ยังเป็นการพัฒนา
ทักษะ และปลูกฝังจิตอาสาให้กับนักเรียนอาชีวศึกษา ส่งเสริมความ
ร่วมมือระหว่างภาคีเครือข่าย เพื่อร่วมกันสร้างสังคมไทยที่ปลอดภัยและ
มีความสุขยิ่งขึ้น ซึ่งโครงการฯ ดังกล่าว วิทยาลัยกำหนดการตั้งจุดบริการ
“อาชีวะ-ขนส่ง ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ดำเนินการในระหว่าง
วันที่ 27 ธันวาคม 2567 ถึง วันที่ 5 มกราคม 2568 ระหว่างเวลา 06.00-
18.00 น. “อาชีวะ-ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน” ได้รับจัดสรรงบประมาณ
จากกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
เพื่อสนับสนุนการทำกิจกรรม ที่นำไปสู่การลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุ
ทางถนน รวมทั้งร่วมกันกำหนดแนวทางและเป้าหมายในการป้องกัน
และลดอุบัติเหตุทางถนน ให้มีความสอดคล้องกันทั่วประเทศ

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอเรียนเชิญ
ท่านผู้อำนวยการปณัฏดา กิตติวงศ์ธรรม ประธานในพิธี
โปรดกล่าวให้โอวาทและกล่าวเปิดโครงการอาชีวะ-ขนส่ง อาสาช่วย
ประชาชน เทศกาลปีใหม่ 2568 เป็นลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญ...ครับผม



คำกล่าวเปิด

อาชีวะ-ชนส่ง อาสาช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ 2568"
ในระหว่างวันที่ 27 ธันวาคม 2567 ถึงวันที่ 5 มกราคม 2568

เวลา 06.00-18.00 น.

ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) จังหวัดฉะเชิงเทรา

ของนางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง



เรียน รองผู้อำนวยการ คณะครู ทุกท่าน

ดิฉันรู้สึกยินดีเป็นอย่างยิ่ง ที่ได้รับเกียรติให้มาเป็น
ประธานในพิธีเปิดโครงการ อาชีวะ-ชนส่ง อาสาช่วยประชาชน
เทศกาลปีใหม่ 2568 ในวันนี้

ในนามของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ขอขอบคุณและ
เป็นเกียรติอย่างยิ่ง ที่ได้มีโอกาสร่วมสนับสนุนความร่วมมือระหว่าง
สถานศึกษา กับ กรมการขนส่งทางบก ในการดำเนินงานโครงการ
บูรณาการตั้งจุดบริการอำนวยความสะดวกเพื่อความปลอดภัย
ช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 ซึ่งมีเป้าหมายส่งเสริมความปลอดภัย
ในการเดินทาง และสร้างจิตสำนึกในการขับขี่ที่ปลอดภัย

ในช่วงเทศกาลสำคัญของประเทศ สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงศึกษาธิการ ที่มุ่งมั่นให้การศึกษาเป็นส่วนสำคัญ ในการพัฒนาชุมชนและสังคม สร้างทักษะวิชาชีพและส่งเสริม การมีจิตอาสา ให้เยาวชนมีส่วนในการพัฒนาประเทศ ตลอดจน เสริมสร้างการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงให้แก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อให้มีทักษะที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต นับเป็นร่วมมือกับทุกภาคส่วน ในการขับเคลื่อนโครงการฯ ขอให้ ทุกท่านร่วมสร้างความตระหนัก และความปลอดภัยในการเดินทาง ในช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 ดิฉันเชื่อมั่นว่าโครงการนี้จะเป็น ส่วนสำคัญ ในการเสริมสร้างความปลอดภัยและความสุขในช่วง เทศกาลสำคัญของประเทศไทย และส่งเสริมการร่วมมือระหว่าง ภาครัฐ และภาคประชาชนอย่างต่อเนื่องในอนาคตต่อไป

ดิฉันขอแสดงความชื่นชมและขอบคุณคณะทำงานทุกฝ่าย ในความมุ่งมั่นตั้งใจ ความเสียสละ และนักเรียนอาชีวศึกษา ที่ร่วมมือร่วมใจ จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์และมีคุณค่า ต่อประเทศชาติ และประชาชนเป็นอย่างยิ่ง

บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว ดิฉันใคร่ขอเปิดโครงการ อาชีวะ-ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ 2568 ณ บัดนี้ ขอขอบคุณค่ะ..

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๖๐๒/๑๗๒๐๔



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การสำรวจและกำหนดจุดบริการขนส่ง - อาชีวะ อาสาช่วยประชาชน : เทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการดำเนินกิจกรรมฯ ๑ ฉบับ
๒. QR Code แบบสำรวจที่ตั้งจุดบริการฯ ๑ ฉบับ
๓. รายละเอียดการกำหนดจุดบริการร่วมกับสำนักงานขนส่งจังหวัด ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจัดกิจกรรม “ขนส่ง - อาชีวะ อาสาช่วยประชาชน : เทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๘” ภายใต้โครงการบูรณาการตั้งจุดบริการอำนวยความสะดวกเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริม พัฒนา และสร้างประสบการณ์ด้านทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษา เพื่อช่วยเหลือประชาชนระหว่างการเดินทางในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ และเพื่อลดความเสี่ยงอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนจากการใช้รถใช้ถนน ซึ่งมีกำหนดจัดพิธีเปิดโครงการ ในวันศุกร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ และกำหนดตั้งจุดบริการ “ขนส่ง - อาชีวะ อาสาช่วยประชาชน” ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๒ มกราคม ๒๕๖๘ ใน ๗๗ จังหวัด จำนวน ๑๕๐ จุดบริการ ซึ่งได้จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขอความอนุเคราะห์ท่านหรือสถานศึกษาในสังกัดเพื่อมอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินกิจกรรม และกำหนดจุดบริการ “ขนส่ง - อาชีวะ อาสาช่วยประชาชน” ดังนี้

๑. สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดที่มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๑ - ๓ แห่ง ให้สำรวจการจัดตั้งจุดบริการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด
๒. สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดที่มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๔ - ๖ แห่ง ให้สำรวจการจัดตั้งจุดบริการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด
๓. สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดที่มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๗ แห่งขึ้นไป ให้สำรวจการจัดตั้งจุดบริการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จุด

ทั้งนี้...

“เรียนดี มีความสุข”

ทั้งนี้ ให้สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพิจารณากำหนดจุดให้บริการที่มีความเหมาะสมกับการดำเนินงาน เช่น ตั้งอยู่ในเส้นทางสายหลักหรือสายรอง อยู่บริเวณแหล่งชุมชน อยู่ใกล้สถานีตำรวจ อยู่ใกล้สถานพยาบาล เป็นต้น ตลอดจนคำนึงความปลอดภัยของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานเป็นสำคัญ รายละเอียดการดำเนินกิจกรรมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ ผ่านระบบออนไลน์ Google Form ตาม QR Code ดังปรากฏในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ภายในวันอังคารที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ หากเกินกำหนดวันดังกล่าวจะไม่สามารถตอบแบบสำรวจได้ หากมีข้อสงสัยประการใด โปรดติดต่อ นางสาวกานต์วี กองศรีมา โทรศัพท์ ๐๙ ๓๓๙๗ ๙๙๑๗ และนางสาวจิตมาศ นวลกระจำง โทรศัพท์ ๐๘ ๙๙๙๕ ๐๗๒๖

อนึ่ง ขอให้สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด จำนวน ๑๓ จังหวัด ประสานงานและกำหนดตั้งจุดบริการ จำนวน ๑๗ จุด ให้สอดคล้องกับจุดตรวจความพร้อมของรถโดยสารสาธารณะและผู้ขับรถ (Rest Area) ของสำนักงานขนส่งจังหวัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ



(นายสง่า แต้เชื้อสาย)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักความร่วมมือ กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๑ ๕๕๕๕ ต่อ ๒๐๒๐

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ AMS : สำนักความร่วมมือ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๖๐๒/๑๗๙๗๘



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การดำเนินการจัดตั้งจุดบริการ “อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน : เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา (รายชื่อสถานศึกษา ดังแนบ)

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๖๐๒/๑๗๒๐๔ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. QR Code รายละเอียดการดำเนินการจัดตั้งจุดบริการฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายชื่อสถานศึกษาที่ดำเนินการจัดตั้งจุดบริการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ขอความร่วมมือสถานศึกษาสำรวจและกำหนดจุดบริการ “อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน : เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” ในพื้นที่ ๗๗ จังหวัด จำนวนทั้งสิ้น ๑๕๐ จุดบริการ ภายใต้โครงการบูรณาการตั้งจุดบริการอำนวยความสะดวก เพื่อความปลอดภัยในการเดินทางช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม พัฒนา และสร้างประสบการณ์ด้านทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษา เพื่อช่วยเหลือประชาชนระหว่างการเดินทางในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ และเพื่อลดความเสี่ยงอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นกับชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนจากการใช้รถใช้ถนน โดยมีกำหนดตั้งจุดบริการฯ ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๒ มกราคม ๒๕๖๘ และมีกำหนดจัดพิธีเปิดจุดบริการฯ ๑๕๐ จุดบริการ พร้อมกันทั่วประเทศ ในวันศุกร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาพิจารณาเห็นชอบการจัดตั้งจุดบริการ “อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน : เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” เรียบร้อยแล้ว จึงขอความร่วมมือสถานศึกษาดำเนินการจัดตั้งจุดบริการฯ ตามที่กำหนด ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๒ มกราคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. พร้อมทั้งขอให้ส่งสำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทยของสถานศึกษา ผ่านระบบออนไลน์ Google Form หากมีข้อสงสัยประการใดหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดต่อ นางสาวจิตมาศ นวลกระจำง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๗๙๙๕ ๐๗๒๙ หรือนางสาวกานต์วี กองศรีมา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๓๓๙๗ ๙๙๑๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายสง่า แต่เชื้อสาย)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักความร่วมมือ กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๑ ๕๕๕๕ ต่อ ๒๐๒๐

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ AMS : สำนักความร่วมมือ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

“เรียนดี มีความสุข”

คู่มือแนวปฏิบัติการจัดตั้งจุดบริการฯ



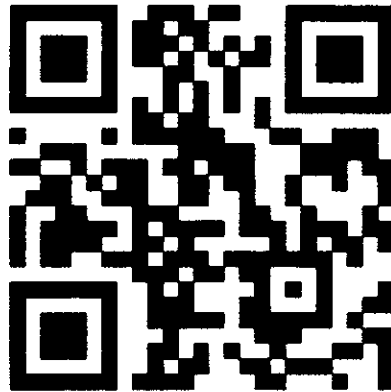
<https://shorturl.at/XRmNT>

รายละเอียดบัญชีธนาคารกรุงไทย



<https://forms.gle/XDf2y9XEs1cpHRTk8>

รายชื่อสถานศึกษาที่ดำเนินการตั้งจุดบริการฯ



<https://shorturl.at/heqvY>

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๖๐๒/๑๘๓๙๙



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การขยายระยะเวลาดำเนินการจัดตั้งจุดบริการ “อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน : เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา (รายชื่อสถานศึกษา ดังแนบ)

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๖๐๒/๑๗๙๗๘ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. QR Code แนวปฏิบัติการจัดตั้งจุดบริการฯ เพิ่มเติม จำนวน ๑ ฉบับ
๒. QR Code แบบฟอร์มระบุหลักกิโลเมตรจุดบริการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้พิจารณาเห็นชอบให้สถานศึกษาดำเนินการจัดตั้งจุดบริการ “อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน : เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๒ มกราคม ๒๕๖๘ ในพื้นที่ ๗๗ จังหวัด จำนวนทั้งสิ้น ๑๕๐ จุดบริการ ภายใต้โครงการบูรณาการตั้งจุดบริการอำนวยความสะดวก เพื่อความปลอดภัยในการเดินทางช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม พัฒนา และสร้างประสบการณ์ด้านทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษา เพื่อช่วยเหลือประชาชนระหว่างการเดินทางในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ และเพื่อลดความเสี่ยงอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนจากการใช้รถใช้ถนนความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนแห่งชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ มีมติขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนดำเนินการขยายระยะเวลากำหนดวันว่างอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากเดิมระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๕ มกราคม ๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงขอความอนุเคราะห์สถานศึกษาขยายระยะเวลาดำเนินการจัดตั้งจุดบริการฯ เป็นระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๕ มกราคม ๒๕๖๘ อนึ่ง เพื่อให้การกำหนดพิกัดสถานที่ตั้งจุดบริการฯ มีความชัดเจนและแม่นยำ ขอความร่วมมือสถานศึกษาทุกแห่งตรวจสอบชื่อตำแหน่งและพิกัด (ละติจูด, ลองจิจูด) ของสถานที่ตั้งจุดบริการฯ ที่ได้กำหนดมาแล้ว พร้อมทั้งระบุหมายเลขหลักกิโลเมตรของบริเวณที่ตั้งจุดบริการฯ เพิ่มเติม ผ่านระบบออนไลน์ Google Form หากมีข้อสงสัยประการใด โปรดติดต่อ นางสาวจิตมาศ นวลกระจำง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๗๙๔๕ ๐๗๒๙ หรือนางสาวกานต์วี กองศรีมา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๓๓๔๗ ๙๔๑๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายสง่า แต่เชื้อสาย)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

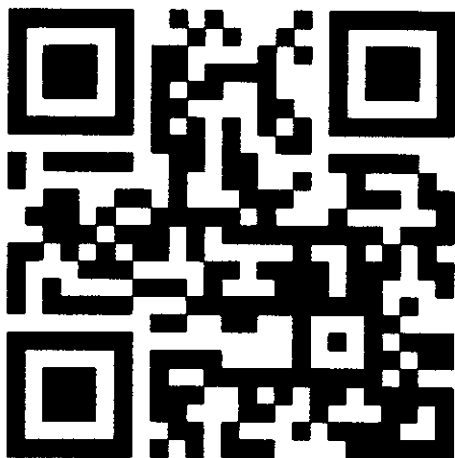
สำนักความร่วมมือ กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๑ ๕๕๕๕ ต่อ ๒๐๒๐

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ AMS : สำนักความร่วมมือ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

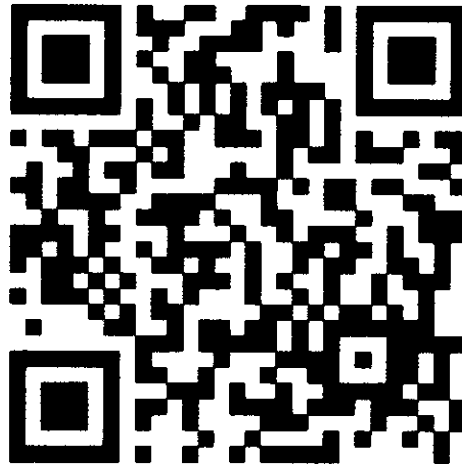
“เรียนดี มีความสุข”

แนวปฏิบัติการจัดจุดบริการฯ



<https://shorturl.at/dhnaO>

แบบฟอร์มระบุหลักกิโลเมตรจุดบริการฯ



<https://forms.gle/EfZRKrMVAUuvD&gaf>



ที่ ศธ ๐๖๖๑.๐๗/๙๖๗

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
๔๑ หมู่ ๓ ต.พินา อ.บางปะกง
จ. ฉะเชิงเทรา ๒๔๑๓๐

๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตขอใช้สถานที่

เรียน ผู้จัดการโครงการนิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ให้สถานศึกษาดำเนินโครงการอาชีวอาสา
ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม
๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น.-๑๙.๐๐ น. ซึ่งในการดำเนินโครงการในครั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการ
อาชีวศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการตรวจสภาพรถเบื้องต้นและบริการอื่นๆ แก่ประชาชน “ฟรี”
ตามถนนสายหลักและถนนสายรองทั่วประเทศ นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงจึงใคร่ขออนุญาตจากหน่วยงานของท่าน ดังนี้

๑. ขอจัดตั้งหน่วยบริการประชาชน ณ บริเวณทางเข้าด้านหน้า นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี

๒. ขอใช้กระแสไฟฟ้าเพื่อแสงสว่างและเครื่องใช้ไฟฟ้าบางประเภท

๓. ขอใช้พื้นที่ในการตั้งจุดบริการ ขนาด ๕x๑๘ เมตร

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยหรือขอข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่ นายณที มะเหม็ง หัวหน้างาน
โครงการพิเศษและบริการชุมชน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๓-๑๒๖๔๗๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณล่วงหน้า ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

โทรศัพท์ ๐๓๘-๕๗๐-๓๓๓/โทรสาร ๐๓๘-๕๗๐-๘๘๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: Saraban@bicc.ac.th

“สถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และปีการศึกษา ๒๕๖๖”

“เรียนดี มีความสุข”

แบบตอบรับ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้ขอความอนุเคราะห์ขอใช้สถานที่ ณ บริเวณทางเข้าด้านหน้า นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี เพื่อใช้ในการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชน โครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วย ช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการตรวจสภาพรถเบื้องต้นและบริการอื่นๆ แก่ประชาชน “ฟรี” ตามถนนสายหลักและถนนสายรองทั่วประเทศ

ในการนี้ นิคมอุตสาหกรรม ที เอฟ ดีขอแจ้งให้ทราบว่า

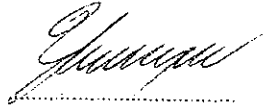
☒ ยินดีให้การสนับสนุน

☐ ไม่สะดวก เหตุผล.....

ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ นายเอกกร จงวุฒิภูษณ

โทรศัพท์ ๐๙๖-๓๖๕๓๕๖๖เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายบุญฤทธิ์ วิเศษอนุพงษ์)

ตำแหน่ง ผู้จัดการนิคมอุตสาหกรรม ที เอฟ ดี

หมายเหตุ โปรดตอบรับให้กับวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ติดต่อประสานงาน นายนที มะเหม็ง ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๓-๑๒๖๖๙๗๕

12	ขอนแก่น	วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	สวนประดูเมือง ถนนศรีจันทร์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น ขอนแก่น 40000	ขาเข้า กรุงเทพฯ	16.434619	102.824718	ตั้งอยู่บนถนนสายหลัก	51 - 100 คนต่อวัน
13			แยกเข็นทรลขอนแก่น ถนนมิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000	ขาออก กรุงเทพฯ	16.433676	102.8248746	ตั้งอยู่บนถนนสายหลัก	51 - 100 คนต่อวัน
14		วิทยาลัยการอาชีพบ้านไผ่	จุดบริการประชาชนตำรวจทางหลวงบ้านไผ่ ถ.มิตรภาพ ตำบล ในเมือง อำเภอบ้านไผ่ ขอนแก่น 40110	ขาเข้า กรุงเทพฯ	16.039588	102.712979	ตั้งอยู่บนถนนสายหลัก	51 - 100 คนต่อวัน
15		วิทยาลัยเทคนิคน้ำพอง	หมวดทางหลวงน้ำพอง (กม.ที่ 374) อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น	ขาออก กรุงเทพฯ	16.764239	103.57258	ตั้งอยู่บนถนนสายหลัก	51 - 100 คนต่อวัน
16	จันทบุรี	วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม	หน้าศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร วิทยาลัยการอาชีพ นายายอาม ถ.สุขุมวิท ต.นายายอาม อ.นายายอาม จ.จันทบุรี	จัดตั้ง 1 ศูนย์ แต่บริการได้ ทั้ง ขาเข้า - ขาออก กรุงเทพฯ	12.7723986	101.842486	ตั้งอยู่บนถนนสายหลัก	10 - 30 คนต่อวัน
17		วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว	PTT Station ปตท.สอยดาว 2 (ขาออกจันทบุรี) บริษัท สอยดาว ไมปลั๊ต จำกัด 444 ม.5 ถนนจันทบุรี- สระแก้ว(ทล. 317) ตำบล ทรายขาว อำเภอ สอยดาว จันทบุรี 22180	ขาเข้า กรุงเทพฯ	13.10963722	102.2244201	ตั้งอยู่บนถนนสายหลัก	10 - 30 คนต่อวัน
18	ฉะเชิงเทรา	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	ห้างหุ้นส่วนจำกัด มหาศิริโกคา 68 ม.5 ถ.สุวินทวงศ์ ต. คลองนครเนื่องเขต อ. เมือง จ.ฉะเชิงเทรา	ขาออก กรุงเทพฯ	13.75137	101.00340	ตั้งอยู่บนถนนสายหลัก	10 - 30 คนต่อวัน
19		วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง	หน้านิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่า สะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา	ขาออก กรุงเทพฯ	13.56443	100.9948	ตั้งอยู่บนถนนสายหลัก	น้อยกว่า 10 คนต่อวัน
20	ชลบุรี	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	สำนักงานเทศบาลตำบลนาจอมเทียน 999 หมู่ที่ 4 ถ.สุขุมวิท อ.สัตหีบ จ. ชลบุรี *รอขึ้นยานการเปลี่ยนแปลง	ขาเข้า กรุงเทพฯ	12.81855	100.91604	ตั้งอยู่บนถนนสายหลัก, ตั้งอยู่บริเวณแหล่ง ชุมชน เป็นที่รู้จักของคนทั่วไป	31 - 50 คนต่อวัน
21		วิทยาลัยการอาชีพพนัสนิคม	PTT Station ปตท.เกาะโพธิ์ (น้ำมัน+EV) 97VJ+78P ถ.เนินแร่-ชุมแสง ตำบลท่าบุญมี อำเภอกะจันทร์ ชลบุรี 20240	ขาเข้า กรุงเทพฯ	13.396566	101.250883	ตั้งอยู่บนถนนสายหลัก	31 - 50 คนต่อวัน
22	ชัยนาท	วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท	ศูนย์บริการทางหลวงชัยนาท ทางหลวงหมายเลข 32 ต.อยู่ดะเนา อ.มโนรมย์ จ. ชัยนาท ที่ (กม.133+500)	ขาออก กรุงเทพฯ	15.28819	100.194	ตั้งอยู่บนถนนสายหลัก	10 - 30 คนต่อวัน
23	ชัยภูมิ	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	สถานีบริการน้ำมันปตท.จีพีที ชัยภูมิ-ทล.201 กม.118 (ขาเข้า) ตำบล หอนง นาแซง อำเภอ เมืองชัยภูมิ จังหวัด ชัยภูมิ	จัดตั้ง 1 ศูนย์ แต่บริการได้ ทั้ง ขาเข้า - ขาออก กรุงเทพฯ	15.77202809	102.0264654	ตั้งอยู่บนถนนสายหลัก	51 - 100 คนต่อวัน
24		วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	ptt station ปตท.ชัยภูมิ-บ้านเขว้า ถ.หมายเลข 225 อ.เมือง จ.ชัยภูมิ	ขาเข้า กรุงเทพฯ	15.791416	101.997057	ตั้งอยู่บนถนนสายหลัก	31 - 50 คนต่อวัน



ที่ ศธ ๐๖๖๑.๐๗/๔๔๑

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
๔๑ หมู่ ๓ ต.พินพา อ.บางปะกง
จ.ฉะเชิงเทรา ๒๔๑๓๐

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตนำนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘
เรียน ผู้ปกครองนาย/นางสาว.....

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ฝึกการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติงานจากสถานการณ์จริง บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา ซึ่งได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ให้บริการตรวจสภาพรถในช่วงเทศกาลปีใหม่ บนถนนสายหลักและสายรองทั่วประเทศ ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ (๗ วัน) ณ ศูนย์คมนาคมพิกุลบูรพา (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง จึงขออนุญาตนำนักเรียน นักศึกษา ในความปกครองของท่านเข้าร่วมกิจกรรมโครงการดังกล่าว ตามวันและเวลาดังกล่าวข้างต้น หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อได้ที่นายนิคม มะเหม็ง ตำแหน่งหัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน โทรศัพท์ ๐๘๓-๑๒๒-๖๘๗๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

โทรศัพท์ ๐-๓๘๕๗-๐๓๓๓ โทรสาร ๐-๓๘๕๗-๐๘๘๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: Sarabhan@bicc.ac.th

“สถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และปีการศึกษา ๒๕๖๖”

“เรียนดี มีความสุข”

ใบตอบรับ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... เป็นผู้ปกครองของนาย/นางสาว.....

.....นักเรียนระดับ ปวช./ปวส.สาขางาน.....

☐ อนุญาตให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

☐ ไม่อนุญาตให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง

(.....)

ตารางการปฏิบัติงาน โครงการอาชีพอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน
เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘

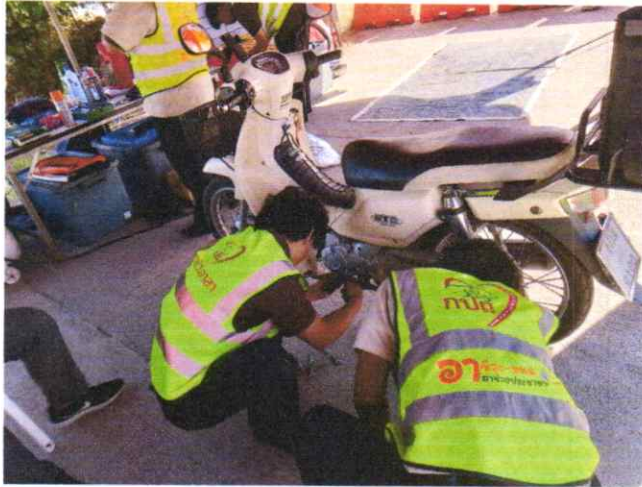
ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘
ณ หาน้ำนมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง
ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

วัน/เดือน/ปี	เวลาปฏิบัติงาน	ชื่อ-สกุล	ผู้ตรวจนิเทศ กำกับ ควบคุมดูแล
๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗	เวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	๑. นางสาวมณฑิตา สุวรรณเกิด ๒. นายไพรัตน์ ผลศิริ ๓. นายบารมี ป่อชะะ ๔. นายกุลเดช แซ่เฮ้อ ๕. นายสามารถ แซ่ซัง ๖. นายสมโชค พุ่มพวง	นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม นางสาวอรรณ ศรีดวงค์ นายนพพร ก๊กเฮง นายสุวัฒน์ กุเกียรติกาญจน์ นายณที มะเหม็ง
๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๗	เวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	๑. นายประสิทธิ์ เกษประทุม ๒. นายบุรินทร์ ภาณุตานนท์ ๓. นายกนกพล กะมะโน ๔. นายทศภัทร์ สันติมุรินทร์ ๕. นายณัฐพนธ์ นิลพรมมา ๖. นายเทพทัต วงษาไชย	นางสาวอรรณ ศรีดวงค์ นายณที มะเหม็ง
๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๗	เวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	๑. นายประสิทธิ์ เกษประทุม ๒. นางสาวยุวดี สิ้นชัย ๓. นายบารมี ป่อชะะ ๔. นายกุลเดช แซ่เฮ้อ ๕. นายสามารถ แซ่ซัง ๖. นายสมโชค พุ่มพวง	นางสาวอรรณ ศรีดวงค์ นายณที มะเหม็ง
๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	เวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	๑. นายไกรวิทย์ โตสงคราม ๒. นางสาวยุวดี สิ้นชัย ๓. นายกนกพล กะมะโน ๔. นายทศภัทร์ สันติมุรินทร์ ๕. นายณัฐพนธ์ นิลพรมมา ๖. นายเทพทัต วงษาไชย	นายนพพร ก๊กเฮง นายณที มะเหม็ง
๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	เวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	๑. นายไกรวิทย์ โตสงคราม ๒. นางสาวสุพรรณิ คงทน ๓. นายบารมี ป่อชะะ ๔. นายกุลเดช แซ่เฮ้อ ๕. นายสามารถ แซ่ซัง ๖. นายสมโชค พุ่มพวง	นายนพพร ก๊กเฮง นายณที มะเหม็ง

ตารางการปฏิบัติงาน โครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน
เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘
ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘
ณ หน้านิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง
ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

วัน/เดือน/ปี	เวลาปฏิบัติงาน	ชื่อ-สกุล	ผู้ตรวจเยี่ยมหน่วย
๑ มกราคม ๒๕๖๘	เวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	๑. นายวุฒิชัย บุญเรือง ๒. นางสาวสุพรรณิ คงทน ๓. นายกนกพล กะมะโน ๔. นายทศภัทร์ สันติมุรินทร์ ๕. นายณัฐพนธ์ นิลพรมมา ๖. นายเทพทัต วงษาไชย	นายสุวัฒน์ กู้เกียรติกาญจน์ นายณที มะเหม็ง
๒ มกราคม ๒๕๖๘	เวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	๑. นายวุฒิชัย บุญเรือง ๒. นางสาวรัฐชนา จิตรมิตร ๓. นายบารมี ปอแชะ ๔. นายกุลเดช แซ่เฮ้อ ๕. นายสามารถ แซ่ซัง ๖. นายสมโชค พุ่มพวง	นายสุวัฒน์ กู้เกียรติกาญจน์ นายณที มะเหม็ง
๓ มกราคม ๒๕๖๘	เวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	๑. นายวุฒิชัย บุญเรือง ๒. นางสาวจรีวรรณ นครไทย ๓. นายกนกพล กะมะโน ๔. นายทศภัทร์ สันติมุรินทร์ ๕. นายณัฐพนธ์ นิลพรมมา ๖. นายเทพทัต วงษาไชย	นายณพพร กีกเฮง นายณที มะเหม็ง
๔ มกราคม ๒๕๖๘	เวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	๑. นายประสิทธิ์ เกษประทุม ๒. นายภคพล ปิ่นแก้ว ๓. นายบารมี ปอแชะ ๔. นายกุลเดช แซ่เฮ้อ ๕. นายสามารถ แซ่ซัง ๖. นายสมโชค พุ่มพวง	นายณพพร กีกเฮง นายณที มะเหม็ง
๕ มกราคม ๒๕๖๘	เวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	๑. นายประสิทธิ์ เกษประทุม ๒. นางสาวพิมพ์พร สร้อยงาม ๓. นายกนกพล กะมะโน ๔. นายทศภัทร์ สันติมุรินทร์ ๕. นายณัฐพนธ์ นิลพรมมา ๖. นายเทพทัต วงษาไชย	นายณพพร กีกเฮง นายณที มะเหม็ง

รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงานโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘
ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘
ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ต.ท่าสะอ้าน อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา



รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงานโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘
ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘
ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ต.ท่าสะอ้าน อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา



รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงานโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘
ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘
ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ต.ท่าสะอ้าน อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา



2.4 สมาชิกเข้าร่วมกิจกรรม

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถยนต์เบื้องต้น

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย..... การอาชีวะ สงขลา

จังหวัด..... สงขลา

วันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ชื่อ นาย / นาง / นางสาว..... วิเศษ

สกุล..... งาม

เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... 3430200633245 เบอร์โทรศัพท์..... 080-0548755

เลขทะเบียนรถ..... 4กท 1784 จังหวัด..... กรุงเทพฯ

ยี่ห้อรถ/รุ่น..... Toyota YARIS บริษัทประกัน.....

ประเภทรถ ☐ รถกระบะ/รถปิกอัพ ☒ รถยนต์/รถเก๋ง ☐ รถตู้/รถแวน ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	ส่วนรับรถ 11.14 11.14 รับรถเวลา..... เสริมสิ้นเวลา..... ผู้ลงทะเบียน..... ผู้ให้บริการ..... ครูผู้ควบคุม.....
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
3. ตรวจระดับน้ำในหม้อน้ำ หม้อพักน้ำพร้อมฝาปิดหม้อน้ำ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
5. ตรวจสอบระบบไฟชาร์จ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
6. ตรวจสภาพสายพาน ความตึงของสายพานพร้อมปรับตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
7. ตรวจสอบท่อระบายหม้อน้ำและรอยรั่ว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
8. ตรวจสอบระดับน้ำมันเบรกและน้ำมันครัชต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
9. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
10. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ขั้วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
11. ตรวจระดับน้ำล้างกระจก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
12. ตรวจสอบอุปกรณ์ปิดน้ำฝน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
13. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันในห้องเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
14. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
15. ตรวจสอบเบรกมือ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	ส่วนคืนรถ เวลา..... วันที่..... ลงชื่อ.....
16. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข.....	
17. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
18. ตรวจเข็มขัดนิรภัย	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
19. ตรวจสอบระบบส่งกำลัง, ระบบบังคับเลี้ยวและระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. 11...

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☒ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย.....มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิร

จังหวัด.....ฉะเชิงเทรา

วันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ชื่อ นาย / นส / นางสาว.....วัฒนา สกุล.....โสมภักดิ์

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....3240700101035 เบอร์โทรศัพท์.....094-2902191

เลขทะเบียนรถ.....1กฏ 2158 จังหวัด.....ปราจีนบุรี

ยี่ห้อ/รุ่น.....Honda click บริษัทประกัน.....

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	ถ่ายน้ำมันเครื่อง
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	รับรถเวลา.....16.37
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	เสร็จสิ้นเวลา.....
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ผู้ลงทะเบียน.....
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ผู้ให้บริการ.....
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ครูผู้ควบคุม.....
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ชั่วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
13. ตรวจสอบโซ่และเฟืองโซ่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเบี่ยง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ส่วนคืนรถ
16. ตรวจสอบที่พับเท้า-ขาตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโคลน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
18. ตรวจสอบกงล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	เวลา.....
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	วันที่.....
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ลงชื่อ.....
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. 10.....

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย.....การอาชีวศึกษา.....

จังหวัด.....น.ศ.6ทสร.....

วันที่.....27.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.2567.....

ชื่อ นาย / นว / นางสาว.....อุทัย.....สกุล.....ท้าวธรรม.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....16096 00005 625.....เบอร์โทรศัพท์.....080-0889925.....

เลขทะเบียนรถ.....1ทง 7456.....จังหวัด.....นครศรีธรรมราช.....

ยี่ห้อ/รุ่น.....Honda wave.....บริษัทประกัน.....

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	ส่วนรับรถ รับรถเวลา.....15.32..... เสร็จสิ้นเวลา..... ผู้ลงทะเบียน..... ผู้ให้บริการ..... ครูผู้ควบคุม.....
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ขั้วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
13. ตรวจสอบโซ่และเฟืองโซ่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ส่วนคืนรถ เวลา..... วันที่..... ลงชื่อ.....
16. ตรวจสอบที่หักเหี้ยว-ขาดัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโคลน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
18. ตรวจสอบกงล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย.9....

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568วิทยาลัย... ภาวสุพัฒนูปการจังหวัด... ฉะเชิงเทราวันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567ชื่อ นาย / นาง / นางสาว กนกพัชร์ สกุล จงใจเลขบัตรประจำตัวประชาชน 1118700044595 เบอร์โทรศัพท์ 08-4505-9294เลขทะเบียนรถ 6 กน 5942 จังหวัด กรุงเทพมหานครยี่ห้อรถ/รุ่น MS42 บริษัทประกัน

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	ส่วนรับรถ 1. <u>ภาวสุพัฒนูปการ</u> 2. <u>ฉะเชิงเทรา</u> 3. <u>1118700044595</u> 4. <u>08-4505-9294</u> 5. <u>6 กน 5942</u> 6. <u>กรุงเทพมหานคร</u> 7. <u>MS42</u> 8. <u>.....</u> 9. <u>.....</u> 10. <u>.....</u> 11. <u>.....</u> 12. <u>.....</u> 13. <u>.....</u> 14. <u>.....</u>
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ขั้วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
13. ตรวจสอบโซ่และเฟืองโซ่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ส่วนคืนรถ 1. <u>.....</u> 2. <u>.....</u> 3. <u>.....</u> 4. <u>.....</u> 5. <u>.....</u> 6. <u>.....</u>
16. ตรวจสอบที่พักเท้า-ขาตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโซ่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
18. ตรวจสอบกงล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		1. <u>.....</u> 2. <u>.....</u> 3. <u>.....</u> 4. <u>.....</u> 5. <u>.....</u> 6. <u>.....</u>

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. ...8...

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568วิทยาลัย การอาชีพนบพระจังหวัด ฉะเชิงเทราวันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567ชื่อ นาย / นาง / นางสาว อนาธิพนธ์ สกุล แผ่นสินเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13610 01345 946 เบอร์โทรศัพท์ 09-4092-9016เลขทะเบียนรถ 8 ขด 6931 จังหวัด กาญจนบุรียี่ห้อ/รุ่น Pix บริษัทประกัน

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	ส่วนรับรถ 12.20 12.20 ผู้ลงทะเบียน..... ผู้ให้บริการ..... ครูผู้ควบคุม.....
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ชั่วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
13. ตรวจสอบโช้และเฟืองโช้	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ส่วนคืนรถ เวลา..... วันที่..... ลงชื่อ.....
16. ตรวจสอบที่พักเท้า-ขาตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโคลน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
18. ตรวจสอบกงล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. ... 2 ...

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย... การอาชีพนบพละ...

จังหวัด... นครราชสีมา

วันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ชื่อ นาย / นาง / นางสาว... อดิชา... สกุล... นาคะ...

เลขบัตรประจำตัวประชาชน... 14801 00161 361 เบอร์โทรศัพท์... 09-09108-145

เลขทะเบียนรถ... 1 กน 9217 จังหวัด... บุรีรัมย์

ยี่ห้อรถ/รุ่น... Honda WAVE 1 บริษัทประกัน...

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	ส่วนรับรถ 1. รับรถเวลา... 12.19 2. เสร็จสิ้นเวลา... 3. ผู้ลงทะเบียน... 4. ผู้ให้บริการ... 5. ครูผู้ควบคุม...
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ชั่วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
13. ตรวจสอบโช้และเฟืองโช้	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ส่วนคืนรถ 6. เวลา... 7. วันที่... 8. ลงชื่อ...
16. ตรวจสอบที่พนักเก้าอี้-ขาตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโคลน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
18. ตรวจสอบกงล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. 6....

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย..... กทชัมปวงพะยอม

จังหวัด..... นครราชสีมา

วันที่ 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ชื่อ นาย / นร. / นางสาว ศักดิ์พรดี สกุล ฝนวงษ์

เลขบัตรประจำตัวประชาชน 1049900797154 เบอร์โทรศัพท์ 083-6847062

เลขทะเบียนรถ 957 208 จังหวัด อุบลราชธานี

ยี่ห้อรถ/รุ่น Honda wave บริษัทประกัน

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	ส่วนรับรถ
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	รับรถเวลา 12/8
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	เสร็จสิ้นเวลา
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ผู้ลงทะเบียน
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ผู้ให้บริการ
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ครูผู้ควบคุม
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ขั้วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	ปรับตั้ง
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
13. ตรวจสอบโซ่และเฟืองโซ่	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	ปรับตั้ง
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ส่วนคืนรถ
16. ตรวจสอบที่พนักเท้า-ขาตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโซ่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
18. ตรวจสอบกงล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	เวลา
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	วันที่
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ลงชื่อ
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง		

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. 5

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย..... กพอช ๗ บางปะกง

จังหวัด..... กะเชิงกระ

วันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ชื่อ นาย / นสว / นางสาว..... สรศักดิ์..... สกุล..... พ้อมขุนทด

เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... 32504 01159712..... เบอร์โทรศัพท์..... 06210 68603

เลขทะเบียนรถ..... 3 กฉ 1774..... จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร

ยี่ห้อรถ/รุ่น..... Yamaha Fino..... บริษัทประกัน.....

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	น้ำมัน	ส่วนรับรถ รับรถเวลา 11.46 เสร็จสิ้นเวลา..... ผู้ลงทะเบียน..... ผู้ให้บริการ..... ครูผู้ควบคุม..... 2 คน
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	เดิม 7	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ชั่วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	คีมหน้าสนนบก	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		ส่วนคืนรถ เวลา..... วันที่..... ลงชื่อ.....
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
13. ตรวจสอบโช้และเฟืองโช้	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
16. ตรวจสอบที่พนักเท้า-ขาตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
17. ตรวจสอบแผ่นบังโช้	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
18. ตรวจสอบกงล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข		
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....			

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. 4

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย..... กอรั้ม บางปะกง

จังหวัด..... ฉะเชิงเทรา

วันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ชื่อ นาย / นร / นางสาว วิวัฒน์ สกล นานาญ
 เลขบัตรประจำตัวประชาชน 3409800028812 เบอร์โทรศัพท์ 081-4372071
 เลขทะเบียนรถ 1กท 10 22 จังหวัด ฉะเชิงเทรา
 ยี่ห้อรถ/รุ่น Honda Wave i บริษัทประกัน.....

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	เปลี่ยนน้ำมันเครื่อง ส่วนรับรถ รับรถเวลา 10.13 เสร็จสิ้นเวลา..... ผู้ลงทะเบียน..... ผู้ให้บริการ..... ครูผู้ควบคุม.....
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ชั่วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
13. ตรวจสอบโซ่และเฟืองโซ่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	ส่วนคืนรถ เวลา..... วันที่..... ลงชื่อ.....
16. ตรวจสอบที่พิกเท้า-ขาตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโซ่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
18. ตรวจสอบกงล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. ๙๘...

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย... ดาราจันนาบป:๐๖

จังหวัด... อ.เจ้าพระยา

วันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ชื่อ นาย / ☒ นางสาว... อาณัติธน... สกุล... อาณัติธน

เลขบัตรประจำตัวประชาชน... 11037 02282 804 เบอร์โทรศัพท์... 088-4801402

เลขทะเบียนรถ... กข 5834 จังหวัด... อ.เจ้าพระยา

ยี่ห้อรถ/รุ่น... PCX 150 บริษัทประกัน...

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	ส่วนรับรถ 09.05 09.17 ผู้ลงทะเบียน..... ผู้ให้บริการ..... ครูผู้ควบคุม.....
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ชั่วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
13. ตรวจสอบโซ่และเฟืองโซ่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ส่วนคืนรถ เวลา 09.17 วันที่ 27 ธ.ค. 67 ลงชื่อ.....
16. ตรวจสอบที่หักเหี้ยว-ขาด	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโคลน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
18. ตรวจสอบกงล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. ๒

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย..... กาจจันท์

จังหวัด..... ฉะเชิงเทรา

วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ นาย / นร / นางสาว พงอนันต์ คำวงศา สกล

เลขบัตรประจำตัวประชาชน 14๕๐๗ ๐๐๒๘๖๗๑๘ เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๙-๔๖๒ 53๗1

เลขทะเบียนรถ ๒๗๖ ๒344 จังหวัด ชลบุรี

ยี่ห้อรถ/รุ่น Honda wave i บริษัทประกัน.....

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	ส่วนรับรถ 2. ตรวจสภาพยาง ☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข <u>เปลี่ยนยาง</u> 3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์ ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 4. ตรวจสอบการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 5. ตรวจสอบคันเร่ง ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ขั้วแบตเตอรี่ ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์ ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 10. ตรวจสอบเบรก ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 12. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องยนต์ ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 13. ตรวจสอบโช้และเฟืองโช้ ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 14. ตรวจสอบคลัตช์ ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 16. ตรวจสอบที่พนักเท้า-ขาตั้ง ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 17. ตรวจสอบแผ่นบังโช้ ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 18. ตรวจสอบกงล้อ ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม) ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข <u>เปลี่ยนยาง</u>	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
4. ตรวจสอบการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ขั้วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
12. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
13. ตรวจสอบโช้และเฟืองโช้	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	ส่วนคืนรถ 16. ตรวจสอบที่พนักเท้า-ขาตั้ง ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 17. ตรวจสอบแผ่นบังโช้ ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 18. ตรวจสอบกงล้อ ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม) ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....
16. ตรวจสอบที่พนักเท้า-ขาตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโช้	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
18. ตรวจสอบกงล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		2. รับรถเวลา ๐๙.๕๐ 3. เสร็จสิ้นเวลา..... 4. ผู้ลงทะเบียน..... 5. ผู้ให้บริการ..... 6. ครูผู้ควบคุม <u>๒.๘๗</u>

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย.10

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☒ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย..... มทวอชัยนาท

จังหวัด..... ฉะเชิงเทรา

ชื่อ นาย / นส / นางสาว..... ไนโรจน์..... วันที่ 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567
 เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... 86700 004101 06..... สกส..... ปฎิภาณ
 เลขทะเบียนรถ..... 1 กก 5961..... เบอร์โทรศัพท์..... 061-495 9059
 ยี่ห้อ/รุ่น..... Honda wave..... จังหวัด..... ฉะเชิงเทรา
 บริษัทประกัน.....

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	ส่วนรับรถ 12.00 เสร็จสิ้นเวลา..... ผู้ลงทะเบียน..... ผู้ให้บริการ..... ครูผู้ควบคุม.....
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ขั้วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
13. ตรวจสอบโช้และเฟืองโซ่	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
16. ตรวจสอบที่พนักเท้า-ขาตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโซ่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
18. ตรวจสอบกงล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		เวลา..... วันที่..... ลงชื่อ.....

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. 11

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย..... กทอช หนองปรือ

จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร

วันที่ 29 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ชื่อ นาย / นส / นางสาว..... นนอ

สกุล..... ชนากลา

เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... 3000400509101

เบอร์โทรศัพท์..... 063-9279264

เลขทะเบียนรถ..... 2ก9 8314

จังหวัด..... นครราชสีมา

ยี่ห้อรถ/รุ่น..... HONDA WAV 50

บริษัทประกัน.....

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ส่วนบริการ 12.06 รับรถเวลา..... เสร็จสิ้นเวลา..... ผู้ลงทะเบียน..... ผู้ให้บริการ..... ครูผู้ควบคุม.....
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ชั่วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
13. ตรวจสอบโซ่และเฟืองโซ่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ส่วนคืนรถ
16. ตรวจสอบที่พนักเท้า-ขาตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโซ่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
18. ตรวจสอบกงล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
19. ตรวจสอบกระงมมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
(สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)		เวลา.....
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		วันที่.....
		ลงชื่อ.....

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. 12

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☒ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย..... กทฉันทนา

จังหวัด..... ฉะเชิงเทรา

วันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ชื่อ นาย / นร. / นางสาว..... สกส..... อินจันทร์

เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... 0100100 444321 เบอร์โทรศัพท์..... 081-4599442

เลขทะเบียนรถ..... กฉ 932 จังหวัด..... ฉะเชิงเทรา

ยี่ห้อรถ/รุ่น..... Honda Wave..... บริษัทประกัน.....

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	เปลี่ยนถ่าย น้ำมันเครื่อง รับรถเวลา 12.20 เสร็จสิ้นเวลา..... ผู้ลงทะเบียน..... ผู้ให้บริการ..... ครูผู้ควบคุม.....
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ขั้วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
13. ตรวจสอบโซ่และเฟืองโซ่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ส่วนคืนรถ เวลา..... วันที่..... ลงชื่อ.....
16. ตรวจสอบที่พับเท้า-ขาตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโซ่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
18. ตรวจสอบกงล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. 13

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย... ทชอ. ชน ช่างช่าง

จังหวัด... ฉะเชิงเทรา

วันที่ 29 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ชื่อ นาย / นสว. / นางสาว... ศักดิ์ดา สกล... อยู่ใต้

เลขบัตรประจำตัวประชาชน... 1609900176860 เบอร์โทรศัพท์... 090-8908324

เลขทะเบียนรถ... 5 จฉ 1874 จังหวัด... กรุงเทพมหานคร

ยี่ห้อ/รุ่น... Honda Wave 1 บริษัทประกัน...

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	ส่วนรับรถ รับรถเวลา... 19.00 เสร็จสิ้นเวลา... ผู้ลงทะเบียน... ผู้ให้บริการ... ครูผู้ควบคุม...
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ขั้วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
13. ตรวจสอบโซ่และเฟืองโซ่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ส่วนคืนรถ เวลา... วันที่... ลงชื่อ...
16. ตรวจสอบที่พับเท้า-ขาตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโคลน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
18. ตรวจสอบบ่งล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง...		

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. 14

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย..... กษอจ ชน มร ฝ กง

จังหวัด..... นครราชสีมา

วันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ชื่อ นาย / นาง / นางสาว..... กุณิต..... สกุล..... บณ จันท

เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... 5110300008600..... เบอร์โทรศัพท์..... 096-8020086

เลขทะเบียนรถ..... 1กณ 0025..... จังหวัด..... นครราชสีมา

ยี่ห้อรถ/รุ่น..... Yamaha Exciter RC..... บริษัทประกัน.....

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	ส่วนรับรถ ตามนำส่งรถ ฝ กง รับรถเวลา..... 12.00 เสริมเงินเวลา..... ผู้ลงทะเบียน..... ผู้ให้บริการ..... ครูผู้ควบคุม.....
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ขั้วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
13. ตรวจสอบโซ่และเฟืองโซ่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ส่วนคืนรถ เวลา..... วันที่..... ลงชื่อ.....
16. ตรวจสอบที่หักเท้า-ขาตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโคลน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
18. ตรวจสอบบ่งล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. 15..

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☒ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย..... กษอจฉนพวป.กษ

จังหวัด..... ฉะเชิงเทรา

วันที่ 28 เดือน 8 เดือน พ.ศ. 2567

ชื่อ นาย / นก / นางสาว..... น.วิทย์ สกล..... แก้วมณฑ

เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... 1479300007176 เบอร์โทรศัพท์..... 094-860 0597

เลขทะเบียนรถ..... 6 กษ 2540 จังหวัด..... กรุงเทพฯ

ยี่ห้อรถ/รุ่น..... SUZUKI 300sh บริษัทประกัน.....

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

- ถ่านน้ำ ส่น 6 คี 05

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	ส่วนรับรถ รับรถเวลา..... 16.00 เสร็จสิ้นเวลา..... ผู้ลงทะเบียน..... ผู้ให้บริการ..... ครูผู้ควบคุม..... มณฑ
2. ตรวจสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ขั้วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
13. ตรวจสอบโช้และเฟืองโช้	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
14. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ส่วนคืนรถ เวลา..... วันที่..... ลงชื่อ.....
16. ตรวจสอบที่พับเท้า-ขาตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโช้	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
18. ตรวจสอบกงล้อ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ รย.1

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย.....

จังหวัด.....

วันที่ 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2561

ชื่อ นาย / นส / นางสาว สมโกชน สกุล คัมภทอง

เลขบัตรประจำตัวประชาชน 3240400514209 เบอร์โทรศัพท์ 0619407030

เลขทะเบียนรถ 34 3500 จังหวัด ชลบุรี

ยี่ห้อรถ/รุ่น NISSA NOTE บริษัทประกัน.....

ประเภทรถ ☐ รถกระบะ/รถปิกอัพ ☒ รถยนต์/รถเก๋ง ☐ รถตู้/รถแวน ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	ส่วนรับรถ 1. ☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข เดิมลมยาง 2. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 3. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 4. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 5. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 6. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 7. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 8. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 9. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 10. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 11. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 12. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 13. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 14. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 15. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 16. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 17. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 18. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 19. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... 20. ☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข..... (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)
2. ตรวจสอบสภาพยาง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข.....	
3. ตรวจระดับน้ำในหม้อน้ำ หม้อพักน้ำพร้อมฝาปิดหม้อน้ำ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
4. ตรวจสอบสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
5. ตรวจสอบระบบไฟชาร์จ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
6. ตรวจสอบสภาพสายพาน ความตึงของสายพานพร้อมปรับตั้ง	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
7. ตรวจสอบท่ออย่างหม้อน้ำและรอยรั่ว	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
8. ตรวจสอบระดับน้ำมันเบรกและน้ำมันครีซต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
9. ตรวจสอบคลัตช์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
10. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ชั่วแบตเตอรี่	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
11. ตรวจระดับน้ำล้างกระจก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
12. ตรวจสอบอุปกรณ์ปิดน้ำฝน	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
13. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันในห้องเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
14. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
15. ตรวจสอบเบรกมือ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	ส่วนคืนรถ เวลา..... วันที่..... ลงชื่อ.....
16. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
17. ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
18. ตรวจสอบเข็มขัดนิรภัย	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
19. ตรวจสอบระบบส่งกำลัง, ระบบบังคับเลี้ยวและระบบรองรับน้ำหนัก	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☐ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข.....	
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. 4

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย.....

จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อ นาย / นาง / นางสาว กิตติพร สกส. สิริวัตร
 เลขบัตรประจำตัวประชาชน 9 2499 00213 69 9 เบอร์โทรศัพท์ 083-9233127
 เลขทะเบียนรถ ฉฉฉ จังหวัด ชลบุรี
 ยี่ห้อรถ/รุ่น Honda Scoopy i บริษัทประกัน -

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	ส่วนรับรถ รับรถเวลา <u>08.40</u> เสร็จสิ้นเวลา <u>08.50</u>
2. ตรวจสภาพยาง	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ผู้ลงทะเบียน..... ผู้ให้บริการ..... ครูผู้ควบคุม.....
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ขั้วแบตเตอรี่	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	ส่วนคืนรถ
10. ตรวจสอบเบรก	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
13. ตรวจสอบโช้และเฟืองโช้	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	เวลา..... วันที่..... ลงชื่อ.....
14. ตรวจสอบคลัตช์	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
16. ตรวจสอบที่พนักเท้า-ขาตั้ง	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโช้	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
18. ตรวจสอบกงล้อ	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซโอเลียม (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		

ใบรับการตรวจซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์เบื้องต้น

เลขที่รับบริการ จย. 6

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย.....

จังหวัด.....

วันที่ 29 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ชื่อ นาย / นาง / นางสาว..... สก.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... เบอร์โทรศัพท์.....

เลขทะเบียนรถ..... จังหวัด.....

ยี่ห้อรถ/รุ่น..... บริษัทประกัน.....

รายการตรวจซ่อมบำรุง (20 รายการ)

1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	เปลี่ยนน้ำมันเครื่อง ส่วนรับรถ น้ำมันเครื่อง
2. ตรวจสภาพยาง	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
3. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
4. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
5. ตรวจสอบคันเร่ง	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
6. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
7. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
8. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ชั่วแบตเตอรี่	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
9. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
10. ตรวจสอบเบรก	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	
11. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
12. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
13. ตรวจสอบโช้และเฟืองโช้	☐ ใช้ได้ ☒ ต้องแก้ไข	
14. ตรวจสอบคลัตช์	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
15. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
16. ตรวจสอบที่พนักเท้า-ขาตั้ง	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
17. ตรวจสอบแผ่นบังโช้	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
18. ตรวจสอบกงล้อ	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
19. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	☒ ใช้ได้ ☐ ต้องแก้ไข	เวลา..... วันที่..... ลงชื่อ.....
ข้อเสนอแนะในการซ่อมบำรุง.....		

2.5 ໝົດປະມານ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน/วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
ที่ ๔๑๔/๒๕๖๗ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ประมาณการเบิกจ่ายค่าตอบแทน
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ฝึกการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติงานจากสถานการณ์จริง บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา ซึ่งได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ให้บริการตรวจสอบสภาพรถในช่วงเทศกาลสงกรานต์ บนถนนสายหลักและสายรองทั่วประเทศ ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น. ณ หน้านิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา นั้น

ในการนี้ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน มีความประสงค์ขออนุมัติเบิกงบประมาณค่าตอบแทนเป็นค่าใช้จ่าย ซึ่งใช้งบประมาณจากกรมการขนส่งทางบก ดังรายการต่อไปนี้

๑. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานครูวันหยุดราชการ ๒คนx๒วันx๔๒๐บาท เป็นเงิน ๑,๖๘๐ บาท
๒. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานครูนอกเวลาราชการ ๒คนx๑วันx๒๐๐บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท
๓. ค่าตอบแทนนักเรียน ๘คนx๓วันx๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน จำนวน ๙,๒๘๐ บาท (เก้าพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายณที มะเหม็ง)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

(นายณพพร กีกเฮง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง			
ได้รับจัดสรรงบประมาณตามโครงการทั้งสิ้น	100,000 บาท	1. ได้ตรวจสอบแล้ว () ครอบอนุมัติ	
จัดซื้อไปแล้วเป็นเงิน	13,488 บาท	ใช้เงิน 50,000 บาท () งบ () อุดหนุน () บกศ.	
คงเหลือ	26,512 บาท	ลงชื่อ	
จัดซื้อครั้งนี้เป็นเงิน	9,280 บาท	(นางสาวสิริวรรณ จันทร์)	
คงเหลือยกไป	14,232 บาท	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	
2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ		3. (/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ	
(/) เห็นควรอนุมัติ () ไม่เห็นควรอนุมัติ		ลงชื่อ	
เนื่องจาก		(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)	
ลงชื่อ		ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง	
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)			
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่			
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ			



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ/วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
ที่ ๙๑๕/๒๕๖๗ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินบำรุงการศึกษา
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ฝึกการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติงานจากสถานการณ์จริง บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา ซึ่งได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ให้บริการตรวจสอบสภาพรถในช่วงเทศกาลสงกรานต์ บนถนนสายหลักและสายรองทั่วประเทศ ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ หน่วยงานอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติยืมเงินบำรุงการศึกษา เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ เบิกจากงบประมาณ สอดคล้องมีรายละเอียดดังนี้

- ๑.ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานครูวันหยุดราชการ ๒คนx๒วันx๔๒๐บาท เป็นเงิน ๑,๖๘๐ บาท
- ๒.ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานครูนอกเวลาราชการ ๒คนx๑วันx๒๐๐บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท
- ๓.ค่าตอบแทนนักเรียน ๘คนx๓วันx๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน จำนวน ๙,๒๘๐ บาท (เก้าพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายหนี่ มะเหม็ง)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ

(นายพนพร ก๊กเฮง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

(นางสาวกัญดาเรศ ชัยยะ)

หัวหน้างานการเงิน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

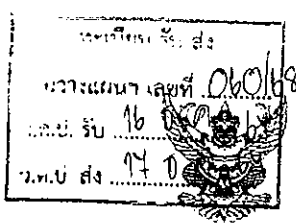
เพื่อวัตถุประสงค์นอกเหนือ

(นายสุวัฒน์ กู้เกียรติกาญจน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง



P-10

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานโครงการพิเศษฯ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา/วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ที่ ๙๐๐/๒๕๖๗

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุโครงการอาชีวศึกษา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ด้วยงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ดำเนินการจัดทำโครงการอาชีวศึกษา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

ในการนี้ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุมัติจัดซื้อวัสดุโครงการอาชีวศึกษา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” (๗ วัน) ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น. ณ ห้างนิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๕,๗๒๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งเบิกจากเงินสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

โครงการ ☒ มีในแผน ☐ ปรับแผน
แหล่งที่มาของเงิน..... ๙๐๐๗๖๖๖๖
☐ งปม. ☐ บกศ. ☒ อุดหนุน
☐ อื่นๆ..... งบกลางฯ ๔๒,๒๓๒ บาท
จำนวน..... ๑๕,๗๒๐บาท คงเหลือ..... ๒๖,๕๑๒บาท
(นางสาวสิริวรรณ จันทร)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

(นายณัฏฐ์ มะเหม็ง)

ผู้รับผิดชอบงาน

ความคิดเห็นหัวหน้างานโครงการพิเศษฯ

(นายณัฏฐ์ มะเหม็ง)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

(นายพนพร กักเฮง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ประมาณการขออนุมัติจัดซื้อ/จ้าง

จัดซื้องานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ใช้ในราชการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยละ		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
๑	ผ้าตัวนสีขาว	๑ ม้วน	๑,๘๐๐	-	๑,๘๐๐	-	
๒	ผ้าตัวนสีเหลือง	๒ ม้วน	๑,๘๐๐	-	๓,๖๐๐	-	
๓	ผ้าตัวนสีฟ้า	๒ ม้วน	๑,๘๐๐	-	๓,๖๐๐	-	
๔	สัญญาณ Wifi	๑ ตัว	๓,๕๙๕	-	๓,๕๙๕	-	
๕	ซิมการ์ดโทรศัพท์	๑ ซิม	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-	
๖	ทิชชูกล่อง	๔ กล่อง	๖๐	-	๒๔๐	-	
๗	น้ำดื่ม	๕ แพ็ค	๖๕	-	๓๒๕	-	
๘	ผ้าเย็น	๒ แพ็ค	๒๘๐	-	๕๖๐	-	
	รวมเป็นเงิน				๑๕,๗๒๐	-	

- เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

เสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้รับจัดสรรงบประมาณตามโครงการทั้งสิ้น 100000 บาท จัดซื้อไปแล้วเป็นเงิน 29968 บาท คงเหลือ 70032 บาท จัดซื้อครั้งนี้เป็นเงิน 21800 บาท คงเหลือยกไป 48232 บาท		1. ได้ตรวจสอบแล้ว () ควรอนุมัติ ใช้เงิน 100000 บาท () งปม. () อุดหนุน () บกศ. ลงชื่อ..... (นางสาวสิริวรรณ จันทร์) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	
2. ความเห็นรองผู้อำนวยการ () เห็นควรอนุมัติ () ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม) ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		3. () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน/วิทยาลัยการอาชีวศึกษาพะเยา

ที่ ๗๐๕/๒๕๖๗

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินบำรุงการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาพะเยา

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้ความสำคัญกับการอาชีวศึกษาพะเยา ซึ่งมีการจัดกิจกรรมโครงการอาชีวศึกษา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ฝึกการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติงานจากสถานการณ์จริง ปาฏิหาริย์ของสังคมและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา ซึ่งได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ให้บริการตรวจสอบตราพระราชกฤษฎีกาการลงนาม บมม.นสว.หลักและลายรองทั่วประเทศ ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๒๗ ๐๑ ๐๐ ๑๕.๐๐ น. ณ หน้าที่กรมอุตสาหกรรมพิเศษ (TFD) ถนนฉางเคิงเทว-บางสะพาน ตำบลท่าสายบัว อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สำนักงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีวศึกษา พะเยา ขออนุมัติยืมเงินบำรุงการศึกษา เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการอาชีวศึกษา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานครูวันหยุดราชการ ๕ คน x ๕ วัน x ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท
๒. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานครูนอกเวลาราชการ ๑ คน x ๒ วัน x ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐๐ บาท
๓. ค่าตอบแทนนักเรียน ๑ คน x ๗ วัน x ๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๘๐๐ บาท
(สองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายณัฐพงษ์ ละออง)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา

.....

.....

(นายพชร กิ่งแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน

(นางสาว กัญดาเรศ ชัยยศ)

หัวหน้างานการเงิน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เพื่อในโอกาสการอนุมัติ

.....

.....

(นายสุวิทย์ คุณเกียรติ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....

.....

(นายบัณฑิต กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาพะเยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานโครงการพิเศษ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา/วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ที่ ผศ๓ /๒๕๖๗

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ด้วยงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ดำเนินการจัดทำโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

ในการนี้ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุมัติจัดซื้อวัสดุโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” (๗ วัน) ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๖.๐๐-๑๙.๐๐ น. ณ ห้างนิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙,๙๖๘ บาท (เก้าพันเก้าร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) ซึ่งเบิกจากเงินสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์มีโอกาสนในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

โครงการ ☒ มีในแผน ☐ ปรับแผน
แหล่งที่มาของเงิน... กองทุนโรงเรียน
☐ งปม. ☐ บกศ. ☐ อุดหนุน
☐ อื่นๆ... กองคลังเหลือ 100,000 บาท
จำนวน 9,968 บาท คงเหลือ 90,032 บาท

(นางสาวสิริวรรณ จันทร)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

.....

.....

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

(นายณัฏฐ์ มะเหม็ง)
ผู้รับผิดชอบงาน

ความคิดเห็นหัวหน้างานโครงการพิเศษ

(นายณัฏฐ์ มะเหม็ง)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

.....

(นายณพพร กีกเฮง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ประมาณการขออนุมัติจัดซื้อ/จ้าง

จัดซื้องานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ใช้ในราชการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ไว้นิตติดตั้งเด้นท์ ๑*๔ ม.	๒ ชิ้น	๑,๔๒๔ -	๒,๘๔๘ -	
๒	ไว้นิตติดตั้งเด้นท์ ๑*๘ ม.	๑ ชิ้น	๒๘๔๘ -	๒,๘๔๘ -	
๓	ไว้นิตติดตั้งเด้นท์ ๑.๒*๒.๔ ม.	๑ ชิ้น	๑๐๖๘ -	๑,๐๖๘ -	
๔	ไว้นิตติดตั้งบอกระยะทาง ๑*๒ ม.	๓ ชิ้น	๑๐๖๘ -	๓,๒๐๔ -	
					-
				๙,๙๖๘ -	



บริษัท ท.พิมพ์สวย อิงค์เจ็ท จำกัด (สำนักงานใหญ่)
205/1 ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา
24000
โทร: 0621965965
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0245561003702

รหัสลูกค้า C0070
วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง (00000)
43 หมู่3 ตำบลพินนา อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24130
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0 9940 00258 17 8

ใบเสนอราคา
Quotation

เอกสารอ้างอิง	วันที่	เลขที่เอกสาร
	11/12/2024	Q02412110002

รายละเอียด
Description

	จำนวน Quantity	ราคาต่อหน่วย Unit Price [In.Vat]	ส่วนลด Discount	มูลค่า Value
1) ไวนิลติดตั้งแผ่น 1*4 ม.	2	1,424.00	0.00	2,848.00
2) ไวนิลติดตั้งแผ่น 1*8 ม.	1	2,848.00	0.00	2,848.00
3) ไวนิลติดตั้งแผ่น 1.2*2.4 ม.	1	1,068.00	0.00	1,068.00
4) ไวนิลติดตั้งบอกระยะทาง 1*2 ม.	3	1,068.00	0.00	3,204.00

เก้าอี้พับเก็บได้แบบพลาสติก

เงื่อนไขการชำระเงิน: ชำระทันที

มูลค่าก่อนภาษี 9,315.89

ส่วนลด 0.00

ยอดรวมก่อนภาษี 9,315.89

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 652.11

ยอดเงินสุทธิ 9,968.00

ลูกค้า Customer

ผู้เสนอราคา Quote by

()

()



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานโครงการพิเศษ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา/วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ที่ ศ.ร.ร. / ๒๕๖๗

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ด้วยงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ดำเนินการจัดทำโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

ในการนี้ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุมัติจัดซื้อวัสดุโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” (๗ วัน) ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๖.๐๐-๑๙.๐๐ น. ณ ห้างนิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน) ซึ่งเบิกจากเงินกรมการขนส่งทางบกเป็นค่าอะไหล่และวัสดุจำเป็นในการตรวจสอบสภาพรถเบื้องต้นและค่าดำเนินการอื่นๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงานและทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

โครงการ ☒ มีในแผน ☐ ปรับแผน
แหล่งที่มาของเงิน..... 700000 บาท
☐ งปม. ☐ บกศ. ☐ อุดหนุน
☐ อื่นๆ..... งบอว.เหลือ 53,232 บาท
จำนวน..... 6000 บาท คงเหลือ 47,232 บาท
 (นางสาวสิริวรรณ จันทร) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ความคิดเห็น.....  (นางปนัดดา กิตติวงษ์ธรรม) ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


(นายณที มะเหม็ง)
ผู้รับผิดชอบงาน

ความคิดเห็นหัวหน้างานโครงการพิเศษ.....


(นายณที มะเหม็ง)
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ.....


(นายพนพร กีกเฮง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ.....



(นางปนัดดา กิตติวงษ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ประมาณการขออนุมัติจัดซื้อ/จ้าง

จัดซื้องานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ใช้ในราชการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยละ		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
๑	เสื้อกั๊กติดแถบสะท้อน	๑๐ ตัว	๖๐๐	-	๖,๐๐๐	-	
	- ปักโลโก้ที่หน้าอก ๒ จุด						
	- สกรีนด้านหลังตามแบบ						
	รวมเป็นเงิน				๖,๐๐๐	-	

จุติกรม

47 ถนนหน้าเมือง ต. หน้าเมือง อ. เมือง จ. ฉะเชิงเทรา 24000

โทร 081-7629021

ใบเสนอราคา

วันที่ 13 ธันวาคม 2567

ชื่อลูกค้า: วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
ที่อยู่: 41 ม.3 ต.เพิมพ อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา 24130
เรื่อง: เสนอราคาสินค้า
เขียน: วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

มีความยินดีขอเสนอราคา มายังท่านเพื่อพิจารณา ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดสินค้า	จำนวน/ตัว	ราคา/หน่วย	รวม
1	เสื้อกั๊กดีดแบบสะท้อน - ปักโลโก้หน้าอก 2 จุด - สกรีนด้านหลังตามแบบ	10	600	6,000
		รวมราคาสินค้า		6,000

ราคาดังกล่าวนี้จะเป็นราคาอยู่ ณ วันที่และข้าพเจ้ารับรองว่า จะส่งมอบสิ่งของดังกล่าวข้างต้นได้ภายในกำหนด
นับแต่วันรับใบสั่งซื้อและมีค่าสินค้า 50% ราคาเนื้อยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

จึงเรียนเสนอราคา มาเพื่อให้ท่านพิจารณา

ข้าพเจ้าได้อ่านรายการเสนอราคาดังกล่าวเข้าใจ เรียบร้อยแล้ว และยินดีจะสั่งซื้อบริการดังกล่าวข้างต้น	ขอแสดงความนับถือ  (นางธัญมัย การเนตร) 08-1762-9021 ผู้เสนอราคา
ผู้อนุมัติ ลงวันที่	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานโครงการพิเศษ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา/วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ที่ ผสช/๒๕๖๗

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ด้วยงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ดำเนินการจัดทำโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘”

ในการนี้ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุมัติจัดซื้อวัสดุโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน “เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘” (๗ วัน) ในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๖.๐๐-๑๙.๐๐ น. ณ ห้างนิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเบิกจากเงินกรมการขนส่งทางบกเป็นค่าอะไหล่และวัสดุจำเป็นในการตรวจสอบสภาพรถเบื้องต้นและค่าดำเนินการอื่นๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์มีโอกาสนในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงานและทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

โครงการ ☐ มีในแผน ☐ ปรับแผน
แหล่งที่มาของเงิน
☐ งปม. ☐ บกศ. ☐ อุดหนุน
☐ อื่นๆ
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๐๓๒ บาท

(นางสาวสิริวรรณ จันทร)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น.....

(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

(นายณที มะเหม็ง)
ผู้รับผิดชอบงาน

ความคิดเห็นหัวหน้างานโครงการพิเศษฯ

(นายณที มะเหม็ง)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

(นายพนพร กักเฮง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ประมาณการขออนุมัติจัดซื้อ/จ้าง

จัดซื้องานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ใช้ในราชการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยละ		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
๑	น้ำมันเครื่องดีเซล ptt ๑๕w๔๐	๑ ลิ้ง	๒,๗๐๐	-	๒,๗๐๐	-	
๒	น้ำมันเครื่องเบนซิน ppt ๑๐w๓๐	๑ ลิ้ง	๒,๙๐๐	-	๒,๙๐๐	-	
๓	น้ำมันเครื่องรถจักรยานยนต์ ptt sae๔๐ ๐.๘ ลิตร	๖ ลิ้ง	๙๕๐	-	๕,๗๐๐	-	
๔	น้ำยาทำความสะอาดเบรก TRW	๒ กระป๋อง	๒๐๐	-	๔๐๐	-	
๕	น้ำมันเอนกประสงค์ WD๔๐ ๔๐๐ml.	๒ กระป๋อง	๑๕๐	-	๓๐๐	-	
๖	น้ำมันเบรก she๑๑ ๐.๕ ลิตร	๓ กระป๋อง	๑๕๐	-	๔๕๐	-	
๗	ที่ปะยางเย้นมอเตอร์ไซด์	๑ ห่อ	๑๕๐	-	๑๕๐	-	
๘	น้ำกลั่น	๒ โหล	๕๐	-	๑๐๐	-	
๙	กาวยะยาง	๒ กระป๋อง	๑๕๐	-	๓๐๐	-	
๑๐	ยางใน เบอร์ ๒๒๕-๑๗	๕ เส้น	๑๐๐	-	๕๐๐	-	
๑๑	ยางใน เบอร์ ๒๕๐-๑๗	๕ เส้น	๑๐๐	-	๕๐๐	-	
๑๒	ยางใน เบอร์ ๒๒๕-๑๔	๕ เส้น	๑๐๐	-	๕๐๐	-	
๑๓	ยางใน เบอร์ ๒๕๐-๑๔	๕ เส้น	๑๐๐	-	๕๐๐	-	
๑๔	น้ำอัดลม	๒ แพ็ค	๓๕๐	-	๗๐๐	-	
๑๕	น้ำ ๓๕๐ml.	๘ แพ็ค	๖๕	-	๕๒๐	-	
๑๖	กาแฟ ๖๐ ซอง	๒ ห่อ	๑๓๕	-	๒๗๐	-	
๑๗	โอวัลติน	๑ ห่อ	๒๙๐	-	๒๙๐	-	
๑๘	ขนมปังปิ้ง	๒ ปีก	๒๙๕	-	๕๙๐	-	
๑๙	ลูกอม	๔ ห่อ	๖๕	-	๒๖๐	-	
๒๐	ผ้าเย้น	๓ แพ็ค	๒๘๐	-	๘๔๐	-	
๒๑	ถุงดำ	๑ แพ็ค	๒๘๐	-	๒๘๐	-	
๒๒	แก้วกระดาษ	๑ แพ็ค	๖๐	-	๖๐	-	
๒๓	แก้วกาแฟ	๑ แพ็ค	๗๐	-	๗๐	-	
๒๔	น้ำแข็ง	๑๔ กระสอบ	๘๐	-	๑,๑๒๐	-	
					๒๐,๐๐๐	-	

ร้านหนังสือ

444.34 หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านสวน อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 20000

โทร. 081-4208508

ใบเสนอราคา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานโครงการพิเศษฯ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา/ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ที่ ๙๒๔/๒๕๖๗

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินสวัสดิการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ด้วย งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้ดำเนินการทำกิจกรรมโครงการอาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น. ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งได้มีการจัดทำของที่ระลึกสำหรับผู้ที่มาตรวจเยี่ยมหน่วยบริการของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ในการนี้ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน จึงขออนุมัติเบิกเงินสวัสดิการ เป็นจำนวน ๕๖๐ บาท (ห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) เพื่อจัดกระเช้าให้ผู้มาตรวจเยี่ยมหน่วยบริการตามกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายณที มะเหม้ง)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

(นายณพพร กีกเฮง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

3.1 เครื่องมือประเมิน

แบบสอบถาม

เลขที่รับบริการ รย./จย. ๐๖

สำหรับการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย.....การอาชีพหนองปรือ

จังหวัด.....ฉะเชิงเทรา

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. วุฒิการศึกษา ☒ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
3. อาชีพ ☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ☐ พนักงานบริษัทเอกชน
- ☐ ประกอบอาชีพส่วนตัว ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....รับจ้าง (๒๐๑๐๖/๖๖)

4. ทราบข่าวสารการให้บริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน จากที่ใด (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ ป้ายประชาสัมพันธ์ ☐ หนังสือพิมพ์ ☐ โทรทัศน์
- ☐ วิทยุ ☒ เพื่อน/คนรู้จัก ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. การเข้ารับบริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

5.1 การรับบริการทั่วไป (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☒ ข้อมูลเส้นทาง/ท้องเที่ยว ☐ ข้อมูลร้านอาหาร ☐ ข้อมูลโรงแรม/ที่พัก
- ☒ ข้อมูลศูนย์บริการซ่อมรถ ☐ นั้ง/นอนพักผ่อน ☐ เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)

☐ นวดผ่อนคลาย (มีเฉพาะบางศูนย์ที่มีความพร้อม) ☐ การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ/กล้องถ่ายรูป

5.2 การบริการตรวจ ซ่อม บำรุงรถ ประเภท (กรณีรับบริการตรวจซ่อมให้ท่านกรอกข้อมูลในส่วนเอกสารหมายเลข 2

สำหรับรถยนต์ และเอกสารหมายเลข 3 สำหรับรถจักรยานยนต์)

- ☒ รถจักรยานยนต์ ☐ รถกระบะ/รถปิคอัพ ☐ รถเก๋ง/รถยนต์
- ☐ รถตู้/รถแวน ☐ รถยก/รถลาก ☐ ช่วยเหลือฉุกเฉิน เหตุเร่งด่วน
- ☐ รถประเภทอื่น (โปรดระบุ).....

6. ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการของจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

(ให้กรอกข้อมูลหลังจากการใช้บริการจากศูนย์ฯ ตามข้อ 5 แล้ว)

6.1 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของจุดบริการอาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

- ☐ มากที่สุด ☒ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.2 การให้บริการตรวจสอบสภาพรถสามารถเพิ่มความปลอดภัยในการเดินทาง

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.3 ท่านมีความเชื่อมั่นเมื่อเข้ารับบริการแล้วสามารถเดินทางถึงเป้าหมายได้อย่างปลอดภัย

- ☐ มากที่สุด ☒ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ขอให้มีแผนที่เส้นทางไปด้วย

แบบสอบถาม

เลขที่รับบริการ รย./จย. 01

สำหรับการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568วิทยาลัย การอาชีวศึกษาจังหวัด ฉะเชิงเทราคำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. วุฒิการศึกษา ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☒ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
3. อาชีพ ☐ ข้าราชการ ☒ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ☐ พนักงานบริษัทเอกชน
- ☐ ประกอบอาชีพส่วนตัว ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ทราบข่าวสารการให้บริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน จากที่ใด (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ ป้ายประชาสัมพันธ์ ☐ หนังสือพิมพ์ ☐ โทรศัพท์
- ☐ วิทยุ ☒ เพื่อน/คนรู้จัก ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. การเข้ารับบริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

5.1 การรับบริการทั่วไป (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ ข้อมูลเส้นทาง/ท้องเที่ยว ☐ ข้อมูลร้านอาหาร ☐ ข้อมูลโรงแรม/ที่พัก
- ☒ ข้อมูลศูนย์บริการซ่อมรถ ☒ นั่ง/นอนพักผ่อน ☒ เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)
- ☐ นวดผ่อนคลาย (มีเฉพาะบางศูนย์ที่มีความพร้อม) ☐ การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ/กล้องถ่ายรูป

5.2 การรับบริการตรวจ ซ่อม บำรุงรถ ประเภท (กรณีรับบริการตรวจซ่อมให้ท่านกรอกข้อมูลในส่วนเอกสารหมายเลข 2

สำหรับรถยนต์ และเอกสารหมายเลข 3 สำหรับรถจักรยานยนต์)

- ☒ รถจักรยานยนต์ ☐ รถกระบะ/รถปิคอัพ ☐ รถเก๋ง/รถยนต์
- ☐ รถตู้/รถแวน ☐ รถยก/รถลาก ☐ ช่วยเหลือฉุกเฉิน เหตุเร่งด่วน
- ☐ รถประเภทอื่น (โปรดระบุ).....

6. ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการของจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

(ให้กรอกข้อมูลหลังจากการใช้บริการจากศูนย์ฯ ตามข้อ 5 แล้ว)

6.1 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของจุดบริการอาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.2 การให้บริการตรวจสภาพรถสามารถเพิ่มความปลอดภัยในการเดินทาง

- ☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☒ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.3 ท่านมีความเชื่อมั่นเมื่อเข้ารับบริการแล้วสามารถเดินทางถึงเป้าหมายได้อย่างปลอดภัย

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ดีที่สะดวก รวดเร็ว มีความตั้งใจ

แบบสอบถาม

เลขที่รับบริการ รย./จย. 4

สำหรับการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย..... ทอช ม.บางปะกง

จังหวัด..... ฉะเชิงเทรา

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. วุฒิการศึกษา ☒ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
3. อาชีพ ☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ☐ พนักงานบริษัทเอกชน
☐ ประกอบอาชีพส่วนตัว ☒ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
4. ทราบข่าวสารการให้บริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน จากที่ใด (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
☒ ป้ายประชาสัมพันธ์ ☐ หนังสือพิมพ์ ☐ โทรทัศน์
☐ วิทยุ ☐ เพื่อน/คนรู้จัก ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
5. การเข้ารับบริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

5.1 การรับบริการทั่วไป (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ ข้อมูลเส้นทาง/ท้องเที่ยว ☐ ข้อมูลร้านอาหาร ☐ ข้อมูลโรงแรม/ที่พัก
☐ ข้อมูลศูนย์บริการซ่อมรถ ☐ นั้ง/นอนพักผ่อน ☐ เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)
☐ นวดผ่อนคลาย (มีเฉพาะบางศูนย์ที่มีความพร้อม) ☐ การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ/กล้องถ่ายรูป

5.2 การรับบริการตรวจ ซ่อม บำรุงรถ ประเภท (กรณีรับบริการตรวจซ่อมให้ท่านกรอกข้อมูลในส่วนเอกสารหมายเลข 2 สำหรับรถยนต์ และเอกสารหมายเลข 3 สำหรับรถจักรยานยนต์)

- ☒ รถจักรยานยนต์ ☐ รถกระบะ/รถปิคอัพ ☐ รถเก๋ง/รถยนต์
☐ รถตู้/รถแวน ☐ รถยก/รถลาก ☐ ช่วยเหลือฉุกเฉิน เหตุเร่งด่วน
☐ รถประเภทอื่น (โปรดระบุ).....

6. ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการของจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

(ให้กรอกข้อมูลภายหลังจากการใช้บริการจากศูนย์ฯ ตามข้อ 5 แล้ว)

6.1 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของจุดบริการอาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

- ☐ มากที่สุด ☒ มาก ☐ ปานกลาง
☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.2 การให้บริการตรวจสภาพรถสามารถเพิ่มความปลอดภัยในการเดินทาง

- ☐ มากที่สุด ☒ มาก ☐ ปานกลาง
☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.3 ท่านมีความเชื่อมั่นเมื่อเข้ารับบริการแล้วสามารถเดินทางถึงเป้าหมายได้อย่างปลอดภัย

- ☐ มากที่สุด ☒ มาก ☐ ปานกลาง
☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

แบบสอบถาม

เลขที่รับบริการ รย./จย. 19

สำหรับการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☒ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย..... มอ.สุราษฎร์ธานี

จังหวัด..... จ.สุราษฎร์ธานี

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. วุฒิการศึกษา ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
3. อาชีพ ☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ☐ พนักงานบริษัทเอกชน
- ☒ ประกอบอาชีพส่วนตัว ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ทราบข่าวสารการให้บริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน จากที่ใด (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ ป้ายประชาสัมพันธ์ ☐ หนังสือพิมพ์ ☐ โทรทัศน์
- ☐ วิทยุ ☒ เพื่อน/คนรู้จัก ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. การเข้ารับบริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

5.1 การรับบริการทั่วไป (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ ข้อมูลเส้นทาง/ท้องเที่ยว ☒ ข้อมูลร้านอาหาร ☐ ข้อมูลโรงแรม/ที่พัก
- ☐ ข้อมูลศูนย์บริการซ่อมรถ ☐ นั้ง/นอนพักผ่อน ☐ เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)
- ☐ นวดผ่อนคลาย (มีเฉพาะบางศูนย์ที่มีความพร้อม) ☐ การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ/กล้องถ่ายรูป

5.2 การรับบริการตรวจ ซ่อม บำรุงรถ ประเภท (กรณีรับบริการตรวจซ่อมให้ท่านกรอกข้อมูลในส่วนเอกสารหมายเลข 2

สำหรับรถยนต์ และเอกสารหมายเลข 3 สำหรับรถจักรยานยนต์)

- ☒ รถจักรยานยนต์ ☐ รถกระบะ/รถปิคอัพ ☐ รถเก๋ง/รถยนต์
- ☐ รถตู้/รถแวน ☐ รถยก/รถลาก ☐ ช่วยเหลือฉุกเฉิน เหตุเร่งด่วน
- ☐ รถประเภทอื่น (โปรดระบุ).....

6. ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการของจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

(ให้กรอกข้อมูลภายหลังจากการใช้บริการจากศูนย์ฯ ตามข้อ 5 แล้ว)

6.1 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของจุดบริการอาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.2 การให้บริการตรวจสอบสภาพรถสามารถเพิ่มความปลอดภัยในการเดินทาง

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.3 ท่านมีความเชื่อมั่นเมื่อเข้ารับบริการแล้วสามารถเดินทางถึงเป้าหมายได้อย่างปลอดภัย

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

แบบสอบถาม

เลขที่รับบริการ รย./จย. 10

สำหรับการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย.....

จังหวัด.....

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. วุฒิการศึกษา ☒ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
3. อาชีพ ☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ☐ พนักงานบริษัทเอกชน
- ☒ ประกอบอาชีพส่วนตัว ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ทราบข่าวสารการให้บริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน จากที่ใด (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☒ ป้ายประชาสัมพันธ์ ☐ หนังสือพิมพ์ ☐ โทรทัศน์
- ☐ วิทยุ ☐ เพื่อน/คนรู้จัก ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. การเข้ารับบริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

5.1 การรับบริการทั่วไป (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ ข้อมูลเส้นทาง/ท่องเที่ยว ☐ ข้อมูลร้านอาหาร ☒ ข้อมูลโรงแรม/ที่พัก
- ☐ ข้อมูลศูนย์บริการซ่อมรถ ☐ นั่ง/นอนพักผ่อน ☒ เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)
- ☐ นวดผ่อนคลาย (มีเฉพาะบางศูนย์ที่มีความพร้อม) ☐ การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ/กล้องถ่ายรูป

5.2 การรับบริการตรวจ ซ่อม บำรุงรถ ประเภท (กรณีรับบริการตรวจซ่อมให้ท่านกรอกข้อมูลในส่วนเอกสารหมายเลข 2

สำหรับรถยนต์ และเอกสารหมายเลข 3 สำหรับรถจักรยานยนต์)

- ☒ รถจักรยานยนต์ ☐ รถกระบะ/รถปิคอัพ ☐ รถเก๋ง/รถยนต์
- ☐ รถตู้/รถแวน ☐ รถยก/รถลาก ☐ ช่วยเหลือฉุกเฉิน เหตุเร่งด่วน
- ☐ รถประเภทอื่น (โปรดระบุ).....

6. ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการของจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

(ให้กรอกข้อมูลหลังจากการใช้บริการจากศูนย์ฯ ตามข้อ 5 แล้ว)

6.1 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของจุดบริการอาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.2 การให้บริการตรวจสอบสภาพรถสามารถเพิ่มความปลอดภัยในการเดินทาง

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.3 ท่านมีความเชื่อมั่นเมื่อเข้ารับบริการแล้วสามารถเดินทางถึงเป้าหมายได้อย่างปลอดภัย

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

แบบสอบถาม

เลขที่รับบริการ รย./จย. 09

สำหรับการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย..... มทร.ศรีนครราชบุรี

จังหวัด..... เชียงใหม่

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

1. เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง
2. วุฒิการศึกษา ☒ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
3. อาชีพ ☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ☐ พนักงานบริษัทเอกชน
- ☐ ประกอบอาชีพส่วนตัว ☒ อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... วิสาหกิจ

4. ทราบข่าวสารการให้บริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน จากที่ใด (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ ป้ายประชาสัมพันธ์ ☐ หนังสือพิมพ์ ☐ โทรศัพท์
- ☐ วิทยู ☒ เพื่อน/คนรู้จัก ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. การใช้บริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

5.1 การใช้บริการทั่วไป (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ ข้อมูลเส้นทาง/ท่องเที่ยว ☐ ข้อมูลร้านอาหาร ☐ ข้อมูลโรงแรม/ที่พัก
- ☒ ข้อมูลศูนย์บริการซ่อมรถ ☐ นั้ง/นอนพักผ่อน ☐ เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)
- ☐ นวดผ่อนคลาย (มีเฉพาะบางศูนย์ที่มีความพร้อม) ☐ การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ/กล้องถ่ายรูป

5.2 การบริการตรวจ ซ่อม บำรุงรถ ประเภท (กรณีใช้บริการตรวจซ่อมให้ท่านกรอกข้อมูลในส่วนเอกสารหมายเลข 2

สำหรับรถยนต์ และเอกสารหมายเลข 3 สำหรับรถจักรยานยนต์)

- ☒ รถจักรยานยนต์ ☐ รถกระบะ/รถปิคอัพ ☐ รถเก๋ง/รถยนต์
- ☐ รถตู้/รถแวน ☐ รถยก/รถลาก ☐ ช่วยเหลือฉุกเฉิน เหตุเร่งด่วน
- ☐ รถประเภทอื่น (โปรดระบุ).....

6. ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการของจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

(ให้กรอกข้อมูลภายหลังจากการใช้บริการจากศูนย์ฯ ตามข้อ 5 แล้ว)

6.1 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของจุดบริการอาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.2 การให้บริการตรวจสอบสภาพรถสามารถเพิ่มความปลอดภัยในการเดินทาง

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.3 ท่านมีความเชื่อมั่นเมื่อเข้ารับบริการแล้วสามารถเดินทางถึงเป้าหมายได้อย่างปลอดภัย

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

แบบสอบถาม

เลขที่รับบริการ รย./จย. 04

สำหรับการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย.....มหาวิทยาลัยราชภัฏ

จังหวัด.....จ.เชียงใหม่

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. วุฒิการศึกษา ☒ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
3. อาชีพ ☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ☐ พนักงานบริษัทเอกชน
- ☐ ประกอบอาชีพส่วนตัว ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ทราบข่าวสารการให้บริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน จากที่ใด (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☒ ป้ายประชาสัมพันธ์ ☐ หนังสือพิมพ์ ☐ โทรทัศน์
- ☐ วิทยุ ☐ เพื่อน/คนรู้จัก ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....รับข่าว

5. การเข้ารับบริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

5.1 การรับบริการทั่วไป (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ ข้อมูลเส้นทาง/ท่องเที่ยว ☐ ข้อมูลร้านอาหาร ☐ ข้อมูลโรงแรม/ที่พัก
- ☐ ข้อมูลศูนย์บริการซ่อมรถ ☐ นั้ง/นอนพักผ่อน ☒ เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)
- ☐ นวดผ่อนคลาย (มีเฉพาะบางศูนย์ที่มีความพร้อม) ☐ การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ/กล้องถ่ายรูป

5.2 การรับบริการตรวจ ซ่อม บำรุงรถ ประเภท (กรณีรับบริการตรวจซ่อมให้ท่านกรอกข้อมูลในส่วนเอกสารหมายเลข 2

สำหรับรถยนต์ และเอกสารหมายเลข 3 สำหรับรถจักรยานยนต์)

- ☒ รถจักรยานยนต์ ☐ รถกระบะ/รถปิกอัพ ☐ รถเก๋ง/รถยนต์
- ☐ รถตู้/รถแวน ☐ รถยก/รถลาก ☐ ช่วยเหลือฉุกเฉิน เหตุเร่งด่วน
- ☐ รถประเภทอื่น (โปรดระบุ).....

6. ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการของจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

(ให้กรอกข้อมูลภายหลังจากการใช้บริการจากศูนย์ฯ ตามข้อ 5 แล้ว)

6.1 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของจุดบริการอาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.2 การให้บริการตรวจสอบสภาพรถสามารถเพิ่มความปลอดภัยในการเดินทาง

- ☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.3 ท่านมีความเชื่อมั่นเมื่อเข้ารับบริการแล้วสามารถเดินทางถึงเป้าหมายได้อย่างปลอดภัย

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

แบบสอบถาม

เลขที่รับบริการ รย./จย. 1

สำหรับการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☒ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย.....

จังหวัด.....

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. วุฒิการศึกษา ☒ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
3. อาชีพ ☐ ข้าราชการ ☒ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ☐ พนักงานบริษัทเอกชน
- ☐ ประกอบอาชีพส่วนตัว ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ทราบข่าวสารการให้บริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน จากที่ใด (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☒ ป้ายประชาสัมพันธ์ ☐ หนังสือพิมพ์ ☐ โทรศัพท์
- ☐ วิทยุ ☒ เพื่อน/คนรู้จัก ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. การเข้ารับบริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

5.1 การรับบริการทั่วไป (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☒ ข้อมูลเส้นทาง/ท่องเที่ยว ☐ ข้อมูลร้านอาหาร ☐ ข้อมูลโรงแรม/ที่พัก
- ☒ ข้อมูลศูนย์บริการซ่อมรถ ☐ นั้ง/นอนพักผ่อน ☐ เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)
- ☐ นวดผ่อนคลาย (มีเฉพาะบางศูนย์ที่มีความพร้อม) ☐ การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ/กล้องถ่ายรูป

5.2 การรับบริการตรวจ ซ่อม บำรุงรถ ประเมิน (กรณีรับบริการตรวจซ่อมให้ท่านกรอกข้อมูลในส่วนเอกสารหมายเลข 2

สำหรับรถยนต์ และเอกสารหมายเลข 3 สำหรับรถจักรยานยนต์)

- ☒ รถจักรยานยนต์ ☐ รถกระบะ/รถปิคอัพ ☐ รถเก๋ง/รถยนต์
- ☐ รถตู้/รถแวน ☐ รถยก/รถลาก ☐ ช่วยเหลือฉุกเฉิน เหตุเร่งด่วน
- ☐ รถประเภทอื่น (โปรดระบุ).....

6. ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการของจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

(ให้กรอกข้อมูลภายหลังจากการใช้บริการจากศูนย์ฯ ตามข้อ 5 แล้ว)

6.1 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของจุดบริการอาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.2 การให้บริการตรวจสอบสภาพรถสามารถเพิ่มความปลอดภัยในการเดินทาง

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.3 ท่านมีความเชื่อมั่นเมื่อเข้ารับบริการแล้วสามารถเดินทางถึงเป้าหมายได้อย่างปลอดภัย

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

แบบสอบถาม

เลขที่รับบริการ รย./จย. 3

สำหรับการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี 2568

วิทยาลัย.....

จังหวัด.....

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

1. เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
2. วุฒิการศึกษา ☒ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
3. อาชีพ ☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ☒ พนักงานบริษัทเอกชน
- ☐ ประกอบอาชีพส่วนตัว ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ทราบข่าวสารการให้บริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน จากที่ใด (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ ป้ายประชาสัมพันธ์ ☐ หนังสือพิมพ์ ☐ โทรศัพท์
- ☐ วิทยุ ☒ เพื่อน/คนรู้จัก ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. การเข้ารับบริการจากจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

5.1 การรับบริการทั่วไป (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☒ ข้อมูลเส้นทาง/ท่องเที่ยว ☐ ข้อมูลร้านอาหาร ☐ ข้อมูลโรงแรม/ที่พัก
- ☐ ข้อมูลศูนย์บริการซ่อมรถ ☐ นั้ง/นอนพักผ่อน ☐ เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)
- ☐ นวดผ่อนคลาย (มีเฉพาะบางศูนย์ที่มีความพร้อม) ☐ การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ/กล้องถ่ายรูป

5.2 การรับบริการตรวจ ซ่อม บำรุงรถ ประเภท (กรณีรับบริการตรวจซ่อมให้ท่านกรอกข้อมูลในส่วนเอกสารหมายเลข 2

สำหรับรถยนต์ และเอกสารหมายเลข 3 สำหรับรถจักรยานยนต์)

- ☒ รถจักรยานยนต์ ☐ รถกระบะ/รถปิคอัพ ☐ รถเก๋ง/รถยนต์
- ☐ รถตู้/รถแวน ☐ รถยก/รถลาก ☐ ช่วยเหลือฉุกเฉิน เหตุเร่งด่วน
- ☐ รถประเภทอื่น (โปรดระบุ).....

6. ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการของจุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

(ให้กรอกข้อมูลหลังจากการใช้บริการจากศูนย์ฯ ตามข้อ 5 แล้ว)

6.1 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของจุดบริการอาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.2 การให้บริการตรวจสภาพรถสามารถเพิ่มความปลอดภัยในการเดินทาง

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.3 ท่านมีความเชื่อมั่นเมื่อเข้ารับบริการแล้วสามารถเดินทางถึงเป้าหมายได้อย่างปลอดภัย

- ☒ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง
- ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

6.4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สรุปเครื่องมือประเมิน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
โครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘
ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD)
ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา
ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘

ผลการดำเนินการ

ในการประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้รับผิดชอบโครงการได้นำแบบสอบถามที่ได้รับมาแจกแจงความถี่หาค่าเฉลี่ย แล้วนำมาเสนอข้อมูลในรูปตารางประกอบความเรียง โดยแบ่งออกเป็น ๖ ตอนดังนี้

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ ข้อมูลแสดงจำนวนร้อยละกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามเพศ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ดังนี้

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๗๕	๘๗.๒๑
หญิง	๑๑	๑๒.๗๙
รวม	๘๖	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ จำนวนร้อยละกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามเพศ ที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย เพศชาย จำนวน ๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๒๑ เพศหญิง จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๗๙

ตารางที่ ๒ ข้อมูลแสดงจำนวนร้อยละกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามวุฒิการศึกษาของผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ดังนี้

วุฒิการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	๗๙	๙๑.๘๖
ปริญญาตรี	๖	๖.๙๔
สูงกว่าปริญญาตรี	๑	๑.๑๖
รวม	๘๖	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๒ จำนวนร้อยละกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามวุฒิการศึกษาของผู้เข้าร่วมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง

ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน ๗๙ คน คิดเป็น ร้อยละ ๙๑.๘๖ ปริญญาตรี จำนวน ๖ คน คิดเป็น ร้อยละ ๖.๙๘ สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๖

ตารางที่ ๓ ข้อมูลแสดงจำนวนร้อยละกลุ่มตัวอย่างจำแนกสถานภาพทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการอาชีวศึกษา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ดังนี้

อาชีพ	จำนวน	ร้อยละ
ข้าราชการ	๑	๑.๑๖
ประกอบอาชีพส่วนตัว	๕๕	๖๓.๙๕
พนักงานบริษัทเอกชน	๑๘	๒๐.๙๓
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	๒	๒.๓๓
อื่นๆ	๑๐	๑๑.๖๓
รวม	๘๖	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๓ จำนวนกลุ่มตัวอย่างจำนวนร้อยละจำแนกสถานภาพทั่วไป ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการอาชีวศึกษา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๖ ประกอบอาชีพส่วนตัว จำนวน ๕๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๙๕ พนักงานบริษัทเอกชน จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๙๓ พนักงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๓๓ อื่นๆ จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๖๓

ตารางที่ ๔ ข้อมูลแสดงจำนวนร้อยละกลุ่มตัวอย่างจำแนกการทราบข่าวจากของผู้เข้าร่วมโครงการอาชีวศึกษา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ดังนี้

ทราบข่าวจาก	จำนวน	ร้อยละ
ป้ายแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์	๖๓	๕๓.๘๕
หนังสือพิมพ์	๐	๐.๐๐
โทรทัศน์	๑	๐.๘๕
วิทยุ	๐	๐.๐๐
เพื่อน/คนรู้จัก	๕๑	๔๓.๕๔
อื่นๆ	๒	๑.๗๑
รวม	๑๑๗	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๔ จำนวนกลุ่มตัวอย่างจำนวนร้อยละจำแนกการทราบข่าวจากของผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการอาชีวศึกษา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ป้ายแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๖๓ คน คิดเป็นร้อยละ

๕๓.๘๕ หนังสือพิมพ์ จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐ โทรศัพท์ จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๕ วิทยุ จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐ เพื่อน/คนรู้จัก จำนวน ๕๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๕๙ อื่นๆ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๗๑

ตารางที่ ๕ ข้อมูลแสดงจำนวนร้อยละกลุ่มตัวอย่างจำแนกการรับบริการทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ อาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ดังนี้

การรับบริการทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
สอบถามข้อมูลเส้นทาง/การท่องเที่ยว	๑๘	๑๒.๐๐
สอบถามข้อมูลร้านอาหาร	๑	๐.๖๗
ข้อมูลโรงแรม/ที่พัก	๐	๐.๐๐
ที่นั่ง/ที่นอนพักผ่อน	๓๓	๒๒.๐๐
เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)	๓๐	๒๐.๐๐
ข้อมูลรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์บริการผู้ช่อมรด	๖๔	๔๒.๖๗
การชาร์ตแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ/กล้องถ่ายรูป	๔	๒.๖๗
นวดผ่อนคลาย (มีเฉพาะบางศูนย์ที่มีความพร้อม)	๐	๐.๐๐
รวม	๑๕๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๕ จำนวนกลุ่มตัวอย่างจำนวนร้อยละจำแนกการรับบริการทั่วไปของผู้เข้าร่วมกิจกรรม โครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย สอบถามข้อมูลเส้นทาง/การท่องเที่ยว จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒ สอบถามข้อมูลร้านอาหาร จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๗ ข้อมูลโรงแรม/ที่พัก จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐ ที่นั่ง/ที่นอนพักผ่อน จำนวน ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒ เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ) จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐ ข้อมูลรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์บริการผู้ช่อมรด จำนวน ๖๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๖๗ การชาร์ตแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ/กล้องถ่ายรูป จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๖๗ นวดผ่อนคลาย (มีเฉพาะบางศูนย์ที่มีความพร้อม) จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐

ตารางที่ ๖ ข้อมูลแสดงจำนวนร้อยละกลุ่มตัวอย่างจำแนกการให้บริการรถยก รถลาก/ช่วยเหลือฉุกเฉิน แรงด่วนของผู้เข้าร่วมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ดังนี้

การให้บริการรถยก รถลาก/ช่วยเหลือฉุกเฉินแรงด่วน	จำนวน	ร้อยละ
ช่วยเหลือฉุกเฉิน เหตุเร่งด่วน	๐	๐.๐๐
รถยก/รถลาก	๐	๐.๐๐
รวม	๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๖ จำนวนกลุ่มตัวอย่างจำนวนร้อยละจำแนกการให้บริการรถยก รถลาก/ช่วยเหลือฉุกเฉิน แรงด่วนของผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัด

ฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ช่วยเหลือฉุกเฉิน เหตุ
เร่งด่วน จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐ รอยก/รถลาก จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐

ตารางที่ ๗ ข้อมูลแสดงจำนวนร้อยละกลุ่มตัวอย่างจำแนกระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ
อาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-
บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่
๕ มกราคม ๒๕๖๘ ดังนี้

ระดับความคิดเห็น	จำนวน	ร้อยละ
๗.๑ ความพึงพอใจต่อการให้บริการของศูนย์		
มากที่สุด	๘๒	๙๕.๓๕
มาก	๔	๔.๖๕
ปานกลาง	๐	๐.๐๐
น้อย	๐	๐.๐๐
น้อยที่สุด	๐	๐.๐๐
รวม	๘๖	๑๐๐
๗.๒ ความพึงพอใจต่อการให้บริการตรวจสภาพรถ		
มากที่สุด	๘๐	๙๓.๐๒
มาก	๖	๖.๙๘
ปานกลาง	๐	๐.๐๐
น้อย	๐	๐.๐๐
น้อยที่สุด	๐	๐.๐๐
รวม	๘๖	๑๐๐

จากตารางที่ ๗ จำนวนกลุ่มตัวอย่างจำนวนร้อยละจำแนกระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
โครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD)
ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม
๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๗.๑ ความพึงพอใจต่อการให้บริการของศูนย์ มากที่สุด จำนวน
๘๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๕ มาก จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๖๕ ปานกลาง จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ
๐ น้อย จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐ น้อยที่สุด จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐ ๗.๒ ความพึงพอใจต่อการ
ให้บริการตรวจสภาพรถ มากที่สุด จำนวน ๘๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๒ มาก จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ
๖.๙๘ ปานกลาง จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐ น้อย จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐ น้อยที่สุด จำนวน ๐ คน
คิดเป็นร้อยละ ๐

สรุปรายงานผลการดำเนินงานภาพรวม วันที่ 11 เมษายน 2567 ถึง วันที่ 17 เมษายน 2567 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี

หัวข้อ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	75	87.21
หญิง	11	12.79
รวม	86	100
2. วุฒิการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	79	91.86
ปริญญาตรี	6	6.98
สูงกว่าปริญญาตรี	1	1.16
รวม	86	100
3. อาชีพ		
ข้าราชการ	1	1.16
ประกอบอาชีพส่วนตัว	55	63.95
พนักงานบริษัทเอกชน	18	20.93
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	2	2.33
อื่น ๆ	10	11.63
รวม	86	100
4. ทราบข่าวจาก		
ป้ายแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์	63	53.85
หนังสือพิมพ์	0	0
โทรทัศน์	1	0.85
วิทยุ	0	0
เพื่อน/คนรู้จัก	51	43.59
อื่น ๆ	2	1.71
รวม	117	100
5. การรับบริการทั่วไป		
สอบถามข้อมูลเส้นทาง/การท่องเที่ยว	18	12
สอบถามข้อมูลร้านอาหาร	1	0.67
ข้อมูลโรงแรม/ที่พัก	0	0
ที่นั่ง / ที่นอนพักผ่อน	33	22
เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)	30	20
ข้อมูลรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์บริการผู้ชมรถ	64	42.67
การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ/กล้องถ่ายรูป	4	2.67
นวดผ่อนคลาย (มีเฉพาะบางศูนย์ที่มีความพร้อม)	0	0
รวม	150	100
6. การให้บริการรถยก รถลาก / ช่วยเหลือฉุกเฉินเร่งด่วน		
ช่วยเหลือฉุกเฉิน เหตุเร่งด่วน	0	0.00
รถยก / รถลาก	0	0.00
รวม	0	100
7. ระดับความคิดเห็น		
7.1 ความพึงพอใจต่อการให้บริการของศูนย์		
มากที่สุด	82	95.35
มาก	4	4.65
ปานกลาง	0	0.00
น้อย	0	0.00
น้อยที่สุด	0	0.00
รวม	86	100
7.2 ความพึงพอใจต่อการให้บริการตรวจสอบสภาพรถ		

หัวข้อ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
มากที่สุด	80	93.02
มาก	6	6.98
ปานกลาง	0	0.00
น้อย	0	0.00
น้อยที่สุด	0	0.00
รวม	86	100
8. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม		
รวม	0	100

9. จำนวนรถประชาชนที่เข้ามาใช้บริการในแต่ละวัน

วันที่เข้าใช้ บริการ	ประเภทบริการ / จำนวน (คน)								
	สอบถาม ข้อมูลเส้น ทาง/การ ท่องเที่ยว	สอบถาม ข้อมูลร้าน อาหาร	ข้อมูล โรงแรม/ ที่พัก	ที่นั่ง / ที่นอน พักผ่อน	เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำ เย็น ฯลฯ)	ข้อมูลรายชื่อ และหมายเลข โทรศัพท์ศูนย์ บริการผู้ชม รถ	การชาร์จ แบตเตอรี่ โทรศัพท์มือถือ/ กล้องถ่ายรูป	นมผอม คล้าย (มี เฉพาะบาง ศูนย์ที่มี ความ พร้อม)	รวม
11 เมษายน 2567	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12 เมษายน 2567	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13 เมษายน 2567	0	0	0	0	1	1	0	0	2
14 เมษายน 2567	0	0	0	0	0	9	0	0	9
15 เมษายน 2567	0	0	0	2	4	5	0	0	11
16 เมษายน 2567	0	0	0	0	0	4	0	0	4
17 เมษายน 2567	0	0	0	0	0	0	0	0	0
รวม	0	0	0	2	5	19	0	0	26

ร้อยละ (รอนต์ละ ประเภท)	0	0	0	7.69	19.23	73.08	0	0	100
-------------------------------	---	---	---	------	-------	-------	---	---	-----

10. จำนวนรถที่เข้าใช้บริการตรวจสอบสภาพรถ

วันที่เข้าใช้บริการ	ประเภทรถ / จำนวน (คัน)					
	รถจักรยานยนต์	รถกระบะ/รถปิคอัพ	รถเก๋ง/รถยนต์	รถตู้/รถแวน	อื่น ๆ	รวม
11 เมษายน 2567	10	1	1	0	0	12
12 เมษายน 2567	28	2	2	0	0	32
13 เมษายน 2567	4	0	2	1	0	7
14 เมษายน 2567	7	0	2	0	0	9
15 เมษายน 2567	13	1	0	0	0	14
16 เมษายน 2567	4	0	0	0	0	4
17 เมษายน 2567	7	0	0	0	0	7
รวม	73	4	7	1	0	85
ร้อยละ (รอนต์ละประเภท)	85.88	4.71	8.24	1.18	0	100

11. ผลการตรวจสอบพบความผิดปกติของรถจักรยานยนต์

รายการตรวจสอบรถจักรยานยนต์	จำนวน (คัน)	เปอร์เซ็นต์ เมื่อเทียบกับจำนวนรถจักรยานยนต์ทั้งหมด(%)
1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	65	89.04
2. ตรวจสภาพยาง	23	31.51
3. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	4	5.48
4. ตรวจสอบคลัตช์	0	0
5. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ขั้วแบตเตอรี่	0	0
6. ตรวจสอบเบรก	7	9.59
7. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	0	0
8. ตรวจสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	0	0
9. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	0	0

10. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	0	0
11. ตรวจสอบคันเร่ง	0	0
12. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	0	0
13. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	1	1.37
14. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	1	1.37
15. ตรวจสอบโช้และเฟืองโช้	9	12.33
16. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	0	0
17. ตรวจสอบที่หักเห-ขาดัง	0	0
18. ตรวจสอบแผ่นบังโคลน	0	0
19. ตรวจสอบกล่อง	0	0
20. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	0	0

12. ผลการตรวจสอบพบความผิดปกติของรถยนต์แต่ละประเภท

รายการตรวจสอบบำรุงรถ	ประเภทรถ / จำนวน (คัน)							
	1. รถกระบะ/ รถปิกอัพ	ร้อยละ	2. รถเก๋ง/ รถยนต์	ร้อยละ	3. รถตู้/ รถแวน	ร้อยละ	4. อื่น ๆ	ร้อยละ
1. ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรก ของน้ำมันเครื่อง	1	25	1	14.29	0	0	0	0
2. ตรวจสอบสภาพยาง	0	0	1	14.29	0	0	0	0
3. ตรวจสอบระดับน้ำในหม้อน้ำ หม้อพักน้ำ พร้อมฝาปิดหม้อ	0	0	0	0	0	0	0	0
4. ตรวจสอบสภาพการทำงานของไฟส่องสว่าง และไฟสัญญาณ	1	25	1	14.29	0	0	0	0
5. ตรวจสอบระบบไฟชาร์จ	0	0	0	0	0	0	0	0
6. ตรวจสอบสภาพสายพาน ความตึงของ สายพานพร้อมปรับตั้ง	0	0	0	0	0	0	0	0
7. ตรวจสอบท่อทางหม้อน้ำและรอยรั่ว	0	0	0	0	0	0	0	0
8. ตรวจสอบระดับน้ำมันเบรกและน้ำมัน ค รัลล์	0	0	0	0	0	0	0	0

9. ตรวจสอบคลัสต์	0	0	0	0	0	0	0	0
10. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ชั่ว แบตเตอรี่	1	25	0	0	0	0	0	0
11. ตรวจสอบระดับน้ำล้างกระจก	0	0	1	14.29	1	100	0	0
12. ตรวจสอบอุปกรณ์ปิดน้ำฝน	0	0	0	0	0	0	0	0
13. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันในห้อง เครื่องยนต์	0	0	0	0	0	0	0	0
14. ตรวจสอบเบรก	1	25	0	0	0	0	0	0
15. ตรวจสอบเบรกมือ	0	0	0	0	0	0	0	0
16. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	0	0	1	14.29	0	0	0	0
17. ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	0	0	3	42.86	0	0	0	0
18. ตรวจเช็คชนิดน้ำมัน	0	0	0	0	0	0	0	0
19. ตรวจสอบระบบส่งกำลัง,ระบบบังคับ เลี้ยวและระบบรองรับน้ำหนัก	0	0	0	0	0	0	0	0
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับ หน่วยที่มีความพร้อม)	0	0	0	0	0	0	0	0

13. ภาพถ่ายการปฏิบัติงาน (10 รูป)





3.2 สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม

แบบรายงานการขอรับบริการตรวจรถประจำวัน

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ. 2568วิทยาลัย การอาชีพหนอง...จังหวัด ฉะเชิงเทรา

โดยความร่วมมือระหว่าง กรมการขนส่งทางบก กับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

วิทยาลัย การอาชีพหนอง... ขอรายงานจำนวนรถที่เข้า

รับบริการตรวจสภาพความพร้อมของรถ ซึ่งได้ดำเนินการตามโครงการอาชีวะ ช่วยประชาชน

ประจำวัน ๕๐ ที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ประเภทรถที่เข้ารับบริการ	จำนวน (คัน)
1. รถจักรยานยนต์	11
2. รถกระบะ/ปิคอัพ	-
3. รถเก๋ง/รถยนต์	1
4. รถตู้/รถแวน	-
5. รถอื่น ๆ (ระบุ).....	
รวม	12

ลงชื่อ Chai ผู้รายงาน(ทศ. พ.ศ. ๒๕๖๗)ตำแหน่ง นักส่งเสริมการอาชีวศึกษาโทรศัพท์มือถือ 083-122-6975

(หากมีข้อเสนอแนะกรุณาแจ้ง).....

แบบรายงานการขอรับบริการตรวจรถประจำวัน

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัย.....การอาชีพมอปลง.....

จังหวัด.....นครศรีธรรมราช.....

โดยความร่วมมือระหว่าง กรมการขนส่งทางบก กับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

วิทยาลัย.....การอาชีพมอปลง.....ขอรายงานจำนวนรถที่เข้า

รับบริการตรวจสภาพความพร้อมของรถ ซึ่งได้ดำเนินการตามโครงการอาชีวะ ช่วยประชาชน

ประจำวัน.....เสาร์.....ที่.....28.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. 2564.....ดังนี้

ประเภทรถที่เข้ารับบริการ	จำนวน (คัน)
1. รถจักรยานยนต์	15
2. รถกระบะ/ปิคอัพ	
3. รถเก๋ง/รถยนต์	1
4. รถตู้/รถแวน	1
5. รถอื่น ๆ (ระบุ).....	
รวม	17

ลงชื่อ.....Cna.....ผู้รายงาน

(หน. กศ. มอ.ปลง)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการพิเศษ.....

โทรศัพท์มือถือ.....082-192 6975.....

(หากมีข้อเสนอแนะกรุณาแจ้ง).....

แบบรายงานการขอรับบริการตรวจรถประจำวัน

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ. 2568วิทยาลัย การอาชีพหนอง...จังหวัด จ.ระยอง

โดยความร่วมมือระหว่าง กรมการขนส่งทางบก กับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

วิทยาลัย การอาชีพหนอง... ขอรายงานจำนวนรถที่เข้า

รับบริการตรวจสภาพความพร้อมของรถ ซึ่งได้ดำเนินการตามโครงการอาชีวะ ช่วยประชาชน

ประจำวัน อาทิตย์ ที่ 29 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 ดังนี้

ประเภทรถที่เข้ารับบริการ	จำนวน (คัน)
1. รถจักรยานยนต์	19
2. รถกระบะ/ปิคอัพ	1
3. รถเก๋ง/รถยนต์	1
4. รถตู้/รถแวน	-
5. รถอื่น ๆ (ระบุ).....	-
รวม	21

ลงชื่อ ... ผู้รายงาน(...)ตำแหน่ง ...โทรศัพท์มือถือ 083-1226975

(หากมีข้อเสนอแนะกรุณาแจ้ง).....

แบบรายงานการขอรับบริการตรวจรถประจำวัน

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัย.....การอาชีพหนอง...

จังหวัด.....นนทบุรี.....

โดยความร่วมมือระหว่าง กรมการขนส่งทางบก กับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

วิทยาลัย.....การอาชีพหนอง.....ขอรายงานจำนวนรถที่เข้า

รับบริการตรวจสภาพความพร้อมของรถ ซึ่งได้ดำเนินการตามโครงการอาชีวะ ช่วยประชาชน

ประจำวัน จันทร์ ที่ 30 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 ดังนี้

ประเภทรถที่เข้ารับบริการ	จำนวน (คัน)
1. รถจักรยานยนต์	13
2. รถกระบะ/ปิคอัพ	-
3. รถเก๋ง/รถยนต์	-
4. รถตู้/รถแวน	-
5. รถอื่น ๆ (ระบุ).....	-
รวม	13

ลงชื่อ.....Cna.....ผู้รายงาน

(๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๗)

ตำแหน่ง.....ผู้ควบคุมกิจกรรมพิเศษ.....

โทรศัพท์มือถือ.....083-1826975.....

(หากมีข้อเสนอแนะกรุณาแจ้ง).....

แบบรายงานการขอรับบริการตรวจรถประจำวัน

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัย.....การอาชีพหนอง...

จังหวัด.....จ.เชียงใหม่.....

โดยความร่วมมือระหว่าง กรมการขนส่งทางบก กับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

วิทยาลัย.....การอาชีพหนอง.....ขอรายงานจำนวนรถที่เข้า

รับบริการตรวจสภาพความพร้อมของรถ ซึ่งได้ดำเนินการตามโครงการอาชีวะ ช่วยประชาชน

ประจำวัน.....อังคาร.....ที่ ๒๑.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๗.....ดังนี้

ประเภทรถที่เข้ารับบริการ	จำนวน (คัน)
1. รถจักรยานยนต์	6
2. รถกระบะ/ปิคอัพ	-
3. รถเก๋ง/รถยนต์	2
4. รถตู้/รถแวน	-
5. รถอื่น ๆ (ระบุ).....	-
รวม	8

ลงชื่อ.....Cna.....ผู้รายงาน

(.....นาง งาม งาม.....)

ตำแหน่ง.....นาย งาม งาม.....

โทรศัพท์มือถือ.....083-1226995.....

(หากมีข้อเสนอแนะกรุณาแจ้ง).....

แบบรายงานการขอรับบริการตรวจรถประจำวัน

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ. 2568วิทยาลัย.....การช่างบางพลี.....จังหวัด.....ฉะเชิงเทรา.....

โดยความร่วมมือระหว่าง กรมการขนส่งทางบก กับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

วิทยาลัย.....การช่างบางพลี.....ขอรายงานจำนวนรถที่เข้า

รับบริการตรวจสภาพความพร้อมของรถ ซึ่งได้ดำเนินการตามโครงการอาชีวะ ช่วยประชาชน

ประจำวัน.....พุธ.....ที่.....1.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ. 2568.....ดังนี้

ประเภทรถที่เข้ารับบริการ	จำนวน (คัน)
1. รถจักรยานยนต์	<u>5</u>
2. รถกระบะ/ปิคอัพ	<u>-</u>
3. รถเก๋ง/รถยนต์	<u>-</u>
4. รถตู้/รถแวน	<u>-</u>
5. รถอื่น ๆ (ระบุ).....	<u>-</u>
รวม	<u>5</u>

ลงชื่อ.....Cna.....ผู้รายงาน(น.อ. นพ. นว. 1461)ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการศูนย์.....โทรศัพท์มือถือ.....082-1226995.....

(หากมีข้อเสนอแนะกรุณาแจ้ง).....

แบบรายงานการขอรับบริการตรวจรถประจำวัน

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ. 2568วิทยาลัย นครราชสีมาจังหวัด นครราชสีมา

โดยความร่วมมือระหว่าง กรมการขนส่งทางบก กับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

วิทยาลัย นครราชสีมา ขอรายงานจำนวนรถที่เข้า

รับบริการตรวจสภาพความพร้อมของรถ ซึ่งได้ดำเนินการตามโครงการอาชีวะ ช่วยประชาชน

ประจำวัน พฤหัสบดี ที่ 2 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568 ดังนี้

ประเภทรถที่เข้ารับบริการ	จำนวน (คัน)
1. รถจักรยานยนต์	<u>13</u>
2. รถกระบะ/ปิคอัพ	<u>1</u>
3. รถเก๋ง/รถยนต์	<u>—</u>
4. รถตู้/รถแวน	<u>—</u>
5. รถอื่น ๆ (ระบุ).....	<u>—</u>
รวม	<u>14</u>

ลงชื่อ Cua ผู้รายงาน(พร ทวี นิล)ตำแหน่ง หัวหน้ากองการฝึกสอนโทรศัพท์มือถือ 083-1226975

(หากมีข้อเสนอแนะกรุณาแจ้ง).....

แบบรายงานการขอรับบริการตรวจรถประจำวัน

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ. 2568วิทยาลัย การอาชีพหนองปรือจังหวัด นครศรีธรรมราช

โดยความร่วมมือระหว่าง กรมการขนส่งทางบก กับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

วิทยาลัย การอาชีพหนองปรือ

ขอรายงานจำนวนรถที่เข้า

รับบริการตรวจสภาพความพร้อมของรถ ซึ่งได้ดำเนินการตามโครงการอาชีวะ ช่วยประชาชน

ประจำวัน ศุกร์ ที่ 3 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568 ดังนี้

ประเภทรถที่เข้ารับบริการ	จำนวน (คัน)
1. รถจักรยานยนต์	<u>14</u>
2. รถกระบะ/ปิคอัพ	<u>-</u>
3. รถเก๋ง/รถยนต์	<u>1</u>
4. รถตู้/รถแวน	<u>-</u>
5. รถอื่น ๆ (ระบุ).....	<u>-</u>
รวม	<u>15</u>

ลงชื่อ Am ผู้รายงาน(น.ส. น.น.น.)ตำแหน่ง นิเทศฯ กองการขนส่งโทรศัพท์มือถือ 083-1226995

(หากมีข้อเสนอแนะกรุณาแจ้ง).....

แบบรายงานการขอรับบริการตรวจรถประจำวัน

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ. 2568วิทยาลัย..... การอาชีวศึกษาจังหวัด..... ฉะเชิงเทรา

โดยความร่วมมือระหว่าง กรมการขนส่งทางบก กับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

วิทยาลัย..... การอาชีวศึกษา.....ขอรายงานจำนวนรถที่เข้า

รับบริการตรวจสภาพความพร้อมของรถ ซึ่งได้ดำเนินการตามโครงการอาชีวะ ช่วยประชาชน

ประจำวัน เสาร์ ที่ 4 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 ดังนี้

ประเภทรถที่เข้ารับบริการ	จำนวน (คัน)
1. รถจักรยานยนต์	<u>2</u>
2. รถกระบะ/ปิคอัพ	<u>-</u>
3. รถเก๋ง/รถยนต์	<u>-</u>
4. รถตู้/รถแวน	<u>-</u>
5. รถอื่น ๆ (ระบุ).....	<u>-</u>
รวม	<u>2</u>

ลงชื่อ..... Cua.....ผู้รายงาน(ทอ ทรัพย์ งาม)ตำแหน่ง..... หัวหน้างานฝึกประสบการณ์โทรศัพท์มือถือ 083-1226975

(หากมีข้อเสนอแนะกรุณาแจ้ง).....

แบบรายงานการขอรับบริการตรวจรถประจำวัน

จุดบริการ อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน ☐ เทศกาลปีใหม่ ปี พ.ศ. 2568

วิทยาลัย.....การอาชีพหนองปรือ

จังหวัด.....นเรศวร

โดยความร่วมมือระหว่าง กรมการขนส่งทางบก กับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

วิทยาลัย.....การอาชีพหนองปรือ.....ขอรายงานจำนวนรถที่เข้า

รับบริการตรวจสภาพความพร้อมของรถ ซึ่งได้ดำเนินการตามโครงการอาชีวะ ช่วยประชาชน

ประจำวัน.....อาทิตย์ ที่ 5 เดือน.....มกราคม.....พ.ศ. 2568.....ดังนี้

ประเภทรถที่เข้ารับบริการ	จำนวน (คัน)
1. รถจักรยานยนต์	4
2. รถกระบะ/ปิคอัพ	-
3. รถเก๋ง/รถยนต์	-
4. รถตู้/รถแวน	-
5. รถอื่น ๆ (ระบุ).....	-
รวม	4

ลงชื่อ.....Cua.....ผู้รายงาน

(หมอ ภูมิ นานะ)

ตำแหน่ง.....นายก อบจ. นเรศวร.....

โทรศัพท์มือถือ 083-1926975

(หากมีข้อเสนอแนะกรุณาแจ้ง).....

ข้อมูลสรุปสำหรับวิทยาลัย

ประจำวันที่ 27 ธันวาคม 2567 ดังนี้

1. สรุปการเข้ารับการบริการจากศูนย์อาชีวอาสา

หัวข้อ	จำนวน (คัน)	จำนวน (คน)
1. การบริการตรวจสภาพรถเบื้องต้น		
รถจักรยานยนต์	11	-
รถยนต์ / รถเก๋ง	1	-
2. การให้บริการช่วยเหลือฉุกเฉินกรณีเหตุเร่งด่วน	0	-
3. การให้บริการรถยก/รถลาก	0	-
4.การรับบริการทั่วไป		
สอบถามข้อมูลเส้นทาง / การท่องเที่ยว	-	0
สอบถามข้อมูลร้านอาหาร	-	0
ข้อมูลโรงแรม / ที่พัก	-	0
ข้อมูลรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์บริการผู้ซ่อมรถ	-	0
ที่นั่ง / ที่นอนพักผ่อน	-	0
เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)	-	0
นวดผ่อนคลาย	-	0
การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ / กล้องถ่ายรูป	-	0

2. ข้อมูลผู้ให้บริการตรวจซ่อมรถจักรยานยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	01	มพพ 150	กรุงเทพมหานคร	HONDA zx130	นายปณณกันต์ หับหิม	1249900641708	0820631321	
2	02	2กย 2344	ชลบุรี	HONDA wave i	นายพจนันต์ คำวงศา	1450700286718	0994625391	
3	03	1 กบ 5834	ฉะเชิงเทรา	HONDA	นายญาณวัฒน์ คณา รักษ์	1103702282804	0884801402	
4	04	1กท1022	ฉะเชิงเทรา	HONDA wave i 110	นายวิวัฒน์ชัย นา ราษฎร์	3409800028812	0844372071	
5	05	3กส1774	กรุงเทพมหานคร	yamaha fino	นายสวัสดิ์ พร้อมขุนทด	3250401159712	0621068603	
6	06	ขธท208	อุบลราชธานี	HONDA wave	นายศิริพงศ์ ปิยะวงษ์	1349900797154	0836849062	
7	07	1กน9217	บุรีรัมย์	HONDA wave i	นายยอดชาย ฝ่ายเพี้ย	1480100161361	0909108145	
8	08	8ขต6931	กรุงเทพมหานคร	pcx	นายอณณกันต์ แผ่น สุวรรณ	1361001345946	0940929016	
9	09	6กณ5942	กรุงเทพมหานคร	Mslaz	นายเทพพิฑ วงษาไชย	1118700044595	0845058294	
10	10	1กข7456	นครศรีธรรมราช	HONDA wave	นายวุฒิชัย กิ่งสุวรรณ	1809800005625	0803889925	
11	11	1กฏ2758	ปราจีนบุรี	HONDA click	นายวัฒนา โยธากิจ	3240100101035	0942902191	

3. ข้อมูลผู้ให้บริการตรวจซ่อมรถยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	01	4ขท1784	กรุงเทพมหานคร	Toyota yaris	นางวิสุตา สามล	3430200633245	0800548755	

ข้อมูลสรุปสำหรับวิทยาลัย

ประจำวันที่ 28 ธันวาคม 2567 ดังนี้

1. สรุปการเข้ารับบริการจากศูนย์อาชีวอาสา

หัวข้อ	จำนวน (คัน)	จำนวน (คน)
1. การบริการตรวจสภาพรถเบื้องต้น		
รถจักรยานยนต์	15	-
รถกระบะ / รถปิกอัพ	1	-
รถยนต์ / รถเก๋ง	1	-
2. การให้บริการช่วยเหลือฉุกเฉินเหตุเร่งด่วน	0	-
3. การให้บริการรถยก/รถลาก	0	-
4.การรับบริการทั่วไป		
สอบถามข้อมูลเส้นทาง / การท่องเที่ยว	-	0
สอบถามข้อมูลร้านอาหาร	-	0
ข้อมูลโรงแรม / ที่พัก	-	0
ข้อมูลรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์บริการซ่อมรถ	-	0
ที่นั่ง / ที่นอนพักผ่อน	-	0
เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)	-	0
นวดผ่อนคลาย	-	0
การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ / กล้องถ่ายรูป	-	0

2. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถจักรยานยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	01	อสบ 13	กรุงเทพมหานคร	honda	นายอานนท์ สิงห์พะ วงศ์	3249900132460	0990768095	
2	02	กวธ 466	ฉะเชิงเทรา	honda	นายสายชล เทียงคำ	5110200004671	0985617795	
3	03	1กท 2891	ฉะเชิงเทรา	HONDA wave	นายจิรายุ เทียนทองคำ	1249900302083	0925201627	
4	04	1กรฐ 2699	ตาก	HONDA wave	นายชูศักดิ์ สุขใจโนนา	1630500063381	0621940771	
5	05	พรล 960	กรุงเทพมหานคร	honda	นายอัฒพัช พระแพน	3710100978248	0989389790	
6	06	กขพ 203	ฉะเชิงเทรา	honda	นายพิสิทธิ ชินดา	1200100660459	0820962677	
7	07	8กณ 5093	กรุงเทพมหานคร	honda	นายสมเจตน์ มิ่งขวัญ	3240400006122	0870838388	
8	08	7กม 8207	ฉะเชิงเทรา	honda	นายวีรินทร์ สาคร	3240500078095	0844496144	
9	09	1ขก 6191	กรุงเทพมหานคร	honda	นายสมัย สุพร	1340100083931	0824617794	
10	10	1กณ 5961	ฉะเชิงเทรา	honda	นายไพโรจน์ ปุระทะเน	3670800410156	0614959059	
11	11	2กง 8314	นครราชสีมา	honda	นายสนอง ชนากกลาง	3300400508101	0639279264	
12	12	กพม 932	ฉะเชิงเทรา	HONDA	นายสนทนาพร อิน จันทร์	3250100484321	0814599442	
13	13	5ขณ 1874	กรุงเทพมหานคร	HONDA wave i 110	นายศักดิ์ดา อยู่เย็น	1609900175860	0908903324	
14	14	1กณ 3025	ตราด	yamaha	นายภูษิต บุญจันทร์	5210300008600	0963020086	
15	15	8กม 2540	กทม	suzuki	นายธนวัฒน์ แก้วมุงค์	1479300007178	0948305597	

3. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	01	งย 3506	ชลบุรี	nissan	นายสมโภชน์ ฉัตรทอง	3240400514209	0619407030	
2	2	1นค 7420	กทม	TOYOTA	นายอุบล จองโปรุ่งเกร	3310800176857	0832249410	

ข้อมูลสรุปสำหรับวิทยาลัย

ประจำวัน ที่ 29 ธันวาคม 2567 ดังนี้

1. สรุปการเข้ารับการบริการจากศูนย์อาชีวศึกษา

หัวข้อ	จำนวน (คัน)	จำนวน (คน)
1. การบริการตรวจสภาพรถเบื้องต้น		
รถจักรยานยนต์	19	-
รถกระบะ / รถปิกอัพ	2	-
2. การให้บริการช่วยเหลือฉุกเฉินกรณีเหตุเร่งด่วน	0	-
3. การให้บริการรถยก/รถลาก	0	-
4. การรับบริการทั่วไป		
สอบถามข้อมูลเส้นทาง / การท่องเที่ยว	-	0
สอบถามข้อมูลร้านอาหาร	-	0
ข้อมูลโรงแรม / ที่พัก	-	0
ข้อมูลรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์บริการผู้ซ่อมรถ	-	0
ที่นั่ง / ที่นอนพักผ่อน	-	0
เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)	-	0
นวดผ่อนคลาย	-	0
การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ / กล้องถ่ายรูป	-	0

2. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถจักรยานยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	1	ขมม 832	ฉะเชิงเทรา	Honda Wave	นายพิษณุ แดงเติม	3650600751821	089-3174802	-
2	10	1 กษ 8264	ฉะเชิงเทรา	Yamaha	นายจิรยุทธ ห้วยปาน	2910500014271	080-9318964	-
3	11	1 กฉ 5656	ปราจีนบุรี	Honda CPR 150	นายอนันต์ ร้อยกล้า	3250100334531	080-1368931	-
4	12	1 กญ 1845	ฉะเชิงเทรา	Honda Wave i	นางนาค้าง พลวรรณ	5670190068073	087-3134468	
5	13	1 กศ 956	ฉะเชิงเทรา	Honda Wave i	นายประจักษ์ นนกระ โทก	3310400568111	063-7399415	
6	14	พรน 13	ชลบุรี	Yamaha Mio	นายศุภกิจ จิงมีสุข	124990043097	082-9307032	
7	15	1 กย 9359	ฉะเชิงเทรา	Honda Scoopy i	นายกำธร พลวรรณ	3240400002348	094-6966846	
8	16	5 ขจ 750	กทม	Hond For ZA350	นายธัญบุรณ์ ดันงา	1489900517177	093-6802031	-
9	17	1 กฐ 9507	บึงกาฬ	Honda Wave i	นายนิทพงศ์ ประกอบ	1480800160571	099-1967631	
10	18	1 กศ 8926	ฉะเชิงเทรา	Honda Wave i	นายปณณกันต์ ทับทิม	1249900641708	082-0631321	
11	19	1 กล 8627	ฉะเชิงเทรา	Honda Wave i	นายระพีพัฒน์ ทิพ สังวาลย์	1240401190508	062-4261323	-
12	2	6 ขด 7713	กทม	Honda Scoopy i	นางสาวกาญจนา คง แก้ว	1920600031624	096-9969302	-
13	3	2 กอ 7589	กทม	Honda Zoomer -x	นายทัศนัย คุณทะวงษ์	1248100014121	096-7608192	
14	4	จตว 388	ชลบุรี	Honda Scoopy i	นางวิไลพร มิ่งขวัญ	3249900213699	083-9233127	-
15	5	รดดำรวจ	ฉะเชิงเทรา	Yamaha	นายจักรพงษ์ เปரியสม	1319900730840	096-3493501	
16	6	1 กข 4113	ฉะเชิงเทรา	Honda Wave 125 i	นายอภิชัย สาระขันธ	1411000004834	064-4363659	-
17	7	3 กว 4518	ชลบุรี	Honda Wave 125 i	นายชูศักดิ์ พรหมสาลี	3240400107875	099-4692479	
18	8	9 กฉ 2859	กทม	Honda Wave 125 i	นางสาวจันทนา มิ่ง แมน	1770300013657	080-9262852	-

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
19	9	ขขต 47	ฉะเชิงเทรา	Honda Wave 110	นางสาวนิรมล คงคาลัย	3240400111317	081-6424409	

3. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	1	ผ - 2951	ฉะเชิงเทรา	toyota mightx	นายณพพร กีกเฮง	3110200158370	086-6233587	
2	2	กบ 2960	จันทบุรี	Toyota Vios	นายณฐวีร์ ปาราชิตัง	1250400095099	062-5044626	

ข้อมูลสรุปสำหรับวิทยาลัย

ประจำวันที่ 30 ธันวาคม 2567 ดังนี้

1. สรุปการเข้ารับการบริการจากศูนย์อาชีวอาสา

หัวข้อ	จำนวน (คัน)	จำนวน (คน)
1. การบริการตรวจสภาพรถเบื้องต้น		
รถจักรยานยนต์	13	-
2. การให้บริการช่วยเหลือฉุกเฉินกรณีเหตุเร่งด่วน	0	-
3. การให้บริการรถยก/รถลาก	0	-
4. การรับบริการทั่วไป		
สอบถามข้อมูลเส้นทาง / การท่องเที่ยว	-	6
สอบถามข้อมูลร้านอาหาร	-	0
ข้อมูลโรงแรม / ที่พัก	-	0
ข้อมูลรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์บริการซ่อมรถ	-	2
ที่นั่ง / ที่นอนพักผ่อน	-	0
เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)	-	4
นวดผ่อนคลาย	-	0
การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ / กล้องถ่ายรูป	-	0

2. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถจักรยานยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	1	พกร502	กทม	Honda Click	นายอภิสิทธิ์ ธรรมภักดี	3401500346871	063-3874660	-
2	10	4 กส5913	ชลบุรี	Honda GIORNO	นางสาวณัฐกาญจน์ บุญโพธิ์	1101500941554	095-0614804	
3	11	จรท 123	ชลบุรี	Honda	นางเพ็ญศรี ศิริโกศา	3240400000083	093-9727379	-
4	12	2 กย2344	ชลบุรี	Honda Wave i	นายพงษ์อนันต์ คำ วงศา	1450700286718	099-4625391	-
5	13	ขคท607	ลพบุรี	Honda Wave 100	นายพิพัฒน์ ศิริโกศา	3240400009059	098-1342584	
6	2	กธน 326	ฉะเชิงเทรา	Honda Wave 110	นายสมเจตน์ มิ่งขวัญ	3240400006122	087-0838388	-
7	3	1 กก6839	ฉะเชิงเทรา	Honda Zoomer -x	นายชูศักดิ์ พรหมสาลี	3240400107875	099-4692479	-
8	4	กขท 448	ฉะเชิงเทรา	Honda CZ110	นายธงชัย ศิลสง	3240400106534	065-0726245	-
9	5	มพพ150	กทม	Honda Wave 110	นายพงษ์อนันต์ คำ วงศา	1450700286718	099-4625391	-
10	6	พมพ215	กทม	Honda Wave 110 i	นายอัฒพัฒน์ พระแท่น	3110100978246	098-9389790	-
11	7	1 กม 504	ฉะเชิงเทรา	Yamaha Fino	นายอุทัย เสนาะล้า	3240500200338	098-2983501	-
12	8	กม888	ฉะเชิงเทรา	Honda Wave 125 X	นายสุรัฐ ตัญยะกุล	3249900064758	081-2082111	
13	9	3 กณ7948	ชลบุรี	Honda Wave 125 i	นายไกรสร ทรัพย์คง	3240500256503	063-8927826	-

3. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
-------	--------------------------	-----------	---------	-------------	-----------	------------------------	---------------------	--------------

ข้อมูลสรุปสำหรับวิทยาลัย

ประจำวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

1. สรุปการเข้ารับการบริการจากศูนย์อาชีวอาสา

หัวข้อ	จำนวน (คัน)	จำนวน (คน)
1. การบริการตรวจสภาพรถเบื้องต้น		
รถจักรยานยนต์	6	-
รถยนต์ / รถเก๋ง	2	-
2. การให้บริการช่วยเหลือฉุกเฉินกรณีเหตุเร่งด่วน	0	-
3. การให้บริการรถยก/รถลาก	0	-
4.การรับบริการทั่วไป		
สอบถามข้อมูลเส้นทาง / การท่องเที่ยว	-	0
สอบถามข้อมูลร้านอาหาร	-	0
ข้อมูลโรงแรม / ที่พัก	-	0
ข้อมูลรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์บริการข้อมูลรถ	-	0
ที่นั่ง / ที่นอนพักผ่อน	-	0
เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)	-	0
นวดผ่อนคลาย	-	0
การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ / กล้องถ่ายรูป	-	0

2. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถจักรยานยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	01	2กบ3028	นครราชสีมา	Yamaha	นางสาวสุภาวดี ภูระบัด	1309701255297	-	-
2	02	4 ขน 6814	กรุงเทพมหานคร	Honda Wave 125 i	นายปณณกันต์ ทับทิม	1249900641708	-	-
3	03	1กณ9100	ชลบุรี	Honda	จ.ส.ต.อภิชาติ โพทะกุล	3200600952315	0823795201	-
4	04	1กผ857	ปราจีนบุรี	MSX125	นายสุวิจักขณ์ คงนคร	1929901106087	0960097872	-
5	05	2ขล6168	กรุงเทพมหานคร	Honda Wave 125 i	นางสาวสุพรรณิ คงทน	3240500146333	0840526885	-
6	06	ขงม341	ฉะเชิงเทรา	Honda Scoopy i	นายจำเริญ ศิลสง	3240400106542	0892477439	-

3. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	01	กบ7410	ฉะเชิงเทรา	มิตซูบิชิ	นายหน้ มะเหม็ง	3249900237245	0831226975	-
2	02	2กฐ5200	กรุงเทพมหานคร	Toyota Vios	นางสาวเกษร ช้อนทอง	1102700015590	0814180460	-

ข้อมูลสรุปสำหรับวิทยาลัย

ประจำวันที่ 1 มกราคม 2568 ดังนี้

1. สรุปการเข้ารับบริการบริการจากศูนย์อาชีวศึกษา

หัวข้อ	จำนวน (คัน)	จำนวน (คน)
1. การบริการตรวจสภาพรถเบื้องต้น		
รถจักรยานยนต์	5	-
2. การให้บริการช่วยเหลือฉุกเฉินกรณีเหตุเร่งด่วน	0	-
3. การให้บริการรถยก/รถลาก	0	-
4. การรับบริการทั่วไป		
สอบถามข้อมูลเส้นทาง / การท่องเที่ยว	-	0
สอบถามข้อมูลร้านอาหาร	-	0
ข้อมูลโรงแรม / ที่พัก	-	0
ข้อมูลรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์บริการผู้ชมรถ	-	0
ที่นั่ง / ที่นอนพักผ่อน	-	0
เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)	-	0
นวดผ่อนคลาย	-	0
การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ / กล้องถ่ายรูป	-	0

2. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถจักรยานยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	01	1กม3240	ฉะเชิงเทรา	Honda Wave i	นายกมล เข้มเพชร	3480300272783	0846498014	-
2	02	1กว7563	ฉะเชิงเทรา	Honda Scoopy i	นายหนู พ่อประแสง	5480700003298	0811369480	-
3	03	282จขบ	ชลบุรี	Honda	นายปรีชา คนคลอง	3480700192531	0973159996	-
4	04	1กร8318	ฉะเชิงเทรา	Honda PCX	นางสาวอารดา หงษ์ งาม	1249900110591	0886096360	-
5	05	1กว8542	ฉะเชิงเทรา	Honda Giomo	นายชิษณุพงศ์ บุญนาค	1249900620573	0650791087	-

3. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
-------	--------------------------	-----------	---------	-------------	-----------	------------------------	---------------------	--------------

ข้อมูลสรุปสำหรับวิทยาลัย

ประจำวันที่ 2 มกราคม 2568 ดังนี้

1. สรุปการเข้ารับการบริการจากศูนย์อาชีวอาสา

หัวข้อ	จำนวน (คัน)	จำนวน (คน)
1. การบริการตรวจสภาพรถเบื้องต้น		
รถจักรยานยนต์	13	-
รถกระบะ / รถปิกอัพ	1	-
2. การให้บริการช่วยเหลือฉุกเฉินกรณีเหตุเร่งด่วน	0	-
3. การให้บริการรถยก/รถลาก	0	-
4. การรับบริการทั่วไป		
สอบถามข้อมูลเส้นทาง / การท่องเที่ยว	-	6
สอบถามข้อมูลร้านอาหาร	-	0
ข้อมูลโรงแรม / ที่พัก	-	0
ข้อมูลรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์บริการผู้ซ่อมรถ	-	13
ที่นั่ง / ที่นอนพักผ่อน	-	1
เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)	-	10
นวดผ่อนคลาย	-	0
การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ / ถังลมถ่ายรูป	-	0

2. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถจักรยานยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	01	1 กฉ 4336	สมุทรปราการ	PCX 150	นายพิสิฐ เวชประสิทธิ์	3240400222542	-	
2	02	1 กก 818	ฉะเชิงเทรา	SUZUKI SMASH	นายพิชิต -	1451700006538	0837767083	
3	03	697	ฉะเชิงเทรา	HONDA WAEV110i	นายพีรวัฒน์ แดงเจริญ	1200100422981	0823202192	
4	04	1 กพ 4193	ฉะเชิงเทรา	HONDA CLICK 150i	นางสาวมาลัย แก้วอยู่	1240400006231	0928810553	
5	05	1 กก 505	ฉะเชิงเทรา	HONDA WAEV S	นายอำพล อุดมศรี	3240500047319	0819406236	
6	06	1 กต 7648	ฉะเชิงเทรา	HONDA CLICK 150i	นางพวงชน ยงสวัสดิ์	3240300116767	0858215623	
7	07	1 ทธ 2699	ตาก	HONDA WAEV110i	นายสุศักดิ์ สุขใจโนนา	1630500063381	0989482795	
8	08	วช 8203	ฉะเชิงเทรา	HONDA WAVE 110i	นายกิตติศักดิ์ วิเวกวิน	1749400044021	0927357502	
9	09	863	กรุงเทพ	HONDA CLICK 150i	นางกัญญาพัชร คาว เรืองศรี	1240100063493	0934692055	
10	10	1 กก 661	ฉะเชิงเทรา	HONDA DREAM 110	นายอนุสรณ์ บุญน้อย	511020028651	0897509349	
11	11	ขขจ 228	สมุทรปราการ	HONDA WAVE 110i	นางสาวสายฝน มาลา มูลศรี	3110200176882	0629309814	
12	12	1 กธ 5710	ฉะเชิงเทรา	HONDA PCX	นายรังสรรค์ อินแก้ว	1119900146953	0820272276	
13	13	1 ขด 652	กรุงเทพ	SUZUKI	นายพิเชษฐ โพธิ์ทอง	1110300059822	0831410641	

3. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	01	ยง 625	ชลบุรี	FORD BT-50	นายณนทกร เวช ประสิทธิ์	1102900072937	0638216924	

ข้อมูลสรุปสำหรับวิทยาลัย

ประจำวัน 3 มกราคม 2568 ดังนี้

1. สรุปการเข้ารับบริการจากศูนย์อาชีวศึกษา

หัวข้อ	จำนวน (คัน)	จำนวน (คน)
1. การบริการตรวจสภาพรถเบื้องต้น		
รถจักรยานยนต์	14	-
รถยนต์ / รถเก๋ง	1	-
2. การให้บริการช่วยเหลือฉุกเฉินเหตุเร่งด่วน	0	-
3. การให้บริการรถยก/รถลาก	0	-
4. การรับบริการทั่วไป		
สอบถามข้อมูลเส้นทาง / การท่องเที่ยว	-	0
สอบถามข้อมูลร้านอาหาร	-	0
ข้อมูลโรงแรม / ที่พัก	-	0
ข้อมูลรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์บริการผู้ชมรถ	-	0
ที่นั่ง / ที่นอนพักผ่อน	-	0
เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)	-	8
นวดผ่อนคลาย	-	0
การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ / ถังกล้องถ่ายรูป	-	0

2. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถจักรยานยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	01	3กณ7948	ชลบุรี	HONDA WAVE	นายไกรสร ทรัพย์คง	3240500256503	0638927826	
2	02	1กท1594	ฉะเชิงเทรา	YAMAHA SPARK	นายรุ่งเรือง เมืองเจริญ	3240400004383	0961389509	
3	03	1กต7632	ฉะเชิงเทรา	HONDA SCOOPY I	นางดาหวัน อุดผา	3401700758561	0926032354	
4	04	สขฉ138	กรุงเทพ	HONDA WAVE	นายประเทือง ฉาง ทรัพย์	3720500279924	0860952063	
5	05	1กม7713	ฉะเชิงเทรา	HONDA WAVE	นายประวิติ จันทะแจ่ม	3400100723382	0820594013	
6	06	9กณ4924	กรุงเทพ	YAMAHA Fino	นางทานตะวัน ประคอง ชื่อ	3320900456304	0993628810	
7	07	1กย6036	ฉะเชิงเทรา	YAMAHA FINN	นางกุหลาบ โกมล	3530300230885	0925066131	
8	08	สขข952	ฉะเชิงเทรา	HONDA SCOOPY I	นายณรงค์ มิ่งมงคล	3240100412311	0873474315	
9	09	1กค5015	ฉะเชิงเทรา	HONDA ZOOMER X	นางสาวรัตนา มิ่งมงคล	1200100147760	0882059038	
10	10	กรบ550	ฉะเชิงเทรา	HONDA WAVE	นายประเวศ รุ่งสว่าง	3240400032786	0834310242	
11	11	1กท2486	ฉะเชิงเทรา	HONDA SCOOPY I	นายอนุส กรรณิกา กลาง	1101800933549	0910104443	
12	12	จนท191	ฉะเชิงเทรา	HONDA WAVE	นางสาววิศรา ถนอม เงิน	3240400453625	0615659070	
13	13	1กข740	ฉะเชิงเทรา	HONDA ZOOMER X	นายนิรันดร์ รุ่งสว่าง	1200100145708	0945474724	
14	14	1กค4525	ฉะเชิงเทรา	YAMAHA	นายเมธาสิทธิ์ โกมล	1249900190820	0955600659	

3. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	01	ขณ9771	ฉะเชิงเทรา	TOYOTA	นางสาวณัฐอนงค์ โค้ว สมบูรณ์	1102900022409	0927912244	

ข้อมูลสรุปสำหรับวิทยาลัย

ประจำวันที่ 4 มกราคม 2568 ดังนี้

1. สรุปการเข้ารับการบริการจากศูนย์อาชีวอาสา

หัวข้อ	จำนวน (คัน)	จำนวน (คน)
1. การบริการตรวจสภาพรถเบื้องต้น		
รถจักรยานยนต์	2	-
2. การให้บริการช่วยเหลือฉุกเฉินกรณีเหตุเร่งด่วน	0	-
3. การให้บริการรถยก/รถลาก	0	-
4. การรับบริการทั่วไป		
สอบถามข้อมูลเส้นทาง / การท่องเที่ยว	-	0
สอบถามข้อมูลร้านอาหาร	-	0
ข้อมูลโรงแรม / ที่พัก	-	0
ข้อมูลรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์บริการผู้ซ่อมรถ	-	0
ที่นั่ง / ที่นอนพักผ่อน	-	0
เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)	-	0
นวดผ่อนคลาย	-	0
การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ / กล้องถ่ายรูป	-	0

2. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถจักรยานยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	001	สมว.714	กทม	honda	นายหิรัญย์ คอชัย	1249900282678	-	
2	002	ขคร.588	ฉะเชิงเทรา	honda	นางสาวจันทิมา เรือง เอียด	1249900160211	0928279270	

3. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
-------	--------------------------	-----------	---------	-------------	-----------	------------------------	---------------------	--------------

ข้อมูลสรุปสำหรับวิทยาลัย

ประจำวัน 5 มกราคม 2568 ดังนี้

1. สรุปการเข้ารับการบริการจากศูนย์อาชีวอาสา

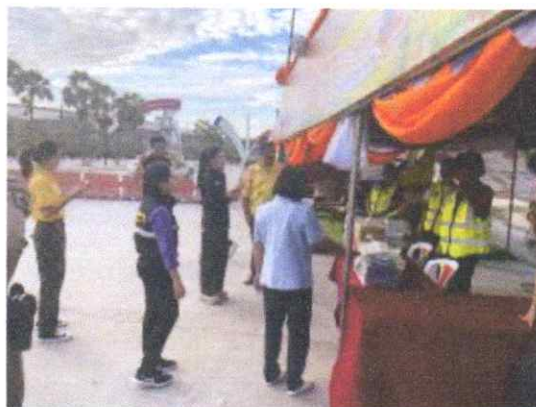
หัวข้อ	จำนวน (คัน)	จำนวน (คน)
1. การบริการตรวจสภาพรถเบื้องต้น		
รถจักรยานยนต์	4	-
2. การให้บริการช่วยเหลือฉุกเฉินกรณีเหตุเร่งด่วน	0	-
3. การให้บริการรถยก/รถลาก	0	-
4.การรับบริการทั่วไป		
สอบถามข้อมูลเส้นทาง / การท่องเที่ยว	-	0
สอบถามข้อมูลร้านอาหาร	-	0
ข้อมูลโรงแรม / ที่พัก	-	0
ข้อมูลรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ศูนย์บริการผู้ซ่อมรถ	-	0
ที่นั่ง / ที่นอนพักผ่อน	-	0
เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ฯลฯ)	-	0
นวดผ่อนคลาย	-	0
การชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือ / กล้องถ่ายรูป	-	0

2. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถจักรยานยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
1	001	กรค572	เลย	honda wave	นางชนาภา คงชัย	1249900303586	0850936439	
2	002	กยข800	ฉะเชิงเทรา	honda wave	นายสุวิทย์ อินสอน	3330400655162	080-8473979	
3	003	พขข40	กทม	Yamaha Fino	นายพงศ์กร จอมทรัพย์	1460300150517	093-4470350	
4	004	714	กทม	honda wave	นายหิรัญย์ คงชัย	1249900282678	095-0486999	

3. ข้อมูลผู้ใช้บริการตรวจซ่อมรถยนต์

ลำดับ	หมายเลข รับ บริการ	ทะเบียนรถ	จังหวัด	ยี่ห้อ/รุ่น	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตร ประชาชน	หมายเลข โทรศัพท์	บริษัทประกัน
-------	--------------------------	-----------	---------	-------------	-----------	------------------------	---------------------	--------------





4. ตรวจสอบสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	0	0	0	0	0	0	0	0
5. ตรวจสอบระบบไฟชาร์จ	0	0	0	0	0	0	0	0
6. ตรวจสอบสภาพสายพาน ความตึงของสายพานพร้อมปรับตั้ง	1	25	0	0	0	0	0	0
7. ตรวจสอบท่อยางหม้อน้ำและรอยรั่ว	0	0	0	0	0	0	0	0
8. ตรวจสอบระดับน้ำมันเบรกและน้ำมัน คาร์เตอร์	1	25	0	0	0	0	0	0
9. ตรวจสอบคลัตช์	0	0	0	0	0	0	0	0
10. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ ชั่วแบตเตอรี่	0	0	0	0	0	0	0	0
11. ตรวจสอบระดับน้ำล้างกระจก	1	25	2	40	0	0	0	0
12. ตรวจสอบอุปกรณ์ปั๊มน้ำฝน	0	0	0	0	0	0	0	0
13. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันในห้องเครื่องยนต์	0	0	0	0	0	0	0	0
14. ตรวจสอบเบรก	0	0	1	20	0	0	0	0
15. ตรวจสอบเบรกมือ	0	0	0	0	0	0	0	0
16. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	2	50	4	80	0	0	0	0
17. ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	0	0	0	0	0	0	0	0
18. ตรวจสอบเข็มขัดนิรภัย	0	0	0	0	0	0	0	0
19. ตรวจสอบระบบส่งกำลัง,ระบบบังคับเลี้ยวและระบบรองรับน้ำหนัก	0	0	0	0	0	0	0	0
20. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	0	0	0	0	0	0	0	0

13. ภาพถ่ายการปฏิบัติงาน (10 รูป)

4. ตรวจสอบคลัตช์	0	0
5. ตรวจสอบระดับน้ำกลั่นในเบคเตอร์ ซีวแบคเตอร์	2	1.96
6. ตรวจสอบเบรก	17	16.67
7. ตรวจสอบไส้กรองอากาศ	0	0
8. ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องยนต์	0	0
9. ตรวจสอบระดับก๊าซไอเสีย (สำหรับหน่วยที่มีความพร้อม)	0	0
10. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเครื่องยนต์	0	0
11. ตรวจสอบคันเร่ง	5	4.9
12. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันจากถังน้ำมัน ท่อทางน้ำมัน	5	4.9
13. ตรวจสอบระบบรองรับน้ำหนัก	0	0
14. ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำมันเครื่องยนต์	1	0.98
15. ตรวจสอบโช้และเฟืองโช้	17	16.67
16. ตรวจสอบระบบบังคับเลี้ยว	0	0
17. ตรวจสอบที่หักเห้า-ขาดัง	8	7.84
18. ตรวจสอบแผ่นบังโช้	1	0.98
19. ตรวจสอบกล่อง	0	0
20. ตรวจสอบกระจกมองหลัง	4	3.92

12. ผลการตรวจสอบพบความผิดปกติของรถยนต์แต่ละประเภท

รายการตรวจสอบบำรุงรถ	ประเภทรถ / จำนวน (คัน)							
	1. รถกระบะ/ รถปิคอัพ	ร้อยละ	2. รถเก๋ง/ รถยนต์	ร้อยละ	3. รถตู้/ รถแวน	ร้อยละ	4. อื่น ๆ	ร้อยละ
1. ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	3	75	3	60	0	0	0	0
2. ตรวจสอบสภาพยาง	1	25	2	40	0	0	0	0
3. ตรวจสอบระดับน้ำในหม้อน้ำ หม้อพักน้ำ พร้อมฝาปิดหม้อ	1	25	2	40	0	0	0	0

5 มกราคม 2568	0	0	0	0	0	0	0	0	0
รวม	12	0	0	1	22	15	0	0	50
ร้อยละ (รถแต่ละประเภท)	24	0	0	2	44	30	0	0	100

10. จำนวนรถที่เข้าใช้บริการตรวจสภาพรถ

วันที่เข้าใช้บริการ	ประเภทรถ / จำนวน (คัน)					
	รถจักรยานยนต์	รถกระบะ/รถปิคอัพ	รถเก๋ง/รถยนต์	รถตู้/รถแวน	อื่น ๆ	รวม
27 ธันวาคม 2567	11	0	1	0	0	12
28 ธันวาคม 2567	15	1	1	0	0	17
29 ธันวาคม 2567	19	2	0	0	0	21
30 ธันวาคม 2567	13	0	0	0	0	13
31 ธันวาคม 2567	6	0	2	0	0	8
1 มกราคม 2568	5	0	0	0	0	5
2 มกราคม 2568	13	1	0	0	0	14
3 มกราคม 2568	14	0	1	0	0	15
4 มกราคม 2568	2	0	0	0	0	2
5 มกราคม 2568	4	0	0	0	0	4
รวม	102	4	5	0	0	111
ร้อยละ (รถแต่ละประเภท)	91.89	3.6	4.5	0	0	100

11. ผลการตรวจสอบพบความผิดปกติของรถจักรยานยนต์

รายการตรวจสอบรถจักรยานยนต์	จำนวน (คัน)	เปอร์เซ็นต์ เมื่อเทียบกับจำนวนรถจักรยานยนต์ทั้งหมด(%)
1. ตรวจระดับน้ำมันเครื่องและความสกปรกของน้ำมันเครื่อง	82	80.39
2. ตรวจสภาพยาง	53	51.96
3. ตรวจสภาพการทำงานของไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณ	8	7.84

หัวข้อ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
มาก	3	10.71
ปานกลาง	0	0.00
น้อย	0	0.00
น้อยที่สุด	0	0.00
รวม	28	100
8. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม		
รวม	0	100

9. จำนวนรถประชาชนที่เข้ามาใช้บริการในแต่ละวัน

วันที่เข้าใช้ บริการ	ประเภทบริการ / จำนวน (คน)								
	สอบถาม ข้อมูลเส้น ทาง/การ ท่องเที่ยว	สอบถาม ข้อมูลร้าน อาหาร	ข้อมูล โรงแรม/ ที่พัก	ที่นั่ง / ที่นอน พักผ่อน	เครื่องดื่ม (น้ำชา กาแฟ น้ำ เย็น ฯลฯ)	ข้อมูลรายชื่อ และหมายเลข โทรศัพท์ศูนย์ บริการผู้ซ่อม รถ	การชาร์จ แบตเตอรี่ โทรศัพท์มือ ถือ/กล้องถ่าย รูป	นวดผ่อนคลาย (มี เฉพาะบาง ศูนย์ที่มี ความ พร้อม)	รวม
27 ธันวาคม 2567	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28 ธันวาคม 2567	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29 ธันวาคม 2567	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30 ธันวาคม 2567	6	0	0	0	4	2	0	0	12
31 ธันวาคม 2567	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 มกราคม 2568	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2 มกราคม 2568	6	0	0	1	10	13	0	0	30
3 มกราคม 2568	0	0	0	0	8	0	0	0	8
4 มกราคม 2568	0	0	0	0	0	0	0	0	0



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

เลขที่รับ ๐๖๑/๖๕๖๘

วันที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๘

ส่วนราชการ งานโครงการพิเศษ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา/ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ที่ ๐๖๑/๒๕๖๘

วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มอบหมายให้วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ดำเนินกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ โดยกำหนดการจัดกิจกรรม โครงการดังกล่าวขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. ณ นิคมอุตสาหกรรมทีเอฟดี (TFD) ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการดังนี้

๑. เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ ความรู้ ทักษะจากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

๒. นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญรวมถึงใน ยามภัยพิบัติต่างๆ

๓. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะแก่ผู้เรียน

บัดนี้ การดำเนินงานตามโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ได้เสร็จสิ้นและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้วงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ตามโครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. สรุปงบประมาณในการจัดกิจกรรมโครงการ

๑. งบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑.๑ ค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษาผู้ปฏิบัติงาน (๘ คนx๗ วันx ๓๐๐) =	๑๖,๘๐๐	บาท
๑.๒ ค่าตอบแทนครูผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน		
- วันหยุดราชการ (๒ คนx๒ วัน x ๔๒๐ บาท)	= ๑,๖๘๐	บาท
- นอกเวลาราชการ (๒ คนx๑ วันx ๒๐๐ บาท)	= ๔๐๐	บาท
๑.๓ ค่าดำเนินการอื่นๆ	= ๑๕,๗๒๐	บาท
รวมทั้งสิ้น	= ๓๕,๐๐๐	บาท

๒. งบประมาณของกรมการขนส่งทางบก

๒.๑ ค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ผู้ปฏิบัติงาน (๘ คนx๗ วัน x๓๐๐ บาท)	= ๑๖,๘๐๐	บาท
๒.๒ ค่าตอบแทนครูผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน		
- วันหยุดราชการ (๒ คน x ๕ วัน x ๔๒๐ บาท)	= ๔,๒๐๐	บาท
- นอกเวลาราชการ (๒ คน x ๒ วัน x ๒๐๐ บาท)	= ๘๐๐	บาท
๒.๓ ค่าป้ายแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์		
- ป้ายขนาด ๑x๔ ติดตั้งด้านซ้ายและขวาของเต็นท์	= ๒,๘๔๘	บาท
- ป้ายขนาด ๑x๘ ติดตั้งด้านบนของเต็นท์	= ๒,๘๔๘	บาท
- ป้ายขนาด ๑.๒x๒.๔ ติดตั้งด้านหน้าของเต็นท์	= ๑,๐๖๘	บาท

/๒.๔ ค่าป้าย...

๒.๔ ค่าป้ายบอกทางติดตั้งเป็นระยะ (ป้าย ๑ ก.ม., ๕๐๐ เมตร, ป้ายถึงแล้ว	= ๓,๒๐๕	บาท
๒.๕ ค่าอะไหล่และวัสดุจำเป็นในการตรวจสอบสภาพรถเบื้องต้น	= ๑๕,๐๐๐	บาท
๒.๖ ค่าเชื้อเพลิงสะท้อนแสง	= ๖,๐๐๐	บาท
๒.๗ ค่าดำเนินการอื่นๆ	= ๕,๐๐๐	บาท
รวมทั้งสิ้น	= ๕๙,๒๐๕	บาท

๒. ผลที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมกับช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘

๒.๑ เพื่อให้ประชาชน นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการเตรียมพร้อมของรถก่อนการเดินทาง และการขับอย่างปลอดภัย

๒.๒ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากความบกพร่องของรถ

๒.๓ เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ขับรถและผู้เดินทางกรณีมีเหตุฉุกเฉิน

๓. จำนวนประชาชน ที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมกับช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘

สรุปตารางการให้บริการโครงการอาชีวอาสา ร่วมกับช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘

ที่	วันเดือนปี	จำนวนรถที่เข้ารับบริการ (คัน)					
		จักรยานยนต์	กระบะ/ รถปิคอัพ	รถเก๋ง/ รถยนต์	รถตู้/ รถแวน	อื่นๆ	รวม
๑.	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗	๑๑	๐	๑	๐	๐	๑๒
๒.	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๗	๑๕	๑	๑	๐	๐	๑๗
๓.	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๗	๑๙	๒	๐	๐	๐	๒๑
๔.	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	๑๓	๐	๐	๐	๐	๑๓
๕.	๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	๖	๐	๒	๐	๐	๘
๖.	๑ มกราคม ๒๕๖๘	๕	๐	๐	๐	๐	๕
๗.	๒ มกราคม ๒๕๖๘	๑๓	๑	๐	๐	๐	๑๔
๘.	๓ มกราคม ๒๕๖๘	๑๔	๐	๑	๐	๐	๑๕
๙.	๔ มกราคม ๒๕๖๘	๒	๐	๐	๐	๐	๒
๑๐.	๕ มกราคม ๒๕๖๘	๔	๐	๐	๐	๐	๔
รวมจำนวนทั้งสิ้น		๑๐๒	๔	๕	๐	๐	๑๑๑
ร้อยละ (รถแต่ละประเภท)		๙๑.๘๙	๓.๖	๔.๕	๐	๐	๑๐๐

๔. ปัจจัยที่บ่งบอกความสำเร็จของการจัดกิจกรรมโครงการอาชีวอาสา ร่วมกับช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๘

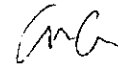
ผลการดำเนินงาน จากข้อมูลข้างต้น พบว่าประชาชนเข้ารับบริการตรวจสอบสภาพความพร้อมของรถจักรยานยนต์ และรถยนต์และการให้บริการทางด้านอื่นๆ เพื่อเช็คความพร้อมในการเดินทางต่างจังหวัดในช่วงเทศกาลปีใหม่ ทั้งหมด ๑๑๑ รายการ

จากการสังเกตพฤติกรรมและการสอบถามจากประชาชนผู้เข้ารับบริการ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจและประทับใจมากที่มีบริการให้กับประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่

๕. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

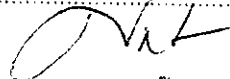
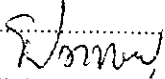
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายหนที มะหมิง)

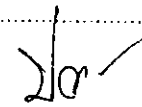
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ



(นายพนพร กักเฮง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง



ดำเนินงานโดย

งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

www.bicc.ac.th